



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

**T.C.
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
BAKANLIĞI
YAPI İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**KAMU BİNALARINDA ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ
(KABEV PROJESİ)**

**“Enerji Verimliliği Etüdü, Tadilat Uygulama Projeleri ve
İnşaat Müşavirliği için Danışmanlık Hizmeti”**

Ref. No: EEPB/WB/MoEU/QCBS-DES&SUP-07

**T.C GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ
TRABZON**

ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI

ŞUBAT 2024

DANIŞMAN:



İÇİNDEKİLER

GİRİŞ.....	1
1 GENEL PROJE VE PROJE SAHASI BİLGİSİ.....	2
1.1 Projenin Tanımı	2
1.1.1 Genel Bilgi Hedef.....	2
1.1.2 Proje Bilgileri.....	3
1.1.3 Yurt Müdürlüğü'nün Konumu	5
2 YASAL ÇERÇEVE VE DÜNYA BANKASI OPERASYONEL POLİTİKALARI İLE UYUMLULUK	8
2.1 Ulusal Mevzuat	8
2.2 Dünya Bankası Koruma Önlem Politikaları	9
3 ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI KONTROL LİSTESİ.....	10
4 ÇEVRE VE SOSYAL TARAMA.....	15
5 PAYDAŞ KATILIMI VE ŞİKAYET ÇÖZÜM MEKANİZMASI	20
6 ÇEVRESEL VE SOSYAL RİSKLER & ETKİLERİ VE ALINACAK ÖNLEMLER	23
7 ÇEVRESEL VE SOSYAL İZLEME PLANI.....	46
8 GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	51
9 RAPORLAMA.....	53
EK 1 – SAHA FOTOĞRAFLARI.....	54
EK 2 – ŞİKAYET VE ÖNERİ FORMU	64
EK 3 – ŞİKAYET KAPATMA FORMU	67
EK 4 – ULUSAL MEVZUAT VE DB YÖNERGELERİ.....	69
EK 4 – 1 Ulusal Mevzuat	70
EK 4 – 1.1 İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG).....	72
EK 4 – 1.2 Toplum Sağlığı ve Güvenliği (TSG)	77
EK 4 – 1.3 GES Gereği Fotovoltaik Panel Kurulumu	77
EK 4 – 2 Dünya Bankası Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik (DB ÇSG) Yönergeleri.....	77
EK 4 – 3.1 Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Rehberleri	79
EK 4 – 3.2 Dünya Bankası Grubu Rehberleri	80
EK 4 – 3.3 ILO Rehberleri.....	80
EK 4 – 3.4 MFI Rehberleri	81
EK 5 – ASBEST BULUNAN BİNALARDA İZLENECEK PROSEDÜRLER.....	82
EK 6 – TAPU KAYDI.....	86
EK 7 – MOBİLİZASYON VE DEMOBİLİZASYON.....	88
EK 8 – PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI	91

TABLolar

Tablo 1. Proje Sahası Bilgileri.....	3
Tablo 2. Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Kontrol Listesi.....	10
Tablo 3. Dünya Bankası Operasyonel Politikalar Çevresel ve Sosyal Tarama	15
Tablo 4. Proje Kapsamında Çevresel – Sosyal Etkisi Beklenmeyen Durumlar.....	17
Tablo 5. Çevresel ve Sosyal Riskler & Etkileri ve Alınacak Önlemler	23
Tablo 6. Çevresel ve Sosyal İzleme Planı.....	46
Tablo 7. Görev ve Sorumluluklar	51
Tablo 8. Raporlama Sürecinin Gereklilikleri ve Rol Dağılımı.....	53
Tablo 9. Kullanılacak Kaldırma Ekipmanları Planı	89

ŞEKİLLER

Şekil 1. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Uydu Görüntüsü - 1.....	6
Şekil 2. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Uydu Görüntüsü – 2.....	6
Şekil 3. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Genel Görüntü.....	7
Şekil 4. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Blokların Görünümü	7

FOTOĞRAFLAR

Fotoğraf 1. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Genel Görünümü	55
Fotoğraf 2. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yurt Binaları	55
Fotoğraf 3. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sosyal Tesis Binası Yemekhane Bölümü.....	56
Fotoğraf 4. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yurt Binaları Yatakhane Bölümü	56
Fotoğraf 5. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yalıtım Görünüm Örneği	57
Fotoğraf 6. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sosyal Tesis Binası Pencere Örneği.....	57
Fotoğraf 7. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü B Blok Yurt Binası Kapı Görünümleri	58
Fotoğraf 8. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Isı Merkezi Isıtma Kazanı Görünümü - 1.....	58
Fotoğraf 9. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Isı Merkezi Isıtma Kazanı Görünümü - 2.....	59
Fotoğraf 10. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yurtlar Bölümü (B-C Blok) Mekanik Oda Isıtma Sistemi	59
Fotoğraf 11. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sıcak Su Kullanımı Isıtma Sistemi Pompaları Görünümü	60
Fotoğraf 12. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sıcak Kullanım Suyu Ön Isıtma İçin Güneş Solar Sistemi Görünümü.....	60
Fotoğraf 13. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Paket Dış Ünite Örnekleri.....	61
Fotoğraf 14. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Paket İç Ünite Örnekleri	61
Fotoğraf 15. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Mekanik Oda Isıtma Tesisatı Yalıtım Yapısı Görünümü	62
Fotoğraf 16. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü F Blok Aydınlatma Armatür Örnekleri.....	62
Fotoğraf 17. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Uydu Görünümü.....	63
Fotoğraf 18. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Çatı Üstü PV Kurulumu Tasarım Görünümü	63

KISALTMALAR	
AB	Avrupa Birliği
ADB	Asya Kalkınma Bankası (Asian Development Bank)
BP	Banka Prosedürü
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
ÇD	Çevresel Değerlendirme
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirme
Ç&S	Çevresel ve Sosyal
ÇSÇ	Çevresel ve Sosyal Çerçeve
ÇSG	Çevre, Sağlık ve Güvenlik
ÇSS	Çevresel ve Sosyal Standartlar
ÇSYÇ	Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi
ÇSYP	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
ÇŞİDB	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
DB	Dünya Bankası
dBA	Gürültü Azaltılması ve Kontrolü
dBC	Gürültü Değerlendirme Ölçüsü
DSÖ	Dünya Sağlık Örgütü
EAH	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
EPS	Enerji Performans Sözleşmesi
ETKB	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
FCU	Fan Coil Ünitesi
FFP3	Özel Partikül Maskesi
FKK	Fiziksel Kültürel Kaynaklar
FY	Finansal Yönetim
GES	Güneş Enerji Santrali
HVAC	Isıtma, Havalandırma, İklimlendirme Sistemleri
IGHC	Isı Geri Kazanımlı Havalandırma Cihazı
IFC	Uluslararası Finans Kurumu
İ&D	İzleme ve Değerlendirme
İBB	İstanbul Büyükşehir Belediyesi
IDB	Inter-American Development Bank
ILO	Uluslararası Çalışma Örgütü

KISALTMALAR	
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İSM	İl Sağlık Müdürlüğü
KABEV	Kamu Binalarında Enerji Verimliliği
KfW DEG	Yatırımlardan Kaynaklı Risklerin Paylaşılması ve Uzun Vadeli Yatırım Sermayesinin Kullanılabilirliği Organizasyonu
KKD	Kişisel Koruyucu Donanımlar
KS/AHU	Klima Santralleri
LC Max	dBC olarak ölçülen, ölçüm süresi içerisinde C ağırlıklı rms tabanlı ses seviyesinin en büyük değeri
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
NACE	Avrupa Birliği'nde Ekonomik Faaliyetlerin İstatistiki Sınıflaması Kodu
OP	Operasyonel Politika
PUB	Proje Uygulama Birimi
PV	Fotovoltaik Panel
S&G	Sağlık & Güvenlik
SB	Sağlık Bakanlığı
ŞÇM	Şikâyet Çözüm Mekanizması
ŞÇS	DB Şikâyet Çözüm Servisi
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
SSS	Sık Sorulan Sorular
T.C.	Türkiye Cumhuriyeti
TEM	Avrupa Transit Otoyolu (Trans European Motorway)
TEP	Ton Eşdeğer Petrol
TSG	Toplantı Sağlığı ve Güvenliği
YE	Yenilenebilir Enerji
YİGM	Yapı İşleri Genel Müdürlüğü

GİRİŞ

Bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Kamu Binalarında Enerji Verimliliği (KABEV) Projesi kapsamında Ortahisar/Trabzon ilçesinde, Üniversite Mah. Farabi Cad. No:61 adresinde bulunan **Trabzon Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü**'nde yapılacak yenileme faaliyetlerinin neden olabileceği çevresel ve sosyal etkilerin kabul edilebilir düzeyde tutulabilmesi ve/veya ortadan kaldırılabilmesi için alınması gereken önlemlerin ortaya konulması için hazırlanmıştır.

ÇSYP; proje uygulama aşamalarında alınacak önlemlerin kim tarafından ne zaman ne sıklıkla ve ne şekilde uygulanacağını açık bir şekilde ortaya koymak hedefindedir.

Bu ÇSYP, öncelikle Türkiye kanun ve yönetmeliklerine, bunlara ek olarak da Dünya Bankası politika ve tedbirlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

1 GENEL PROJE VE PROJE SAHASI BİLGİSİ

1.1 Projenin Tanımı

1.1.1 Genel Bilgi Hedef

Ülkemizin enerji ihtiyacı, gelişen ekonomiye bağlı olarak şehirleşme ve nüfus artışının da etkisi ile her geçen gün artmaktadır. Artan ihtiyacın paydaşlarına bakıldığında ülkemizde binalar enerji tüketiminde sanayiden sonra ikinci sırada gelmektedir. KABEV Projesi'nin genel hedefi; kamunun sektöre öncülük ederek enerji tüketimini ve kamu kaynaklı cari açığın azaltılmasını sağlamak, diğer yandan enerji verimliliği çalışmaları için sektöre örnek olmasıdır.

KABEV Projesi'nin faydası enerji tüketiminin azaltılması ile kamu bütçesinde tasarruf sağlamanın yanısıra yaratacağı çevresel ve sosyal olumlu etkileri, toplumun bilinçlendirilmesi ve geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Basit inşaat çalışmaları ile gerçekleştirilen faaliyetlerin, doğaları gereği mevcut proje sınırları içerisinde, çok kritik olmayan çevresel ve sosyal etkiler yaratacağı öngörülmektedir. Dolayısıyla, Dünya Bankası Operasyonel Politikaları/Banka Prosedürleri (OP)/(BP) gereklilikleri kapsamında, KABEV Projesi, muhtemel geçici, beklenen ve kısıtlı etkileri göz önünde bulundurularak B Kategorisi projeler kapsamında değerlendirilmektedir. Etkiler kritik olarak değerlendirilmese de Dünya Bankasının (DB) Çevresel Değerlendirme Politikasının (OP 4.01) uygulanması gerekmektedir. OP 4.01'in uygulamaya konulmasında önemli olan Çevre ve Sosyal (Ç&S) yönetim araçlarının yanı sıra İş Sağlığı Güvenliği (İSG) uygulamaları önem kazanmaktadır. KABEV Projesi kapsamında yapılacak olan yenileme ve onarım çalışmaları ÇED Yönetmeliğine göre ÇED sürecinden muafır.

Bu ÇSYP, atık oluşumu (tehlikeli, tehlikesiz) gibi çevresel etkileri, yenileme aktivitelerinin kurumun günlük faaliyetleri ile çakışması gibi sosyal etkileri, işçi ve faydalanıcıların sağlık ve güvenliği gibi İSG etkilerini, DB ve ulusal ilgili mevzuat ile mevcut en iyi teknikler doğrultusunda mümkünse ortadan kaldırmak, değilse göz ardı edilebilecek seviyeye indirmek için KABEV Projesi için kılavuz doküman olarak hazırlanmıştır.

Proje, DB'nin fonlaması ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (ÇŞİDB) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü (YİGM) tarafından yürütülecektir. Projenin genel uygulamasına ait asli kontrol, yönetim ve koordinasyonundan YİGM sorumlu olacaktır. İdarenin şartnamesinin ve ihale dokümanlarının ayrılmaz bir parçası olan bu ÇSYP'ye uygun imalatların yapılmasından yüklenici firma ve tüm Proje kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin bu ÇSYP'ye uygunluğunun denetiminden ise Müşavir firma (Proje Müdürü) sorumlu olacaktır.

1.1.2 Proje Bilgileri

Tablo 1. Proje Sahası Bilgileri

GENEL BİLGİLER	
Bina Adı	Trabzon Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü
İl	Trabzon
İlçe	Ortahisar
Adres	Üniversite Mah. Farabi Cad. No:61
Kullanım Durumu	Bina hali hazırda yurt olarak kullanılmaktadır.
Binayı Kullanan Kurum	T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı / Trabzon Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
Kullanıcı Sayısı	Öğrenci Sayısı: 2425, Personel Sayısı: 120, Toplam = 2545 kişi
PROJE YAPI BİLGİLERİ	
Bina Sayısı	6 Bina
İnşaat Alanı	45.433,08 m ² (6 Bina için toplam)
BİNALARDA YAPILMASI PLANLANAN İMALATLAR	
<p>Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü binası, beş (5) blok ve sosyal tesis ile beraber altı (6) bloklu olarak tasarlanmıştır.</p> <p>Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü 'nde aşağıda özetlenen enerji verimliliği projelerinin uygulaması sonrasında, binalardaki enerji ihtiyacı azalacak, yenilenebilir enerji teknolojileri uygulaması ile binaların yıllık ortalama toplam enerji tüketiminden 4.503.774,66 kWh tasarruf edilecektir. Bu tasarruf CO₂ emisyonunda yıllık 2.200,39 ton azaltma sağlanmasını da beraberinde getirecektir. Ayrıca bu uygulamalar ile binalarda konfor şartları da iyileşecektir.</p> <p>Isıtma – Soğutma Sistemleri renovasyon uygulamalarının yapılması</p> <ul style="list-style-type: none">- Mevcut ısıtma kazanlarının yerine 6 adet 600 kW kapasiteli yoğuşmalı yer tipi kazanlar ile kaskat yenilemesinin yapılması, yeni önerilen blok altlarına ısıtma tesisatının yenilenmesi ve otomasyonunun yapılması	

- 200 kW havadan suya ısı pompası ön ısıtma yapılması
- 2,1 m² 40 adet güneş paneli ile "Güneş Solar Sistem " ön ısıtma yapılması ile ısıtma enerjisi tüketiminin optimize edilmesi
- Mevcut sıcak su kazanlarının yerine 24 adet 135 kW kapasiteli yoğuşmalı yer tipi kazanlar ile kaskat yenilemesinin yapılması, yeni önerilen hidrolik tesisatına bağlanması, otomasyonunun yapılması ve güneş solar sistemin aktif çalışır hale getirilmesi
- Mevcut klima santrali tamamen kaldırılarak yerine CO₂ kontrollü kendinden otomasyonlu, Plate tip ısı geri kazanımlı, EC Fan ve motorlu klima santrali kullanılması
- Mevcut pompa ve hidroforların daha verimli pompa ve hidroforlarla değiştirilmesi

Çalışmalar yapılacaktır.

Armatürlerin aydınlatma seviyelerine uygun LED armatürlerle değiştirilmesi

Binalarda genellikle floresan lambalar ve LED armatürler kullanılmaktadır. Farklı muhtelif güç ve tiplerde olmak üzere; Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü'nde mevcut verimsiz armatür ile LED armatür değişimi ve aydınlatma otomasyonu yapılacaktır. LED armatür değişimi ile elektrik enerji tasarrufu sağlanacağı öngörülmektedir.

Fotovoltaik Panel kurulması

166,77 kW Elektrik Üretim Kapasiteli Fotovoltaik Panel kurulması ile binanın ortalama elektrik enerjisi tüketiminin bir kısmı karşılanacaktır. Yerleşkedeki çatı alanları incelendiğinde tüm alanların uygulama açısından ve geölgeleme açısından en uygun yerler olacağı görülmektedir. Güneş Enerji Santrali (GES) tesisi kurulması ile elektrik enerji tasarrufunun sağlanacağı öngörülmektedir. Fotovoltaik Paneller bina kullanıcıları ve çalışanlarının gündelik yaşam pratiklerini (otopark kullanımı vb) en az düzeyde etkileyecek veya etkilemeyecek şekilde kurulacaktır.

Gelişmiş seviye otomasyon sistemi kurulması (BMS) ve Enerji izleme sistemi (EnYS) kurulumu yapılacaktır.

FAALİYETLERİN SÜRESİ VE SEZONU

2022 yılının ilk çeyreğinde başlanması ve 7 aylık bir süre içerisinde ihale dokümanlarının hazırlanması ile Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü binasının yer teslim tarihine müteakip yirmi (20) ay içinde Yüklenicinin imalatlarını bitirmesi planlanmaktadır. Yer teslim tarihine denk gelen sezonda ilgili tüm imalatlar yapılacaktır.

RENOVASYON İŞLERİ SÜRESİNCE ÇALIŞMASI ÖN GÖRÜLEN İŞÇİ SAYISI

Öngörülen işçi sayısı günlük on (10) olup, bu sayı imalat süresince değişiklik gösterebilir.

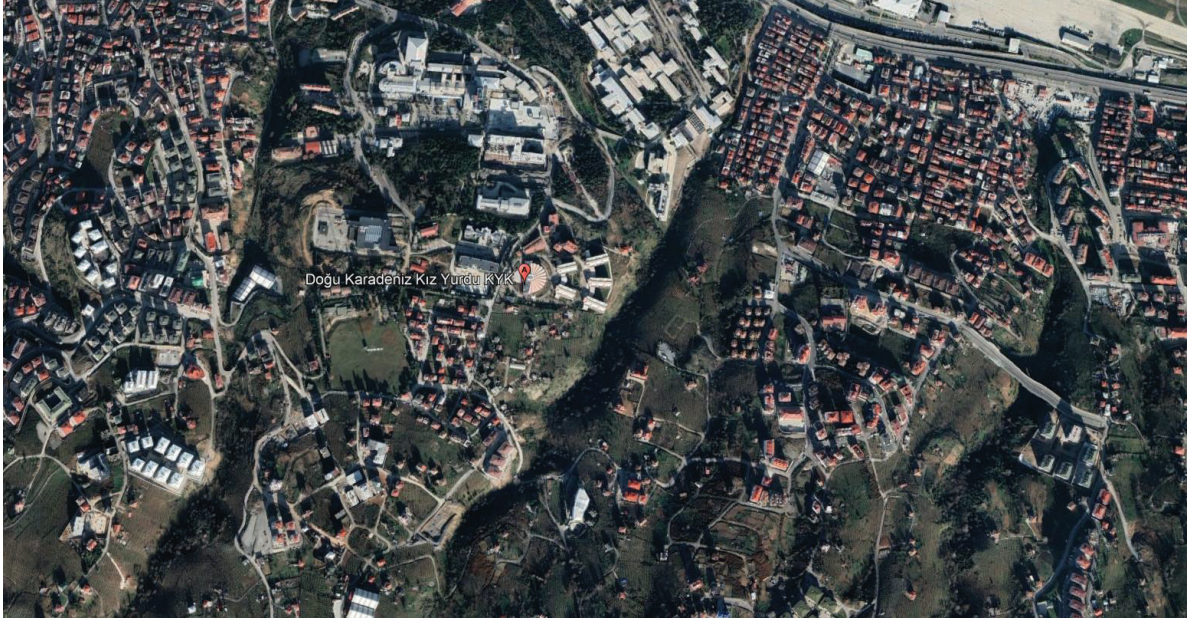
1.1.3 Yurt Müdürlüğü'nün Konumu

Trabzon ilinin Ortahisar (Merkez) ilçesi sınırları içerisinde yer alan "Doğukaradeniz Yurt Müdürlüğü" Üniversite Mahallesi'nde bulunmaktadır. Ortahisar ilçesi, batıda Akçaabat, doğuda Yomra, güneyde Maçka ve Düzköy ilçeleri ile komşudur. Ortahisar İlçesi 0-700 rakımda olup yüzölçümü 189 km²'dir.

İlçede genel olarak yağış, sıcaklık, kar örtüsünün yerde kalma süresi gibi iklim elemanlarının çoğunu; bölgenin fiziki coğrafya şartları, yani yükselti, bakı, dağların uzanışı ve denizden olan uzaklık tayin etmektedir. Buna bağlı olarak ta bölgede iklim elemanlarının dağılışında önemli değişmeler meydana gelmektedir. Özellikle yaz döneminde ılık olan Karadeniz üzerinde oluşan yüksek basınç sahasından, Anadolu'nun ısınması ile oluşan alçak basınç sahasına doğru sürekli olarak genel bir hava akımı görülür. Bu şartlara bağlı olarak Karadeniz'den kaynaklanan nemli hava kütlesi Anadolu'ya sokulurken Karadeniz kıyı dağları boyunca yükselmeye uğrayarak soğur. Bunun sonucu olarak bölge kıyı dağlarının kuzeye bakan yamaçları sisle (yöresel adıyla duman) tamamen kaplanmakta ve bazen günlerce çekilmemektedir ve beraberinde de çisenti şeklinde yağış olmaktadır.

Kıyı kesimlerinde yıllık ortalama %70'in üzerinde olan bağıl nem, iç kesimlerde azalarak %60-70 dolayına iner. Yaz döneminde ise bağıl nem kışa göre çok daha yüksek olmaktadır. İç kısımlarda yükseklerle doğru nispi nem bir hayli azalır. İlçede hâkim rüzgarlar genellikle güney - güney batı yönünden esmektedir.

İlçede mevcut orman alanları çeşitli ağaç, ağaççıklar ile otsu ve odunsu diri örtüden oluşmaktadır. Ormanlarda bulunan ağaç türleri; Ladin, kayın, kızılbaş, göknar, sarıçam, kestane, meşe, gürgen, akasya, akçaağaç, ağaçlarıdır. Ayrıca orman alt tabakasında bulunan ve geniş alanlarda yayılış gösteren ormangülü önemli flora zenginliğidir. Bunun dışında böğürtlen, taflan, karayemiş, ayüzümü, eğrelti otu ve çeşitli çayır ve mera otları flora çeşitliliği içindedir. Tarımsal ürünlerde çay ve fındık bölge ile özdeşleşmiş ürünler olup, bunların yanında tarla, sebze ve meyve ürün gruplarından birçok ürün çeşidinin de yetiştiriciliği yapılmaktadır.



Şekil 1. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Uydu Görüntüsü - 1



Şekil 2. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Uydu Görüntüsü – 2



Şekil 3. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Genel Görüntü



Şekil 4. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Blokların Görünümü

2 YASAL ÇERÇEVE VE DÜNYA BANKASI OPERASYONEL POLİTİKALARI İLE UYUMLULUK

Bu bölümde ÇSYP'nin hazırlanması sürecindeki gerekliliklerine uyum sağlanan kanun, yönetmelik ve düzenlenmeler ile DB tedbirlerine yer verilmektedir.

2.1 Ulusal Mevzuat

Bu ÇSYP öncelikli olarak Türkiye kanun ve yönetmeliklerine uygun olarak hazırlanmıştır. Türkiye'nin çevre mevzuatı ile ilgili temel çerçevesi 11 Ağustos 1983 tarihli ve 18132 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2872 sayılı Çevre Kanunu olup, bir dizi yönetmelikle desteklenmektedir. Aşağıda bu proje kapsamında çevresel etkilerin değerlendirilmesi ve önlenmesi için öncelikli olarak yararlanılacak yönetmelikler belirtilmiştir. Yenileme faaliyetlerinde zaman zaman başvurulabilecek ilgili diğer yönetmelikler ise Ek 4' te verilmiştir.

- Atık Yönetimi Yönetmeliği, 2 Nisan 2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 23.3.2017-30016)
- Sıfır Atık Yönetmeliği Resmi Gazete 12.7.2019 -30829 (Değişik RG 9.10.2021-31623)
- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği 26.6.2021 RG 31523 (27 Aralık 2017 tarihli Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır)
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 26.3.2010-27533, 9.10.2021-31623)
- Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik, 8 Haziran 2010 tarihli ve 27605 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 14.6.2012- 28323, 11.7. 2013 - 28704)
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, 31 Aralık 2004 tarihli ve 25687 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 13.2.2008- 26786, 30.3.2010- 27537, 24.4.2011- 27914, 30.11.2018-2483, 14.2.2018-30332, 14.1.2020- 31008)
- Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği, 06 Haziran 2008 tarihli ve 26898 sayılı Resmi Gazete
- Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği, 30.11.2022 RG 32029 (04 Haziran 2010 tarihli Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır)
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 25 Ocak 2013 tarihli ve 28539 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 16.1.2014- 28884)
- Açık Alanda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik, 30 Aralık 2006 tarihli ve 26392 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 6.6.2017-30088)
- Binaların Yıkılması Hakkında Yönetmelik 13 Ekim 2021 tarih ve 31627 sayılı Resmi Gazete (Yürürlük tarihi 1 Temmuz 2022)

Yine bu proje kapsamında öncelikli etkileri dikkate alınan İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği konularında 10 Haziran 2003 tarihli ve 25134 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 4857 sayılı İş Kanunu (Revizyon 28.07.2020) ile 30 Haziran 2012 tarihli ve 6333 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (Revizyon 22.02.2019) ve bu kanunlarla ilgili tüm yönetmeliklere uygun faaliyet yürütülecektir. Adı geçen kanunlarla ilgili olup yararlanılacak yönetmelikler aşağıda verilmektedir:

- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği (Resmi Gazete 29.12.2012- 28512)
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği (Resmi Gazete 29.12.2012- 28512, Değişik RG 31.1.2013- 28545, 28.12.2014-29209, 30.6.2016- 29758, 28.2.2020- 31053)
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik (Resmi Gazete 25.1.2013-28539, Değişik RG 16.01.2014- 28884)
- İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik (Resmi Gazete 30.3.2013- 28603)
- İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği (2009/104/EC) (Resmi Gazete 25.4.2013- 28628, Değişik RG 2.5.2014- 28988, 23.7.2016- 29799, 24.04.2017- 30047)
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik (Resmi Gazete 18.6.2013-28681)
- Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik (89/656/686/EEC) (Resmi Gazete 2.7.2013- 28695)
- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik (89/654/EEC) (Resmi Gazete 10.2.2004- 25369)
- Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik (2003/10/EC) (Resmi Gazete 28.7.2013- 28721)
- Çalışanların Titreşim İle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik (Resmi Gazete 22.8.2013- 28743)
- Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik (Resmi Gazete 23.8.2013- 28744)
- Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği (Resmi Gazete 5.10.2013- 28786)

Ayrıca tüm işçilerin çalıştırılması süresinde temel sigorta haklarının belirlenmesi adına 5510 sayı ve 16.06.2006 tarihli Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanunu işletilecektir.

2.2 Dünya Bankası Koruma Önlem Politikaları

OP 4.01. Çevresel Değerlendirme

Türkiye Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği, projeleri çevresel risklere göre ayırırken, Dünya Bankası Operasyonel Politikaları (OP) 4.01 'Çevresel Değerlendirme' benzer şekilde sınıflandırmaktadır. Çevre Kanunu'nun 10'uncu maddesi; 29 Temmuz 2022 tarihli ve 31907 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan ÇED Yönetmeliği'nin ana çerçevesini oluşturmaktadır. Dünya Bankası'nın çevresel ve sosyal koruma önlemleri borçlanıcı ülkenin ÇED Yönetmeliği ve DB'nin

çevresel etkiye yönelik OP 4.01 ile örtüşen bir çevresel değerlendirme çalışması gerçekleştirilmesini gerektirmektedir. KABEV Projesi kapsamında yapılacak olan renovasyon çalışmaları ÇED Yönetmeliğine göre ÇED sürecinden muafır. Lisanssız üretim başvurularında; çatı uygulamaları hariç olmak üzere eşik değerlerin üzerlerinde olan projeler için Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği kapsamındaki belge alınmalıdır.

Basit inşaat faaliyetlerinin yürütüldüğü alanlarda da Dünya Bankası Operasyonel Politikaları (OP) gerekliliklerinin uygulanması gerekmektedir. Proje nedeniyle ortaya çıkabilecek önemli sosyal ve çevresel etkilerin, proje sahası yakınlarında bulunan hassas alıcıları (ör. okullar, hastaneler, sağlık ocakları ve evler) etkilemesi beklenmektedir. Bu kapsamda Ç&S ve İSG faaliyetlerinin özenli yönetimi, çevresel ve sosyal etkilerin azaltılmasında yeterli olacaktır.

Proje kapsamında yer alan faaliyetler göz önünde bulundurulduğunda, ilgili olan/olmayan Dünya Bankası Operasyonel Politikalarına Ek 4' te yer verilmiştir.

3 ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI KONTROL LİSTESİ

Trabzon/Ortahisar ilçesinde, Ünivesite Mah. Farabi Cad. No:61 adresinde bulunan Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü'nde gerçekleştirilecek enerji verimliliği çalışmalarına dair özet bilgiler **Tablo 2'**de sunulmaktadır.

Tablo 2'de sunulmuş olan "Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) Kontrol Listesi" inşaat alanlarındaki ofislerde tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde asılı duracaktır. Şantiye sorumlusu, paydaşlar tarafından gelen soru ve görüşlerin kayıt altına alınması ve cevaplanmasından sorumlu olacaktır.

Tablo 2. Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Kontrol Listesi

KURUMSAL VE YÖNETİMSEL	
Ülke	Türkiye / Trabzon
Projenin Adı	Kamu Binalarında Enerji Verimliliği (KABEV) Projesi
Proje kapsamı ve aktivitesi	Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü'nde enerji verimliliği kapsamında binaların ıslahı inşaat faaliyetlerinin yapılması.
OP Kriteri	
Çevresel Değerlendirme OP 4.01	[X] Uygulanıyor [] Uygulanmıyor

Doğal Yaşam Alanları OP 4.04	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
Ormanlar OP4.36	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
Haşere Yönetimi OP 4.09	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
Fiziksel Kültürel Kaynaklar OP 4.11	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
Yerli Halk OP/BP 4.10	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
Gönülsüz Yeniden Yerleşim OP/BP 4.12	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
Baraj Güvenliği OP/BP 4.37	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
Uluslararası Suyolları OP/BP7.50	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
İhtilafı Alanlar OP/BP 7.60	[] Uygulanıyor [X] Uygulanmıyor	
SAHA AÇIKLAMASI		
Sahanın adı	Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü	
Sahanın yeri	Trabzon/ Ortahisar ilçesi	Saha haritası [X] EVET [] HAYIR
Mülk sahibi	T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı/Trabzon Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	
Coğrafi, fiziksel, biyolojik, jeolojik, hidrografik ve sosyo-ekonomik bağlamın tanımı	<p>Altı (6) ana bloktan oluşan yerleşkeye, iki (2) noktadan araç girişi ve tek noktadan yaya girişi bulunmaktadır. Yerleşkenin çevresi farklı yüksekliklerde çevre duvarı ve demir korkuluk ile çevrelenmiştir. Yerleşkenin içerisinde 232 adet ağaç bulunmaktadır. Bina yüksekliğini geçmeyen ağaçların, bina cephelerine ve/veya çatıya yapılacak ilavelere engel teşkil etmemektedir. Bina çevresi yaya ve araç yolları kilitli parke taşı ile kaplanmıştır. Yerleşke içerisinde araç otoparkı bulunmamaktadır.</p> <p>Yerleşkenin içerisinde bir ring hattı bulunmaktadır ve A, B ve C blokların tüm cepheleri itfaiye aracı tarafından ulaşılabilir durumdadır. Aynı ring ile D,E ve F bloklarının</p>	

<p>Coğrafi, fiziksel, biyolojik, jeolojik, hidrografik ve sosyo-ekonomik bağlamın tanımı</p>	<p>giriş cepheleri de ulaşılabilir durumdadır. Yerleşkenin doğusundan ve en alt kotundan ise bu blokların diğer cephelerine ulaşılabilir ancak D bloğun güney cephesi alt yolun D bloğa kadar ulaşmaması ve bu cepheye bakan yol olmaması nedeniyle ulaşılması zor bir noktadadır.</p> <p>Yerleşkede güvenlik kulübesi, çardak vb. personel ve öğrenci kullanımına yönelik öğeler bulunmaktadır. Ancak özellikle yurtların arasındaki çardaklar kullanılamaz durumdadır.</p> <p>Yerleşke içerisinde 1 ile 8 metre arasındaki farklı yüksekliklere sahip aydınlatma direkleri ile dış aydınlatma sağlanmaktadır.</p> <p>Proje alanına toplu taşıma araçları ile kolaylıkla ulaşabilmek mümkündür.</p> <p>Proje alanında elektrik, su, kanalizasyon, doğalgaz, internet gibi tüm altyapı imkânlarına ulaşılabilir durumdadır.</p> <p>Proje süresi ve binanın konumu göz önünde bulundurulduğunda inşaat faaliyetlerinin bölgeye olumsuz bir etkisinin olması beklenmemektedir.</p>
<p>Hastaneler, sağlık birimleri, kamu binaları, evler gibi en yakın hassas alıcıların bulunduğu yerler ve uzaklık?</p>	<p>Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü, Trabzon Merkezde (Ortahisar) bulunmaktadır. Yakın çevresinde Karadeniz Teknik Üniversitesi, Trabzon Teknokent, evler gibi hassas alıcılar bulunmaktadır. İnşaat faaliyetleri süresince alınacak tedbirler ile hassas alıcıların proje faaliyetlerinden olumsuz olarak etkilenmesinin önüne geçilecektir.</p>
<p>Malzeme toplama, özellikle agrega, su, taş için yerler ve mesafe?</p>	<p>Şehir merkezine yakın olan yerleşkede, malzeme temininde sıkıntı yaşanması beklenmemektedir.</p>
<p>MEVZUAT</p>	
<p>Kanalizasyon sistemi, elektrik, su şebekesi vb. Proje tarafından kullanılan altyapıları belirleyin.</p>	<p>Renovasyon çalışmaları sırasında, bölgede halihazırda mevcut olan kanalizasyon, elektrik ve su şebekeleri kullanılacaktır.</p> <p>Evsel atıklar, Ortahisar Belediyesi hizmetlerinden</p>

<p>Kanalizasyon sistemi, elektrik, su şebekesi vb. Proje tarafından kullanılan altyapıları belirleyin.</p>	<p>faydalanılarak bertaraf edilecek, diğer atıklar için ise uygun depolama alanları oluşturulup lisanslı firmalarca bertarafının yapılması sağlanacaktır.</p> <p>Proje özelinde herhangi bir altyapı hizmet alımı gerekmesi durumunda mevcut altyapı imkanları değerlendirilecek ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.</p>
<p>Proje faaliyeti için geçerli olan ulusal ve yerel mevzuatı ve izinleri belirleyin (örneğin 1/1000 veya 1/5000 ölçekli ana plan düzenlemeleri, inşaat ruhsatı vb.)</p>	<p>Projenin uygulanacağı parselde ait tapu EK 6'da sunulmaktadır.</p> <p>Mevcut Yapı Ruhsatları, GES tesisi başvurusu için kullanılacaktır.</p> <p>Lisanssız Elektrik Üretimi için alınacak belgeler aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yetkili Elektrik Dağıtım Şirketi-Çağrı Mektubu, • Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü-Verimlilik belgesi • TEMSAN(Türkiye Elektromekanik Sanayi A.Ş. • GES Statik Projeleri-Üniversite Onayı • Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü Uygunluk Yazısı • Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü - ÇED Muafiyet Yazısı • İlçe Belediyesi-GES Uygunluk Yazısı(İmar Yönetmeliği Mevzuatına göre) • LIHKAP Onaylı Aplikasyon Krokileri • Zemin Etüt Raporu
<p>PAYDAŞ BİLGİLENDİRME SÜRECİ</p>	
<p>Paydaş danışma sürecinin ne zaman/nerede gerçekleştiğini belirleyin</p>	<p>Tüm paydaşların katılımıyla bir bilgilendirme toplantısı 18.10.2022 tarihinde Trabzon Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü'nün Eğitim Salonu'nda gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda projenin amacı, hedefleri ve proje kapsamında yapılacak enerji verimliliği işlerine dair teknik detaylar, projenin olası sosyal ve çevresel etki ve riskleri ve bu etki/risklerin yönetimi konusunda hangi önlemlerin (kim tarafından, ne zaman) alınacağı ve bu önlemlerin</p>

	<p>nasıl/hangi aralıklarla izleneceği, iş sağlığı ve güvenliği (İSG) kapsamında hazırlanan planlar ve bu planların nasıl uygulanacağı, şikayet çözüm mekanizması (SÇM) ve bu mekanizmanın nasıl işlediği ile ilgili bilgiler uzmanlar tarafından katılımcılar ile paylaşılmıştır. Ayrıca bilgilendirme amaçlı olarak projelere özel tanıtım materyallerinin (broşür, vb.) hazırlandığı ve bu materyallerin inşaat yapım sürecinde, bina girişinde masa, bilgilendirme panoları, vs. üzerinden sergilenerek ilgili paydaşlara ulaştırılmasının sağlanacağı bilgisi katılımcılara aktarılmıştır. Bilgilendirme toplantısına Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğünden farklı pozisyonlarda elli dört (52) kişi (teknik ve idari), İl Müdürlüğü'nden bir (1) temsilci, çevre esnaftan iki (2) kişi ve cami imamı katılmıştır (bkz. EK-8).</p> <p>Ek olarak, ÇŞİDB'den yedi (7) temsilci ile müşavir firmadan dört (4) temsilci de toplantıya katılım sağlamıştır.</p>
<p>Menfaat sahiplerinin ortaya çıkardığı konu ve endişelerin kısa özeti</p>	<p>Paydaş bilgilendirme toplantısı sonunda gerçekleştirilen Soru-Cevap oturumu sırasında katılımcılardan, şikayet çözüm mekanizmasının işleyici, faaliyet süreci, renovasyon çalışmalarının detayı hakkında sorular gelmiş ve endişeleri belirtilmiştir. Firma ve Bakanlık temsilcileri tarafından uygun cevaplar verilmiştir.</p> <p>Toplantıya ait duyuru, katılımcı listesi ve soru-cevap formu ile toplantı sırasında alınmış ekran görüntüleri Ek 8'de verilmektedir.</p>
<p>KURUMSAL KAPASİTE GELİŞTİRME</p>	
<p>Herhangi bir kurumsal kapasite geliştirme söz konusu olacak mı?</p>	<p>Proje kapsamında, Müşavirin Yüklenici personeline, Paydaş Katılımı, Şikâyet Çözüm Mekanizması, Cinsiyet temelli Şiddet/Cinsel Sömürü/Cinsel Saldırı/Cinsel Taciz, İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) konularında vereceği eğitimler sonucunda yüklenici firmanın kurumsal kapasitesinin gelişmesi beklenmektedir.</p>

4 ÇEVRE VE SOSYAL TARAMA

Proje kapsamında, enerji verimliliği çerçevesinde **Tablo 1. Proje Sahası Bilgileri** içerisinde bahsi geçen basit inşaat faaliyetleri yürütülecektir. Bu faaliyetlerin bina faydalanıcılarının, binaların yakın çevresinde yerleşik bulunan paydaşların ve çevre üzerine oluşturabileceği çevresel ve sosyal etkiler **Tablo 3**'te yer almaktadır. Ayrıca yapılacak işin vasfından dolayı ve üzerine çevresel ve sosyal etki olmayacak parametreler **Tablo 4**'te verilmiştir.

Tablo 3. Dünya Bankası Operasyonel Politikalar Çevresel ve Sosyal Tarama

ÇEVRESEL / SOSYAL TARAMA			
Faaliyet	Durum		Uygulanacak Tedbirler
	[] Evet	[X] Hayır	
Su Kaynakları/Su kalitesi	[] Evet	[X] Hayır	Bkz. Tablo 4
Bina rehabilitasyonu ve küçük çaplı inşaat işleri	[X] Evet	[] Hayır	Bkz. Bölüm 6
Hava kalitesi	[X] Evet	[] Hayır	Bkz. Bölüm 6
Habitat (Doğal yaşam alanlarına, ormanlara ve/veya korunan alanlara etkiler) Bitkisel toprak ve alt toprak	[] Evet	[X] Hayır	Bkz. Tablo 4
Dış Ortam Gürültü Kirliliği	[X] Evet	[] Hayır	Bkz. Bölüm 6
Atık Oluşumu	[X] Evet	[] Hayır	Bkz. Bölüm 6
Tehlikeli ve toksik materyaller	[X] Evet	[] Hayır	Bkz. Bölüm 6
Tıbbi atıkların yönetimi	[] Evet	[X] Hayır	Bkz. Tablo 4
Enerji Verimliliği • Bina Islahı	[X] Evet	[] Hayır	Bkz. Bölüm 6

ÇEVRESEL / SOSYAL TARAMA			
Fiziksel ve Kültürel Kaynaklar	<input type="checkbox"/> Evet	<input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Tablo 4
Arazi edinimi ¹	<input type="checkbox"/> Evet	<input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Tablo 4
Trafik ve Yaya Güvenliği	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
Diğer Hususlar <ul style="list-style-type: none"> • İSG • Bilgilendirme • Bina Hizmetlerinin devamlılığı 	<input checked="" type="checkbox"/> Evet <input checked="" type="checkbox"/> Evet <input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6 Bkz. Bölüm 6 Bkz. Tablo 4

¹ Arazi edinimi insanların yerinden edilmesi, geçim kaynaklarının değişimi, özel mülkiyetin gaspını kapsamaktadır. Bu durum, satın alınan ve/veya devralınan araziler için geçerlidir ve bahsi geçen şekilde elde edilen arazilerde yaşayanlar ve/veya gecekonduların sakinleri ve işyeri sahiplerini etkilemektedir.

Tablo 4. Proje Kapsamında Çevresel – Sosyal Etkisi Beklenmeyen Durumlar

ETKİ PARAMETRESİ	ETKİ AZALTILACAK / ALINACAK ÖNLEM
TIBBİ ATIK YÖNETİMİ	<ul style="list-style-type: none">• Proje süresi kısa olduğu için revir oluşturulmayacağı düşünülmekte, bu sebeple tıbbi atık oluşmayacağı ön görülmektedir.• Revir oluşturulması durumunda, tıbbi atıkların geçici olarak depolanması, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinin 14. Maddesi ve işleme tesislerine taşınması da 15. Maddesi uyarınca gerçekleştirilecektir.
SU KAYNAKLARI / SU KALİTESİ	<ul style="list-style-type: none">• Proje alanı içerisinde yüzey üstü ve yüzey altı su kaynağı bulunmadığından, projede direkt çevresel etki oluşması beklenmemektedir.• İnşaat çalışmaları sırasında inşaat çalışanlarının temizlik ve diğer ihtiyaçlarını karşılamak için bina imkânları kullanılacaktır. Bu imkânların kullanılmayacağı durumlarda, inşaat sahasına getirilecek mobil tuvaletler ve lavabolar kişilerin kullanımına sunulacaktır. Bu ihtiyaçlar sonucu oluşacak atıksular belediye vidanjörlerince sahadan uzaklaştırılacaktır.• İnşaat sahasının bulunduğu bölgedeki kanalizasyon sisteminin kullanılmaması, aksı durumların oluşması halinde fosseptik oluşturulacak, atıksu sızdırmaz alanlarda biriktirilecek ve bağlı bulunan Belediye'ye ait vidanjörler ile sahadan uzaklaştırılacaktır.• Yağışlar ile oluşan yüzey suları için proje sahasında uygun erozyon ve tortu/sedimentasyon kontrol önlemleri (vegetasyonun korunması, silt çit, kum torbası bariyeri, saman balya engelleyici monte edilmesi vb.) alınacaktır. Böylelikle tortuların saha dışına taşması engellenecektir. Proje alanının yanında dere yatağı bulunmakla birlikte derenin akışı deniz yönündedir. Alınacak önlemlerle dere yatağına herhangi bir etkide bulunulmayacaktır.

ETKİ PARAMETRESİ	ETKİ AZALTILACAK / ALINACAK ÖNLEM
<p>HABİTAT (DOĞAL YAŞAM ALANLARINA, ORMANLARA VE / VEYA KORUNAN ALANLARA ETKİLER) VE BİTKİSEL TOPRAK VE ALT TOPRAK</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yakın çevrede doğal yaşam alanları, sulak alanlar ve koruma alanı olarak kabul edilen alanlar bulunmamaktadır. • Mevcut proje alanında zemin daha çok sızdırmaz beton alandan oluştuğu için toprağa olumsuz etki beklenmemektedir. • Yenileme faaliyetlerine konu bina tarihi bina vasfına sahip değildir. • Proje sahasında toprak üstü eser bulunmadığından Kültürel Mirası etkileyecek bir durum oluşması beklenmemektedir. • Yine kazı çalışmaları öncelikli olarak öngörülmediğinden, toprak altı eserlerin gün yüzüne çıkması da beklenmemektedir.
<p>FİZİKSEL VE KÜLTÜREL KAYNAKLAR</p>	<p>Kazı yapılması ve çalışma sırasında rastlantısal bulgu tespit edilmesinde ise:</p> <ul style="list-style-type: none"> • İnşaat çalışmaları sırasında bulunan eserler “rastlantısal bulgu” olarak belirlenecek ve kayıt altına alınacaktır. Rastlantısal bulgu sonrasında izlenecek ve uygulanacak adımlar için “Rastlantısal Bulgu Prosedürü” hazırlanacaktır. • Rastlantısal bulgular ile ilgili olarak Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulları bilgilendirilecek ve şantiye sahasının bulunduğu alandan sorumlu olan Koruma Kurulu’ndan gerekli onayın gelmesi beklenecektir. Bu bekleme süresince herhangi bir inşaat çalışması gerçekleştirilmeyecektir. • Rastlantısal bulgular ile ilgili olarak alandaki mevcut faaliyetin ertelenmesi ya da zamanlamasının yeniden düzenlenmesi için, ilgili tüm hükümlerin yürürlüğe girmesi sağlanacaktır.

ETKİ PARAMETRESİ	ETKİ AZALTILACAK / ALINACAK ÖNLEM
	<ul style="list-style-type: none"> Bu konuda yapılan tüm yazışmalar, alınan tüm kararlara uygun olarak ÇSYP güncellenecek ve tüm dokümanlar ÇSYP'nin ekinde sunulacaktır.
<p style="text-align: center;">ARAZİ EDİNİMİ</p>	<ul style="list-style-type: none"> Projenin başlangıç ve farklı aşamalarında arazi edinimi ya da yeniden yerleşim durumlarının oluşması beklenmemektedir. Binanın bulunduğu alan maliye hazinesine aittir. Proje kapsamında ek alan ihtiyacı olmayacaktır. Proje kapsamında OP 4.12 Gönülsüz Yeniden Yerleşim'in uygulanmasını gerektirecek hiçbir arazi (kamu binaları inşa etmek için belirlenmiş) finansman için uygun olmayacaktır.
<p style="text-align: center;">DIĞER HUSUSLAR / HİZMETLERİNİN DEVAMLILIĞI</p>	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyet süresince yurtdışı hizmetleri engelleyecek bir durum yaşanması beklenmemektedir. Bölgesel müdahaleler, bina yönetimi ile planlanarak faaliyetlerini yürütülebilmesi sağlanacaktır. Tüm bu sürecin sağlıklı yürütülmesi için gerekli önlem ve iyileştirilmeler yüklenici tarafından yerine getirilecektir.

5 PAYDAŞ KATILIMI VE ŞİKAYET ÇÖZÜM MEKANİZMASI

İdare, tüm paydaşların proje sürecinin sahada nasıl yürütüleceği hakkında bilgi sahibi olabilmeleri ve varsa paydaşların itiraz ve önerilerini alabilmek için bu ÇSYP'yi on gün süre ile çalışma yapılan binada askıda tutacaktır. Askı sürecinin tamamlanması akabinde Paydaş Bilgilendirme Toplantısı düzenlenecektir. Düzenlenecek toplantının yöntemi pandemi koşulları çerçevesinde belirlenecektir. Ayrıca İdare bilgilendirme amaçlı alt projelere özel tanıtım materyalleri (broşür, poster, vs.) hazırlayacak ve bu materyallerin ilgili paydaşlara ulaştırılmasını sağlayacaktır. Şikâyet Çözüm Mekanizması (ŞÇM), herhangi bir paydaşın, projenin nasıl planlandığı, inşa edildiği veya uygulandığı konusunda bir şikâyet veya öneri sunmasını sağlayan bir süreçtir.

ÇŞİDB'nin halihazırda hem telefon hem de web sitesi üzerinden erişilebilen bir çağrı merkezi¹ bulunmaktadır. Bu çağrı merkezi, Bakanlığın tüm faaliyetleri ile ilgili konuları kapsamaktadır. İdare, KABEV Projesi kapsamında kamu binalarında yürütülecek faaliyetler sırasında ortaya çıkabilecek şikâyet/görüş/önerilerin toplanması, değerlendirilmesi ve çözümlenmesi amacıyla, Proje uygulaması başlamadan önce KABEV Projesi'ne özel olarak şeffaf ve kapsamlı bir ŞÇM geliştirecektir. ŞÇM, ilgili tüm paydaşların, gerçekleştirilecek faaliyetler hakkında şikâyet/görüş/önerilerini ilgili kişi ve kurumlara ulaştırabilmesine yardımcı olacak ve paydaşların projeye katılımlarını kuvvetlendirecektir. KABEV Projesi kapsamında şikâyetler birden fazla seviyede ele alınacaktır. (a) yüklenici düzeyinde; (b) müşavir düzeyinde;(c) ÇŞİD İl Müdürlükleri düzeyinde; (d) ulusal düzeyde ÇŞİDB Proje Uygulama Birimi düzeyinde (PUB)².

- a) Yüklenici Seviyesi:** İnşaat işlerini yürütmek için atanan her yüklenici, herhangi bir paydaş (kamu binası yönetimi, bina kullanıcıları, ziyaretçiler, yerel topluluklar veya yararlanıcılar, vb.) tarafından dile getirilen şikâyetleri / endişeleri / görüşleri / tavsiyeleri almak, kaydetmek ve mümkünse çözümlenmekten sorumlu olacaktır. Yüklenici, projede görev alan tüm personele, ŞÇM'yi kullanabileceğini ve personelden gelecek şikâyetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir. KABEV Projesi kapsamında yapılan inşaat işleri nedeniyle Yüklenici şikâyetleri / endişeleri / görüşleri / tavsiyeleri çözemese, bunları ilgili kişi / kurumlara yönlendirmekle yükümlüdür. Yükleniciler ayrıca çözülmüş ve çözülmemiş şikâyetler / endişeler / görüşler / tavsiyeler dahil olmak üzere tuttıkları kayıtları haftalık olarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na (ÇŞİDB) sunacaklardır.
- b) Müşavir Seviyesi:** Yüklenici düzeyinde ele alınamayan şikâyetler / endişeler / görüşler / tavsiyeler, İnşaat Kontrolörü olarak atanan Proje Yöneticisi tarafından ele alınacaktır. Proje Yöneticisi, bir durum raporu düzenleyerek yüklenicinin sorumluluklarını hatırlatacak ve sorunu çözmek ve gerekli düzeltici eylemlerin uygulanmasını sağlamak için gerekli önlemlerin

¹ <https://181.csb.gov.tr/>

² Cinsiyet temelli şiddet/cinsel sömürü/cinsel saldırı/cinse taciz konularında gelecek şikâyetler, tüm seviyelerde, gizlilik ilkesi göz önünde tutularak kayda alınacaktır. Şikâyetlerin kaydedildiği bilgisayarda şifre kullanılması gerekmektedir ve, ek olarak, yetkili personel dışında hiçbir personelin bu sisteme erişiminin olmaması sağlanacaktır.

alınmasını sağlayacaktır. Müşavir, Projede görev alan tüm personeline ŞÇM'yi kullanabileceğini ve personelden gelecek şikayetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir. Proje Yöneticisi şikayetleri / endişeleri / önerileri / tavsiyeleri çözemezse, bunları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na yönlendirmekle yükümlüdür.

- c) **Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlükleri Seviyesi:** KABEV Projesi kapsamında yürütülen faaliyetler ile ilgili olarak alınan şikayet / endişe / görüş / önerilerden mümkün olduğu ölçüde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İl Müdürlüğü sorumlu olacaktır. Müdürlükler ayrıca, kendisine ulaşan konuları çözsün ya da çözmesin, alınan tüm şikâyet / kaygı / görüş / önerileri derhal İdare'ye iletacaktır.
- d) **ÇŞİDB Seviyesi:** KABEV Projesi kapsamında, ÇŞİDB yukarıda belirtilen seviyeler aracılığıyla paydaşlar tarafından dile getirilen tüm şikayet / endişe / görüş / tavsiyeleri toplamak, kaydetmek ve çözmekle sorumludur. ÇŞİDB, toplanan şikayeti / endişeyi / görüşü / tavsiyeyi 30 gün içinde çözmekten ve sonuç hakkında şikayet / endişe / görüşü / tavsiyeyi sahibine bilgilendirmekten sorumludur.

Şikayet çözüm mekanizmasının temel unsurlarından biri olan şikayet kutusu her binada görünür ve işlek bir noktada (bina girişi gibi) kurulacaktır. Şikayet kutuları, içleri görünmeyecek malzemenle yapılacak ve kilitlenebilir sisteme sahip olacaktır. Şikayet kutularının üzerinde, idareniz onayladığı ve üzerinde proje tanıtımının yer aldığı ve şikayet kanallarının açık bir şekilde anlatıldığı bir afiş asılacaktır. Proje süresince şikayet kutuları ve üzerindeki afişlerin takibi müşavir firmanın sorumluluğunda olacaktır.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı kurumsal olarak şikâyet ve öneri toplama adına birçok alternatif yöntem belirlemiştir.

Cumhurbaşkanlığı Halkla İlişkiler Merkezi (CİMER) gibi ulusal şikâyet mekanizması başta olmak üzere, şikâyet ve önerileri İdare'ye iletme kanalları aşağıda verilmiştir:

- **E-posta** yigmenerji@csb.gov.tr
- **kabev.org web** adresinde yer alan Öneri/Şikâyet Başvuru Formu
- **ÇŞİDB Çağrı Merkezi** Alo 181
- **Alo181.csb.gov.tr/web** adresinde yer alan Bilgi/Şikâyet Başvuru Formu
- İl Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Müdürlükleri

İnşaat Yüklenicisi kamu binalarının yenilenmesi sırasında alınan şikâyet/görüş/önerilerin alınması, kaydedilmesi, çözülmesi ve yönetilmesinden sorumlu olacaktır. İnşaat işlerini yürütmek üzere seçilen her yüklenici, inşaat çalışmaları konusunda, kamu binası yönetimi ve çalışanları, ziyaretçileri ve yararlanıcılar tarafından iletilen şikâyet/görüş/önerileri almak ve kaydetmek için bir şikâyet mekanizması oluşturacaktır. Yüklenici şikâyet/görüş/önerileri Ek - 2 ve Ek - 3'te verilen Şikâyet ve Öneri Formu, Şikâyet Kapatma Formu aracılığı ile kayıt altına alacaktır. Sözlü gelen

şikâyet/görüş/öneriler ise, yüklenicinin sorumlu personeli tarafından Şikâyet ve Öneri Formu doldurularak kayıt altına alacaktır. Yüklenici kayıt altına aldığı şikâyetleri her hafta başı Proje Müdürü'ne göndermekle yükümlüdür.

Ayrıca DB'nin desteklediği projelerden olumsuz şekilde etkilendiğini düşünen kişi ya da topluluklar şikâyetlerini, proje seviyesinde mevcut olan Şikâyet Çözüm Mekanizması (ŞÇM) aracılığı ile Çevre,Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na veya Dünya Bankası'nın Şikâyet Çözüm Servisi (SÇS) (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>) aracılığı ile DB'ye iletebilirler. SÇS proje kaynaklı endişeleri gidermek amacı ile alınan şikâyetlerin hızlı bir şekilde incelenmesini sağlar.

Projeden etkilenen topluluklar ya da kişiler, şikâyetlerini ayrıca Dünya Bankası Bağımsız Teftiş Paneline de iletebilirler. Bu panel DB'nin performans kriterlerinin bir veya birkaçının ihlali sonucu şikâyet eden kişi ya da toplulukların zarara uğrayıp uğramadığını veya uğratılabileceğini belirler. Panel, kendisine ulaşmış şikâyetler hakkındaki endişelerini DB'ye doğrudan iletebilir. Bu aşamada DB şikâyetler hakkında cevap verme fırsatına sahip olur.

Proje kapsamında gerek yüklenici/müşavir personelinden, gerekse bina kullanıcısı ve çalışanlarından gelecek şikâyet/talep/öneriler KABEV Projesi Şikâyet Çözüm Mekanizması Prosedürüne uygun olarak değerlendirilecek ve tüm paydaşlar Prosedürde yer alan görev ve sorumlulukları doğrultusunda işlem yapacaktır.

6 ÇEVRESEL VE SOSYAL RİSKLER & ETKİLERİ VE ALINACAK ÖNLEMLER

Tablo 5. Çevresel ve Sosyal Riskler & Etkileri ve Alınacak Önlemler

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	BİLGİLENDİRME	<ul style="list-style-type: none">İnşaat faaliyetleri başlamadan önce bölge halkı ve ilgili tüm paydaşlar, gerçekleştirilecek çalışmalar ve alınacak önlemler konusunda fiziki ya da uzaktan yapılacak bir toplantı ve proje farklı iletişim materyalleri (broşür, poster, vs.) yardımı ile ve bu ÇSYP'nin Yurt Müdürlüğü'nde 10 gün süre ile askıda kalması aracılığı ile bilgilendirilecektir.Şantiye alanında; inşaatın başlama, bitiş tarihleri ve çalışma periyotları ile alınan izinlere ilişkin bilgileri içeren, inşaat alanında herkesin kolayca görebileceği bir tabela yerleştirilecektir.Şantiye alanı girişinde tedarikçiler, çalışanlar ve altyüklenicilerin göreceği ve okuyabileceği şekilde iş güvenliği hedefleri ve İSG politikası yayınlayacaktır.İnşaat faaliyetleri esnasında oluşabilecek büyük çaptaki çevresel kazalar ve işyeri kazaları (yaralanma, ölümle sonuçlanan kazalar, çevresel dökülmeler gibi çevre kazaları, vb.) üç (3) iş günü içinde ÇŞİDB'ye bildirilecek ve 30 işgünü içinde kök sebep analiziyle birlikte kaza raporu ÇŞİDB'ye gönderilecektir. ÇŞİDB de bu bilgileri DB ile eşzamanlı olarak paylaşacaktır.	<ul style="list-style-type: none">İdareMüşavirYüklenici

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	RİSK VE ETKİLER SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK	<ul style="list-style-type: none"> Enerji verimliliği kapsamında yapılacak yenilenme çalışmalarının bir bütünü ve yapılacak tüm renovasyon faaliyetleri sürdürülebilirlik faaliyetidir. Fotovoltaik panel kurulması faaliyetleri enerji verimliliği kapsamındadır. Projenin öncesi ve sonrasında yapılacak anket çalışmaları ile enerji verimliliği çalışmalarının toplumsal ve ekonomik katkısının izlenmesi sağlanacaktır. Sürdürülebilir kalkınma perspektifinde projede görev alacak personelin cinsiyet dağılımının dengeli şekilde olmasına dikkat edilecektir. Projenin bölgedeki ekonomik kalkınmaya (bölgeden işçi istihdamı, bazı malzeme tedarikinin bölgeden temini ve yerel işletmelerin kullanılması) devamlı olmasa da proje süresince fayda sağlanması beklenmektedir. Bunun yanı sıra, mal ve hizmet tedarik edilen firmaların yönetim ve çalışanlarına verilecek eğitimler ile sosyal kalkınmaya da katkıda bulunulması düşünülmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> İdare Müşavir Yüklenici
	İSG	<ul style="list-style-type: none"> Şantiye sahasına görevi olmayan üçüncü kişilerin girmesi engellenecektir. Şantiye sahasında görev alacak personelin listesi ve aldığı eğitimler liste halinde sunulacak, uygun eğitim ve kişisel koruyucu donanıma sahip çalışanlar yaka kartları ile şantiye sahasına 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	İSG	<p>girecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> 18 yaşından küçüklerin şantiye sahasına girmesine izin verilmeyecektir. Şantiye sahasında sigara içilebilecek alanlar yüklenici tarafından belirlenecektir. Yeme – içme ve dinlenme için çalışma alanından ayrı yerde konteynerler yüklenici tarafından ayarlanacaktır. İşçilerin kullanımı için WC konteynerleri, yüklenici tarafından ayarlanacak, hijyen için tüm malzemeleri içerecek ve atık su için bölgedeki kanalizasyon altyapısı kullanılacaktır. İşçilere temiz kullanım suyu ve içme suyu temin edilecektir. Yüklenici, çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak ve uluslararası en iyi uygulamaları ve Sağlık Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından sağlanan Covid-19 ile ilgili sağlık ve güvenlik tedbirleri de dahil olmak üzere, Türk Mevzuatı uyarınca uygun kişisel koruyucu donanımları (KKD) sağlayacaktır (her zaman baret kullanımı, gerekli olan durumlarda maske, koruyucu gözlük, kemer ve güvenlik ayakkabısı vb. kullanımı). Koruyucu giysiler ile çalışanların kendilerine ait giysileri ayrı ayrı yerlerde muhafaza edilecek ve bunun için soyunma alanları oluşturulacaktır. İşyeri kazalarının, olay ve ramak kalaların oluşması halinde, kaza 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	İSG	<p>araştırması yapılacak ve raporlanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sağlık ve güvenlik olayları, tedavi gerektiren kazalar, yaralanmalar ve tüm ölümlere ilişkin durumlar 3 iş günü içinde ÇŞİDB'ye bildirilecek ve 30 işgünü içinde kök sebep analiziyle birlikte kaza raporu ÇŞİDB'ye gönderilecektir. Özellikle Fotovoltaik panel kurulumunda çalışacak olanlar için, yüksekte çalışma işlerinde kullanılan makina ve ekipmanlara ek olarak paraşüt tipi emniyet kemeri, emniyet halatları, enerji sönmüleyici aparatlar, emniyet kancaları, baret, güvenlik ağı, korkuluklar gibi kişisel koruyucu donanım kullanılacaktır (Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği ve TS EN 1263-1 Güvenlik ağıları). Montaj işlerinde kullanılacak merdivenler TS EN 131-1+A1 (16.12.2019)ye uygun olacaktır. Bu alanlarda çalışanlara yüksekte çalışma ile ilgili tehlike ve riskler konusunda bilgilendirme yapılarak gerekli eğitim verilecektir. Ekipman bakım - onarım planları yapılacak, sorumlu kişiler tayin edilecektir. Malzemeler için alım, sevkiyat süreçleri ile depolama alanlarının planlamaları yapılacaktır. Tehlikeli kimyasallarla çalışma prosedürünün hazırlanması, malzemelerin depolama alanları oluşturulacaktır. Mesleki yeterlilik belgeleri değerlendirilecek ve temin edilecektir. İnşaat alanı güvenli giriş eğitimi hazırlanacaktır (Ziyaretçiler için) 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir <p>(Kontrolörlik faaliyetleri)</p>

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
<p style="text-align: center;">FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>	<p style="text-align: center;">İSG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sahalarda kullanılacak iş ekipmanlarının bakım formları temin edilecektir. • Yeni ekipmanlar ve yenilikler olduğunda tüm çalışmaların güncellenmesi yapılacaktır. • Sahaya girecek tüm kaldırma araçların, basınçlı kap ve kazanların periyodik kontrolleri sağlanacak ve giriş onayı verilecektir. • Sahaya girecek tüm makine, ekipman (iskeleler dahil) ve el aletlerinin TSE standartlarına uygunluğunun ve CE belgesinin kontrol edilecek ve giriş onayının verilecektir. • Kimyasal maddelerin sahaya girişi geçerli malzeme güvenlik bilgi formlarının kontrolünden sonra yapılacaktır. • Haftalık ve aylık saha İSG toplantıları yapılacaktır. • Sahada yürütülecek her faaliyet için yapım metodu ve risk değerlendirilmesi yapılacaktır. • Gece çalışması, yüksekte çalışma, kazı işleri kaynak işleri vb. çalışmalar için iş izin sistemi kurulacaktır. • Bakım onarım çalışmaları tehlikeli gerilimle çalışmalar için kilitle etiketle sistemi kurulacaktır. • Sahada isg uygunsuzluklarına ilişkin disiplin uygulaması sistemi kurulacak ve tüm çalışanlara bu konuda eğitim verilecektir. • Covid-19 süreci içinde şantiyelerde dezenfektan 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörlerlik faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	İSG	<p>bulundurulacaktır. Sağlık Bakanlığının 19 Ocak 2022 tarihli Covid 19 Rehberi ve güncellemelerine uyulacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Covid-19 da dahil olmak üzere herhangi bir salgın veya pandemi/bulaşıcı hastalık durumunda Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından sağlanan rehberlik, yönergeler ve tavsiyelere uygun hareket edilecek ve tüm ilgili gerekli tedbirler hem çalışanlar için hem de çalışma yerleri için iş sağlığı ve güvenliği bakımından alınacaktır. • Projenin inşaat faaliyetleri sırasında meydana gelebilecek ve acil müdahale gerektiren durumların (yangın, deprem, vs.) kontrol edilebilmesi için, toplam ve çevre sağlığını da kapsayacak olan prosedürler hazırlanacak ve tüm çalışanlar ile paylaşılacaktır. • Sahaların uygun şekilde işaretlenmesi (uyarı levhaları ile) sağlanacak, çalışanlar sahada uyulacak kurallar ile ilgili bildirecektir. • Tüm çalışanlar çalışma koşulları hakkında bilgilendirilecektir, Çalışanların "İş Sağlığı ve Güvenliği" ve iş başı eğitimlerinin hazırlanması ve uygulanması, tüm çalışma süresini kapsayacak eğitim planlamasının yapılması (çalışanlar, SGK ilgili mevzuatı ve iş kanunundan doğan tüm hakları, sorumlulukları ve etik davranış kuralları konusunda bu eğitimler kapsamında bilgilendirilir.) • Çalışanlar için çalışma sahası ve gerçekleştirilecek işlerle ilgili 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	İSG	<p>olası riskleri belirten çalışma kuralları da dâhil olmak üzere, İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) eğitimleri ve iş güvenliği toplantıları gerçekleştirilecektir. Bunların arasında, çalışanlara Covid-19 semptomları, nasıl korunması gerektiği ve semptomlar görüldüğünde ne yapılması gerektiği ile ilgili düzenli eğitimlerin verilmesi bulunacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Çalışanların sağlık taramaları, işe giriş evrakları (özlük dosyaları), eğitim dokümanları, KKD zimmet tutanakları, Noter onaylı tespit – öneri defteri gibi İSG yasal mevzuatı kapsamında hazırlanması ve temin edilmesi gereken tüm evraklarının sahalarda eksiksiz olarak yer alması gereklidir. Tüm bu dokümanlar, Müşavir ve Bakanlık denetimleri için sunuma hazır olmalıdır. Çalışanların işe başlamadan önce çalışmaya uygun oldukları iş yeri hekimi tarafından onaylanacak ve bilinmeyen sağlık sorunları olan veya başka bir risk altında olan çalışanlara özel önem gösterilecektir. Çalışanların ve sahaya giren diğer kişilerin ateşlerinin ölçülmesi ve kayıt altına alınmasıyla da sahaya girmeden önce ya da sahaya girerken kendilerinin beyanda bulunmaları sağlanacaktır. Öksürme kuralları, el hijyeni ve sosyal mesafe tedbirleri gibi Covid-19 özelindeki belirli hususlara odaklanarak işe başlamadan önce çalışanlara günlük bilgilendirmeler yapılacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir <p>(Kontrolörlük faaliyetleri)</p>

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
<p style="text-align: center;">FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>	<p style="text-align: center;">İSG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlardan, olası semptomlara (ateş, öksürük) karşı kendilerini izlemelerinin istenmesi ve semptomların bulunması ya da kendilerini iyi hissetmemeleri halinde şeflerine bilgi vermeleri istenecektir. • Etkilenen bir alandan gelen ya da enfekte bir kişiyle temasta bulunan aşılanmamış veya hatırlatma dozu yapılmamış bir çalışanın sahaya 7 gün boyunca girmesi önleneyecektir. • Hasta çalışanların sahaya girmesine engel olunacak, bu çalışanların gerekli olması halinde yerel sağlık tesislerine gönderilmesi sağlanacak, ya da 7 gün boyunca evde karantinada kalmaları istenecektir. • İSG başlığı altında görev – yetki ve sorumlulukları belirten organizasyon şeması muhakkak oluşturulmalı ve iletişim bilgileri de eklenmelidir. • İş sağlığı ve güvenliğinden sorumlu gerekli sertifikasyon (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı sertifikası) ve deneyime sahip bir personel sahada görevlendirecektir. • İnşaat çalışmaları sırasında kamu bina girişlerinde değişiklik yapılması durumunda, engelli kullanıcılar için uygun yapıların oluşturulması sağlanacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
<p style="text-align: center;">FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>	<p style="text-align: center;">İSG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tüm faaliyetler, hem İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa (30 Haziran 2012 tarihli ve 27339 sayılı Resmî Gazete, revizyon 22.02.2019) ve ilgili yönetmeliklere hem de Dünya Bankası Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik (ÇSG) Yönergelerine uygun olarak yürütülecektir. • Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm yönetmeliklere uyumu sağlanacak, gerekli kontroller yapılacaktır. • İnşaat işleri başlamadan önce yapılacak tüm işler için İş Sağlığı ve Güvenliği Planı ile bir Risk Değerlendirme çalışması yapılacaktır. İlgili prosedürler ve planlar ("Acil Durum Planları" dahil) uygulanacaktır. • Hazırlanacak İş Sağlığı ve Güvenliği Planında toplum sağlığı da işlenmelidir. Raporda, bina kullanıcıları ve yerel halkla iletişimi sağlayacak bir kişi ve pozisyon bu planda tanımlanmalıdır. • Hem eğitimler hem de olaylar (kazalar, ölümler, kaybedilen zaman olayları, çevresel dökülmeler, yangın, salgın hastalık vb. önemli olaylar) kaydedilecektir. • İnşaat aşamaları süresince gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin, bilgilendirme toplantılarının, görüş/önerilerin, vs. sürekli kayıtları tutulacaktır, çalışanların eğitimlere ve İSG faaliyetlerine katılımları hazırlanan formlarla izlenecektir. • Yüklenici ve altyüklenicilerinin hepsini kapsayacak şekilde: cebri/zorla çalıştırma yapmayacağı, çocuk işçi ve sigortasız işçi 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	İSG	<p>çalıştırmayacağı, işçileri arasında herhangi bir ayrımcılık (yaş, cinsiyet, din, dil, ırk vs.), zor kullanma, kötü muamele, zorbalık, hakaret ve aşağılamada bulunmayacağı hususunda yazılı ve imzalı bir sosyal politika/yazılı bir taahhütname oluşturmalıdır. Bu dokümanda aynı zamanda tüm yüklenici çalışanlarının da birbirleri ile olan ilişki ve iletişimlerinde bu hususlara dikkat etmeleri gerektiği vurgulanmalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Yüklenici, Yapım İşlerinin ifası kaynaklı bulaşıcı hastalıkların (HIV virüsü gibi Cinsel Yolla Bulaşan hastalıklar ve enfeksiyonlar dahil) ve bulaşıcı olmayan hastalıkların yayılmasını önleyici tedbirler alacak, bu bağlamda bilhassa hassas ve kırılğan toplum gruplarının farklı oranlarda risk altında olduğu bilinciyle hareket edecektir. Sözleşmeyle bağlantılı geçici veya daimi işgücü hareketliliğinden kaynaklanabilecek bulaşıcı hastalıkların yayılımını önleyici ve etkilerini azaltıcı tedbirleri uygulayacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)
	GÜVENLİK	<ul style="list-style-type: none"> Uygulama/İNŞAAT işine başladığı andan itibaren İNŞAAT sahası içerisinde bulunan görevli tüm personelin ve hastaların can ve mal güvenliğinden yüklenici sorumludur. İNŞAAT işleri sırasında herhangi bir hasar meydana gelirse, Yüklenici; Yararlanıcı Kurum, İşveren ve/veya 3. tarafın oluşan zararlarının tamamını telafi edecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	GÜVENLİK	<ul style="list-style-type: none"> Çalışmalar sırasında T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın güvenlik kuralları ile Sağlık Bakanlığı'nın kuralları dikkate alınacaktır. İlgili kurallar, İşlerin yapımı sırasında genel referans olarak kullanılacaktır. TS EN 1263-1(Geçici İş Donanımları-Güvenlik Ağları) ve TS EN 12811-1/D1 (Geçici İş Donanımları-İş İskeleler) standartlarından doğan yükümlülükler Yüklenici tarafından yerine getirilecektir. Yüklenici, sahada özel olarak kazalara karşı güvenlik ve koruma konusu ile ilgilenen yetkili personel bulunduracak olup, bu personel yüklenicinin tüm işçileri ve işgücünün yanı sıra, Proje Müdürü, şantiyedeki işverenin personeli, ekipmanı, ofisleri ve diğer tesisleri ile ilgilenenektir. Bu kişi, bu iş için gereken özellikleri taşıyan, talimat verme yetkisi olan ve kazaların önlenmesine yönelik gerekli tüm önlemleri alabilecek bir kişi olacak ve Yüklenici tarafından özellikle bu amaç için kurulmuş bir ekibi oluşturacaktır. Yüklenici imalat yapacağı mekanlardaki değiştirilmeyecek ve kullanılacak olan malzeme ve teçhizat ile imalatların zarar görmemesi için gerekli her türlü emniyet tedbirini almak zorundadır. Gerekli sayıda bekçiden oluşan bir güvenlik ekibi Şehir Güvenlik Kuvvetleri ile iş birliği içinde olacak ve bütün kural ve onlardan alacağı talimatlara kesin olarak uymak suretiyle görevini 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	GÜVENLİK	<p>yürütecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici, iş sahası için en az 1 (bir) adet gece bekçisi bulundurmak zorundadır. • Yeni iş gücünün inşaat alanlarını çevreleyen kentsel topluluklara getirilmesi, bu topluluklar içinde CSİ/CT riskini artırabilir. Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz (CSİ/CT) risklerinin yönetimi için tüm çalışanlar bu ÇSYP içindeki Davranış Kurallarına uyacak ve bu konuda eğitim alacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici
	HAVA KALİTESİ / EMİSYON	<ul style="list-style-type: none"> • Yıkıntı atıkları oluşması durumunda birinci kattan sonra moloz atma bacası kullanılacaktır. • Yıkıntı atıkları, İlçe Belediyesinin belirlemiş olduğu kontrollü alana gönderilecektir. • Yıkıntının / molozun tozunun azaltılması için üzerine su püskürtülecektir. • Proje sahasının çevresi (kaldırımlar, yollar) toz oluşumunun önlenmesi için molozdan arındırılacaktır. • İnşaat ya da atık malzemelerin yakılması kesinlikle yasaktır. • İnşaat sahasındaki inşaat makineleri uzun süre rölantide / boşta çalıştırılmayacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	HAVA KALİTESİ / EMİSYON	<ul style="list-style-type: none"> Malzeme taşınması gereken durumlarda kamyonların üstü örtülecek ve hız sınırı getirilecektir. Kullanılacak tüm araçların egzoz emisyon izinleri olacak ve bütün araçların düzenli olarak bakımları yapılacak veya yapıldığı denetleneyecektir. Malzeme taşınması sırasında kullanılacak olan yollarda tozumanın önlenmesi amacıyla gerektiğinde arazöz ile yollarda sulama yapılacaktır. İşçilerin gerekli iş kıyafetleri, eldiven ve maskeleri kullanması sağlanacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)
	DIŞ ORTAM GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat işlemleri sırasında oluşan gürültü, izinlerde belirtilmiş olan zaman dilimleri ile sınırlı olacaktır. İnşaat işlemleri mümkün olduğunca gündüz zaman dilimi ile sınırlı tutulacaktır. Faaliyetlerin akşam ve gece zaman diliminde gerçekleştirilmesi söz konusu olduğunda, akşam zaman dilimi için 65 dBA ve gece zaman dilimi için 60 dBA olan sınır değerler sağlanacak ve akşam ve gece çalışmalarına ilişkin İl Mahalli Çevre Kurulu'ndan gerekli izin alınacaktır. İnşaat aşamasında gerçekleştirilen çalışmalar sırasında jeneratör, hava kompresörü ve çalışan diğer mekanik ekipmanların motor kapakları kapalı tutulacak, ekipmanlar 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	DIŞ ORTAM GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ	<p>öğrenci alanlarından olabildiğince uzak noktalara yerleştirilecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Şantiye faaliyeti sonucu oluşabilecek darbe güürütüsü, LC max güürültü göstergesi cinsinden 100 dBC'yi aşmayacaktır. • İnşaat aşamasında güürültü seviyesinin artış göstermesi durumunda, iş makinelerinin aynı anda çalıştırılmaması ya da mümkün olduğunca yeni model araçlar kullanılması gibi önlemler alınacaktır. • Şantiye sahası yakınında ikamet etmekte olan yerel halk inşaat süresince düzenli aralıklarla bilgilendirilecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)
	ATIK YÖNETİMİ	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat faaliyetleri süresince tüm atık türleri kaynağında ayrı toplanacak ve belirlenen geçici atık depolama alanında depolanacaktır. • İnşaat sürecinde ortaya çıkan atıkların tehlikeli atık grubuna dahil olması durumunda, depolanma ve bertarafı tehlikeli atıklar kategorisine göre gerçekleştirilecektir. • Sahada genel çöp (evsel atıklar) kimyasal atıklardan ayrıştırılacak ve uygun konteynerlerde saklanacaktır. • İnşaat atıkları lisanslı taşıyıcılar tarafından düzenli olarak toplanacak ve bertaraf edilecektir. • Atık bertarafı ve geri dönüşümüne ait dokümanlar düzenli olarak kayıt altında tutulacaktır. Bu kayıtların tutulması için Atık Kayıt 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	<p>ATIK YÖNETİMİ</p>	<p>Bilgi Formu hazırlanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programlarında Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetim uygulaması kullanılarak tehlikeli atıkların lisanslı bertaraf tesislerine gönderilmesi sağlanacaktır. Uygun durumlarda, tehlikeli atıklar dışındaki atıklar, ilgili yönetmeliklere uygun olarak yeniden kullanılabilecek ya da geri dönüşümleri sağlanabilecektir. Söküm faaliyetleri sonucunda binaya ait zimmetli malzeme ortaya çıkması durumunda yurt yönetimine çıkan malzemenin teslim edildiğine dair belge alınacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlerlik faaliyetleri)
	<p>EVSEL ATIKLAR</p>	<ul style="list-style-type: none"> Oluşacak evsel nitelikli atıklar kaynağında ayrıştırılacak (plastik, cam, kağıt, vb.) ve değerlendirilebilir olanların geri dönüşümü sağlanacaktır. Geri kazanımı mümkün olmayan atıklar, ağız kapalı sıhhi çöp bidonlarında biriktirilecek, Ortahisar İlçe Belediyesinin katı atık toplama sistemi ile mevcut katı atık aktarma istasyonlarına, Trabzon Büyükşehir Belediyesi aracılığı ile de "Araklı Entegre Katı Atık Değerlendirme ve Bertaraf Tesisi" ne gönderilecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlerlik faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
<p style="text-align: center;">FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>	<p style="text-align: center;">ATIK YAĞLAR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Şantiyedeki çalışmalardan kaynaklanan farklı kategorilerde yağ türleri olması durumunda, bu yağlar ayrıca depolanacaktır. • Atık yağların depolandığı konteynerlerin ağzı kapalı tutulacak ve yağmur suyundan korunacaktır. • Taşma ve dökülmelerine karşı, sahada döküntü kitleri bulundurulacaktır. • Atık yağlar, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir. • Orta ve büyük ölçekli çevresel kazaların oluşması halinde, kaza araştırması yapılacak ve raporlanacaktır. • Sağlık ve güvenlik olayları, tedavi gerektiren kazalar, yaralanmalar ve tüm ölümlere ilişkin durumlar 3 iş günü içinde ÇŞİDB'ye bildirilecek ve 30 işgünü içinde kök sebep analizi ile birlikte kaza raporu ÇŞİDB'ye gönderilecektir. • Daha küçük çaplı kazalar (iş günü kaybı olmayan, ramak kalalar, vb.) ise ÇSYP izleme raporlarında belirtilecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Yüklenici • Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	ATIK PİLLER / AKÜLER	<ul style="list-style-type: none"> Atık piller diğer atıklardan ayrı olarak toplanacak ve yetkilendirilmiş kuruluşlara teslim edilecek ve geri dönüşümü sağlanacaktır. Atık pil ve akümülatörler, Belediye sınırları içinde bulunan atık pil ve akümülatör bertaraf tesislerine, yetkili taşıma firmaları aracılığıyla ulaştırılacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)
	ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLER	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat faaliyetleri süresince araç lastiklerinin değiştirilmesi gerektiği durumlarda; eski lastikler, lastik dağıtımını ve satışı yapan işletme ve taşıma lisanslı araçlar aracılığıyla bertaraf edilecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	İNŞAAT VE YIKINTI ATIKLARI	<ul style="list-style-type: none"> Atıklar kaynağında en aza indirilecektir. Diğer atıklar ile bina islahından oluşan yıkıntı atıkları karıştırılmayacaktır. İnşaat/yıkıntı atıklarının oluşması durumunda geri kazanılması ve özellikle alt yapı malzemesi olarak yeniden değerlendirilmesi öncelikli olarak değerlendirilecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)
	ASBEST YÖNETİMİ	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahasında asbest bulunması durumunda, bu madde açıkça tehlikeli madde olarak belirtilecektir. Tüm asbest söktüm işlemleri ile ilgili çalışma asbest söktüm uzmanı kontrolünde yürütülecektir. Proje sahasında asbest olması durumunda, asbest etkisini en az düzeye indirmek için uygun şekilde muhafaza edilecek ve 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI (YAPI İŞLERİ)	ASBEST YÖNETİMİ	<p>sızdırmazlığı sağlanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Asbestin sökülmesinin gerektiği durumlarda, söküm öncesinde asbest tozunun en az düzeyde tutulması için ıslatma maddesi kullanılacaktır. Asbest materyalinin geçici süre ile saklanması gerektiği durumlarda, atıklar güvenli bir şekilde kapalı konteynerler içinde tutulmalı ve uygun şekilde etiketlenmelidir. Sökülen Asbest, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir. Asbest ile ilgili prosedür Ek 5'te bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)
	TEHLİKELİ ATIK YÖNETİMİ	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahasında tehlikeli atıkların geçici olarak depolanması durumunda; atıklar sağlam, sızdırmaz, emniyetli ve uluslararası kabul görmüş standartlara uygun konteynerlerde ve alan içerisinde muhafaza edilecek, konteynerlerin üzerinde tehlikeli atık ibaresine yer verilecek ve depolanan maddenin miktarı, içeriği, özellikleri, koruma koşulları ve depolama tarihi konteynerler üzerinde belirtilecektir. Zararlı maddelerin saklandığı konteynerler, toprağa dökülme ve sızıntıyı önlemek için sızdırmaz beton alanlara yerleştirilecektir. Tehlikeli atıklar, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	TEHLİKELİ ATIK YÖNETİMİ	<p>çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> Zehirli içeriğe sahip boyalar, eritici madde (solvent) ya da kurşun bazı kimyasallar kullanılmayacaktır. Tehlikeli atıkların yönetimi Atık Yönetimi Yönetmeliği uyarınca gerçekleştirilecektir. Şantiye sahasında oluşması muhtemel tehlikeli kimyasal ve atıkların Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	ŞİKÂYET/GÖRÜŞ/ÖNERİLER	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat faaliyetlerinden kaynaklı şikâyet/görüş/önerileri saha ölçeğinde inşaat Yüklenicisinin sorumlu çalışanı Ek 2 ve 3'te verilen formlar aracılığı ile toplayacak, kayıt altına alacak ve idareye iletacaktır. Yüklenici, Projede görev alan tüm personeline görüş/öneri/şikâyetlerini dile getirmek için ŞÇM kullanabileceğinin bilgisini verecektir. Yüklenicinin saha sorumlusuna Şikâyet ve Çözüm Mekanizmasının işleyişine dair eğitim verilecektir. Cinsiyet temelli şiddet, cinsel sömürü ve taciz konusunda gelecek şikâyetlerde misilleme ihtimali dikkate alınarak gizlilik ilkesine 	<ul style="list-style-type: none"> İdare Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	ŞİKÂYET/GÖRÜŞ/ÖNERİLER	<p>göre işlem yapılacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Şikayetler, alındığı tarihten itibaren üç (3) iş günü içinde kaydedilecektir. Bu üç (3) gün boyunca, şikayetler her seviyeden sorumlu kişiler tarafından doğruluklarının tespiti ve Proje faaliyetleriyle ilgili olup olmadıklarının belirlenmesi adına gözden geçirilecektir. Proje kapsamında toplanan şikayet/görüş/öneriler için 15 iş günü içerisinde düzeltici faaliyetlerde bulunulacak olup, çözüm süresinin 15 günden fazla olması durumunda (çözüm süresi en fazla 30 takvim günü sürecektir) bu husus yüklenici/PUB ile şikayetçi arasında kararlaştırılmalıdır. Sürecin sonunda başvuru sahibi, talebin kapatıldığı konusunda bilgilendirilecektir. Yüklenici, Şikayet Çözüm Mekanizması ile ilgili tüm çalışmalarda KABEV Projesi Şikayet Çözüm Mekanizması Prosedürüne uygun işlem yapacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> İdare Yüklenici Müşavir (Kontrolörlik faaliyetleri)
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ / TRAFİK VE YAYA GÜVENLİĞİ	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat alanları, olası kazaları önlemek için çitler ve uyarı işaretleri ile çevrili olacaktır. Çalışma yöntem ve saatleri, bina kullanıcılarının inşaat faaliyetlerinden en az seviyede etkileneceği şekilde planlanacaktır. Isıtma sisteminin yenilenmesi, yaz aylarında sistemin en az sıcak suya ihtiyaç olduğu zamanda yapılacaktır. Yapının kritik öneme sahip birimlerinin çalışmaya devam etmesini 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlik faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p> <p>TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ / TRAFİK VE YAYA GÜVENLİĞİ</p>	<p>sağlayacak kadar ısıtma gücünde kazan demontajı yapılmayacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> Eşanjör yerleşimleri yapıldıktan sonra kullanılmaya devam edilecek kazandan by-pass hattı çekilecektir. Soğutma sistemi yenilenmesi için, kritik olan mahallerin kesintiye uğramadan çalışmaya devam etmesi amacıyla, demontaj ve montajın kışın soğutmaya ihtiyaç olmadığı zamandan yapılması planlanmaktadır. Temiz su tesisatı için, sisteme yetecek kadar kullanım suyu ihtiyacını karşılayan eşanjör demontajı yapılacaktır. Yeni eşanjöre diğer akümülyasyon tankları bağlandıktan sonra eski eşanjör kaldırılarak kullanılmaya devam eden akümülyasyon tankı sisteme bağlanacaktır. Yurt hizmetlerinin aksamaması için inşaat faaliyetleri için gerekli tüm planlama yapılacaktır. İşlerin devam etmediği günler ve saatlerde ÇŞYP kapsamında belirtilen önlemlerin alınmasına devam edilecektir. Gerekirse ekstra önlemler alınarak, düzenli kontrol edilmesi sağlanacaktır. İnşaat faaliyetleri nedeni ile uzun ya da kısa vadede elektrik, su, doğalgaz kesintisi beklenmemekle birlikte olması durumunda bina kullanıcılarına iş programına göre kesintiden en az üç (3) gün önce bilgilendirilme yapılacaktır. İnşaat ekipmanlarının inşaat alanında güvenliği sağlanacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörlik faaliyetleri) 	

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ / TRAFİK VE YAYA GÜVENLİĞİ	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat alanı yakın çevresinde varsa hassas alıcılar (okul, kreş, cami, vs.) için inşaat risklerinin yer aldığı bilgilendirici broşürler hazırlanıp dağıtılacaktır. İnşaat süresince çalışacak olan her türlü aracın belirlenen hız limitine uymaları sağlanacaktır. Proje sahasının etrafı ve yakınları trafik işaretleri ve uyarı levhalarıyla düzenlenecektir. Proje sahasının görünürlüğü sağlanacaktır. Yerel halk, bina ziyaretçileri ve kullanıcılar, olası tehlikeler ve riskler konusunda gerek uyarı levhaları ile gerek bilgilendirme konuşmaları ile bilgilendirilecektir. Halk, alanlarda Covid-19 hususunda alınan tedbirler de dahil olmak üzere yapılacak çalışmalarla ilgili uygun medya kullanılarak ve/veya halkın erişebileceği alanlarda (çalışma sahaları da dahil olmak üzere) bilgilendirilecektir. Bölge trafiğini etkileyecek faaliyetler, mümkün olduğunca trafiğin yoğun olduğu saatler göz önüne alınarak planlanacaktır. Projede görev alacak tüm sürücüler, yol güvenliği, hız limitleri, proje süresince uyulması gereken trafik kuralları ve dikkat edilmesi gereken koşullar konusunda bilgilendirilecektir. Proje kapsamında kullanılacak tüm araçların ağırlıkları, ilgili mevzuatta verilen limitleri aşmayacaktır. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ / TRAFİK VE YAYA GÜVENLİĞİ	<ul style="list-style-type: none"> Sahada tehlikeli kimyasal ya da atık depolanması durumunda, bu atıkların transferi halk sağlığına tehdit oluşturmayacak şekilde lisanslı taşıyıcılar tarafından gerçekleştirilecektir. Özel yükler, yetkili mercilerle anlaşılacak hazırlanmış rotaları kullanacaklardır. Belirtilen rotalar, yollarda trafiğin yoğunlaşmasını engelleyecek şekilde programlanacak ve olası rahatsızlığın engellenmesi için önceden yayımlanacaktır. Trafik konusundaki tüm organizasyon, yetkili kurumlar ile görüşülecek ve planlanacaktır. Sahada içindeki yaya yolları ve araç geçiş yolları birbirinden ayrılacaktır. Bu yollar trafik planına işlenecektir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir (Kontrolörük faaliyetleri)

7 ÇEVRESEL VE SOSYAL İZLEME PLANI

Tablo 6. Çevresel ve Sosyal İzleme Planı

AŞAMA	NE Parametre izlenecek mi?	NEREDE Parametre izlenecek mi?	NASIL Parametre izlenecek mi?	NE ZAMAN Frekans tanımlayın / veya sürekliliği mi?	NEDEN Parametre izleniyor mu?	MALİYET Proje bütçesine dahil değilse	KİM İzlemeden sorumlu?
Faaliyetin uygulanması sırasında (Yapı işleri)	Bilgilendirme	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları 	<ul style="list-style-type: none"> Toplantı kayıtları/tutanakları 	Proje ömrü boyunca	<ul style="list-style-type: none"> Projenin sosyal ve çevresel etkilerinin alınan tedbirlerle minimize edileceği bilgisinin projeden etkilenen bina çalışanları ve faydalanıcılarla paylaşılması ve varsa projenin daha iyi yürütülmesini sağlayacak önerilerinin alınması 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> İdare Yüklenici
	Dokümantasyon	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası 	<ul style="list-style-type: none"> Saha denetimi Kayıtların kontrolü 	Proje ömrü boyunca / Toplantılar ve saha denetimleri sırasında ve ihtiyaç oldukça (kaza gibi durumlar olması halinde)	<ul style="list-style-type: none"> Ulusal mevzuat ve tetiklenen DB politikaları gereklilikleri doğrultusunda projenin yönetilmesinin takibi 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir

AŞAMA	NE Parametre izlenecek mi?	NEREDE Parametre izlenecek mi?	NASIL Parametre izlenecek mi?	NE ZAMAN Frekans tanımlayın / veya süreklilik mi?	NEDEN Parametre izleniyor mu?	MALİYET Proje bütçesine dahil değilse	KİM İzlemeden sorumlu?
Faaliyetin uygulanması sırasında (Yapı işleri)	İş Sağlığı ve Güvenliği	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları 	<ul style="list-style-type: none"> Saha denetimleri 	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir
	Hava Kalitesi	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları 	<ul style="list-style-type: none"> Saha denetimleri Şikâyet durumunda gerçekleştirilecek ölçümler 	<ul style="list-style-type: none"> Proje ömrü boyunca Şikâyet olması durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir
	Gürültü	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları 	<ul style="list-style-type: none"> Gürültü ölçüm cihazı ile en yakın hassas alıcı noktalarda izleme Saha denetimleri Şikâyet durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Proje ömrü boyunca Şikâyet olması durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir

AŞAMA	NE Parametre izlenecek mi?	NEREDE Parametre izlenecek mi?	NASIL Parametre izlenecek mi?	NE ZAMAN Frekans tanımlayın / veya süreklili mi?	NEDEN Parametre izleniyor mu?	MALİYET Proje bütçesine dahil değilse	KİM İzlemeden sorumlu?
Faaliyetin uygulanması sırasında (Yapı işleri)		alanları	gerçekleştirilecek ölçümler				
	Atık Yönetimi	• Proje sahası	• Atık kayıtları • Saha denetimi	Proje ömrü boyunca / Günlük	• Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği • Atık Yönetimi Yönetmeliği	Yüklenici sorumluluğundadır.	• Yüklenici • Müşavir
	Evsel Atıklar	• Proje sahası	• Atık kayıtları • Saha denetimi	Proje ömrü boyunca / Günlük	• Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği • Atık Yönetimi Yönetmeliği	Yüklenici sorumluluğundadır.	• Yüklenici • Müşavir
	Atık Yağlar	• Proje sahası	• Atık kayıtları • Saha denetimi	Proje ömrü boyunca / Günlük	• Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği	Yüklenici sorumluluğundadır.	• Yüklenici • Müşavir
	Atık Pili ve Akümülatör	• Proje sahası	• Atık kayıtları • Saha denetimi	Proje ömrü boyunca / Günlük	• Atık Pili ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği	Yüklenici sorumluluğundadır.	• Yüklenici • Müşavir
	Ömrünü Tamamlamış Lastikler	• Proje sahası	• Atık kayıtları • Saha denetimi	Proje ömrü boyunca / Günlük	• Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği	Yüklenici sorumluluğundadır.	• Yüklenici • Müşavir
	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları	• Proje sahası	• Taşıma kayıtları • Saha denetimi	Proje ömrü boyunca / Günlük	• Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	Yüklenici sorumluluğundadır.	• Yüklenici • Müşavir

AŞAMA	NE Parametre izlenecek mi?	NEREDE Parametre izlenecek mi?	NASIL Parametre izlenecek mi?	NE ZAMAN Frekans tanımlayın / veya süreklili mi?	NEDEN Parametre izleniyor mu?	MALİYET Proje bütçesine dahil değilse	KİM İzlemeden sorumlu?
Faaliyetin uygulanması sırasında (Yapı işleri)	Asbest Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları 	<ul style="list-style-type: none"> Saha denetimi Doküman kayıtlarının incelenmesi 	Tespit edilmesi halinde	<ul style="list-style-type: none"> Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Binaların Yıkılması Hakkında Yönetmelik 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir Asbest Söküm Uzmanı
	Tehlikeli Atık Yönetimi	Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> Atık kayıtları Saha denetimi 	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> Atık Yönetimi Yönetmeliği 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir
	Şikâyet Çözüm Mekanizması	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları 	<ul style="list-style-type: none"> Şikâyet ve Öneri Formları Şikâyet Kapama formları 	Proje ömrü boyunca/haftalık	<ul style="list-style-type: none"> ÇSYP Projenin Şikâyet Yönetim Mekanizması'nın işlerliliğinin sağlanması ve takibi Proje paydaşlarının, proje personelinin, bina kullanıcıları, faydalanıcı ve yönetiminin proje faaliyetleri konusunda şikâyet/görüş/önerilerini gündeme getirebilmesi, 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> İdare Müşavir

AŞAMA	NE Parametre izlenecek mi?	NEREDE Parametre izlenecek mi?	NASIL Parametre izlenecek mi?	NE ZAMAN Frekans tanımlayın / veya süreklili mi?	NEDEN Parametre izleniyor mu?	MALİYET Proje bütçesine dahil değilse	KİM İzlemeden sorumlu?
					projeye katkıda bulunması ve projeden en üst düzeyde faydalanabilmesinin sağlanması		
	Çevre ve Sosyal Eğitimler	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim kayıtları 	Proje ömrü boyunca/Aylık	<ul style="list-style-type: none"> Ulusal Mevzuat ÇSYP 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Müşavir
Faaliyetin uygulanması sırasında (Yapı işleri)	İnşaat faaliyetlerinin trafik ve yayalar için oluşturduğu doğrudan ve dolaylı tehlikeleri	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası 	<ul style="list-style-type: none"> Saha denetimi 	Proje ömrü boyunca / Saha içi iş makineleri kullanıldıkça ve dışarıdan malzeme ve insan taşımacılığı yapıldıkça	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir
	Şantiye Sahasına Giriş Güvenlik Çiti Koruma Bandı	<ul style="list-style-type: none"> Proje sahası Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları 	<ul style="list-style-type: none"> Saha denetimi 	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 	Yüklenici sorumluluğundadır.	<ul style="list-style-type: none"> Yüklenici Müşavir

8 GÖREV VE SORUMLULUKLAR

ÇSYP kapsamında gerçekleştirilecek olan çalışmalar ve bu çalışmalardan sorumlu olan taraflar **Tablo 7**'de sunulmaktadır.

Tablo 7. Görev ve Sorumluluklar

Sorumlu Taraf	Sorumluluk
Dünya Bankası (DB)	<ul style="list-style-type: none">Hazırlanan ilk grup ÇSYP'nin gözden geçirilmesi ve ilgili kişi/birimlere geri bildirim yapılmasıProje'nin DB Operasyonları ile örtüştüğünden emin olmak için destek misyonları gerçekleştirilmesi
ÇŞİDB / PUB / İdare	<ul style="list-style-type: none">Her bir proje sahası için hem ulusal yönetmelikler hem de DB tedbir politikaları açısından değerlendirme yapılmasıProje özelinde hazırlanan ÇSYP'lerin hem ulusal yönetmelikler hem de DB tedbir politikalarına uygunluğunun denetlenmesi ve uygunluğunun sağlanması.Hazırlanan ÇSYP'lerin ilgili kontrollerden sonra DB görüşüne sunulmasıHazırlanan İş Sağlığı ve güvenliği Planlarının kontrollerden sonra DB görüşüne sunulması.Şikâyet Çözüm Mekanizmasının kurulmasıProje bilgilendirme toplantılarının organize edilmesi ve gerçekleştirilmesiÇevresel ve Sosyal İzleme Programı için uygun uzmanın istihdam edilmesiMüşavir ve yüklenicilerin yönlendirilmesiProje uygulamasına ilişkin çevresel ve sosyal konuların düzenli ilerleme raporlarıyla özetlenmesi ve DB'ye sunulmasıİlerleme raporlarının sağlıklı olabilmesi için düzenli saha ziyaretlerinin gerçekleştirilmesiProje uygulamasının çevresel ve sosyal tedbir politikaları açısından değerlendirilmesi kapsamında DB'nin denetleme misyonları için koordinasyon ve irtibatın sağlanmasıYüklenicinin ÇSYP ve İSG Planı uygulamasının denetlenmesi ve genel proje denetiminin parçası olarak ihtiyaç duyulan performans, öneri ve ileriki dönem faaliyetlerinin belgelendirilmesi

Sorumlu Taraf	Sorumluluk
ÇŞİDB / PUB / İdare	<ul style="list-style-type: none"> • ÇŞYP'ye İSG Planına uyulmaması durumunda yüklenicinin doğru uygulamayı gerçekleştirmesinin sağlanması ve konu ile ilgili olarak DB'nin konu hakkında bilgilendirilmesi • Gerekli yasal izinlerin alınması için arsa tapularının, tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili şahıs/shahısların yetki belgelerinin temin edilmesi • Enerji şirketlerine başvuru sırasında talep edilen ÇED'den muaf belgesinin temin edilmesi
Müşavir	<ul style="list-style-type: none"> • Proje başlamadan önce ön saha değerlendirmesinin yapılması • Projeye özgü ÇŞYP ve İş sağlığı Güvenliği Planı'nın hazırlanması • ÇŞYP'de yüklenicinin sorumluluğu olarak tanımlanan faaliyetlerin izlenmesi ve Değerlendirilmesi • Bakanlıkça kurulan Şikâyet Çözüm Mekanizmasının işletilmesinin sağlanması • ÇŞİDB'ye proje ve ÇŞYP süreçleri hakkında raporlarla geri bildirimde bulunmak • Fotovoltaik panel kurulumu için enerji dağıtım şirketine başvuru yapılması
Yüklenici	<ul style="list-style-type: none"> • İhale dokümanlarına eklenen ve Müşavirce hazırlanmış olan ÇŞYP ve İSG Planı ile ilgili kanun, yönetmelikler ve düzenlemelerin uygulanması • Sahaya özel hazırlanmış ÇŞYP'nin sahada eksiksiz yönetimi ve takibini sağlamak üzere, sahaya deneyimli bir Çevre, Sosyal ve İSG Sorumlusu atamak. • Sahada ÇŞYP'lerin ve İSG Planının uygulanması sürecinde gerektiğinde Müşavir ile birlikte ÇŞYP'nin İSG Planının içeriğinde güncelleme yapılması • Projeye özgü hazırlanan ÇŞYP'lerde tanımlanan saha faaliyetlerinin düzenli aralıklarla (günlük, aylık vb.) izlenmesi • Bakanlıkça kurulan Şikâyet Çözüm Mekanizmasının, Şikayet Çözüm Mekanizması Prosedüre uygun olarak, işletilmesinin sağlanması • Gerekli görüldüğü durumlarda Rastlantısal Bulgu Prosedürünün hazırlanması • ÇŞİDB'nin incelemesi için ÇŞYP ilerleme raporlarının hazırlanması • Cihaz seçimi yapıldıktan sonra yetkili enerji dağıtım şirketine ve yerel gaz dağıtım şirketine başvuruda bulunacaktır.

9 RAPORLAMA

Projenin uygulama aşamasında gerçekleştirilmesi gereken raporlama süreçleri ve bu süreçlerin gereklilikleri **Tablo 8**'de sunulmaktadır.

Tablo 8. Raporlama Sürecinin Gereklilikleri ve Rol Dağılımı

Sorumlu Taraf	Raporlama Süreci Gerekliliği
YİGM (İdare)	<ul style="list-style-type: none">6 aylık Proje İlerleme Raporunun hazırlanması ve DB'ye sunulmasıŞikâyet Çözüm Mekanizmasının işleyişi hakkında DB'nin aylık olarak bilgilendirilmesi.
Müşavir	<ul style="list-style-type: none">İdarenin gözden geçirilmesi için ÇSYP uygulama sonuç raporlarının hazırlanmasıAylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve İdare'ye sunulması
Yüklenici	<ul style="list-style-type: none">Aylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve Müşavir'in onayına sunulması

EK 1 – SAHA FOTOĞRAFLARI



Fotoğraf 1. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Genel Görünümü



Fotoğraf 2. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yurt Binaları



Fotoğraf 3. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sosyal Tesis Binası Yemekhane Bölümü



Fotoğraf 4. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yurt Binaları Yatakhane Bölümü



Fotoğraf 5. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yalıtım Görünüm Örneği



Fotoğraf 6. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sosyal Tesis Binası Pencere Örneği



Fotoğraf 7. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü B Blok Yurt Binası Kapı Görünümleri



Fotoğraf 8. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Isı Merkezi Isıtma Kazanı Görünümü - 1



Fotoğraf 9. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Isı Merkezi Isıtma Kazanı Görünümü - 2



Fotoğraf 10. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Yurtlar Bölümü (B-C Blok) Mekanik Oda Isıtma Sistemi



Fotoğraf 11. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sıcak Su Kullanımı Isıtma Sistemi Pompaları Görünümü



Fotoğraf 12. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Sıcak Kullanım Suyu Ön Isıtma İçin Güneş Solar Sistemi Görünümü



Fotoğraf 13. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Paket Dış Ünite Örnekleri



Fotoğraf 14. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Paket İç Ünite Örnekleri



Fotoğraf 15. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Mekanik Oda Isıtma Tesisatı Yalıtım Yapısı Görünümü



Fotoğraf 16. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü F Blok Aydınlatma Armatür Örnekleri



Fotoğraf 17. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Uydu Görünümü



Fotoğraf 18. Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Çatı Üstü PV Kurulumu Tasarım Görünümü

EK 2 – ŐIKAYET VE ÖNERİ FORMU

ŞİKÂYET VE ÖNERİ FORMU*

Referans No	
Tam Adı (İsim ve iletişim bilgilerinin paylaşılması zorunlu olmamakla birlikte, şikayet/görüş/önerileriniz ile ilgili geri bildirim sürecinde bilgi eksikliği nedeniyle bazı sorunların ortaya çıkabileceği unutulmamalıdır.)	
Lütfen şikayet/öneri/görüşünüz ile ilgili olarak sizinle nasıl iletişim kurulmasını istediğinizi işaretleyin	E-posta (lütfen e-posta adresinizi belirtiniz) _____@_____
	Telefon (lütfen sizinle iletişim kurulmasını istediğiniz telefon numaranızı belirtiniz) (____) _____
	Posta (lütfen sizinle iletişim kurulmasını istediğiniz posta adresinizi belirtiniz)
İl/İlçe/Mahalle	
Tarih	
Şikâyet Kategorisi	
1. Projeden etkilenen varlıklar / mülkler hakkında	
2. Altyapıda oluşan kesintiler (elektrik, su, internet, doğal gaz kesintisi)	
3. Gelir kaynaklarının azalması veya tamamen kaybedilmesi üzerine (Kantin vs.)	
4. İstihdam kaynaklı (Yüklenici çalışanı)	
5. Çevre ile ilgili konularda (Çöp, toz, yağlı zemin, vs.)	
6. Sağlık ve Güvenlik tehlikesi (Güvensiz inşaat faaliyeti)	
7. Trafik, ulaşım ve diğer riskler hakkında	
8. Diğer (Lütfen belirtin):	

Ŗikâyetin Tanımı (Ne oldu? Ne zaman oldu? Nerede oldu? Sorunun sonucu nedir?)	
Sorunun çözümlenmesi konusunda ne tür aksiyonlar alınmasını bekliyor/öneriyorsunuz?	
İsim:	İletişim Bilgisi:
İmza:	Tarih:

EK 3 – ŐIKAYET KAPATMA FORMU

ŞİKÂYET KAPATMA FORMU		
Şikâyet kapanma numarası:		
Gerekli acil eylemi tanımlayın:		
Gerekli olan uzun vadeli eylemi tanımlayın (gerekirse):		
Tazminat Gerekli mi?	<input type="checkbox"/> EVET	<input type="checkbox"/> HAYIR
HIZLI EYLEM VE KARARIN KONTROLÜ		
İyileştirme Eyleminin Aşamaları	Son Tarih ve Sorumlu Kurumlar	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

TAZMİNAT VE NİHAİ KADEMELER

Bu kısım tazminat ücretlerini aldıktan ve şikâyetinin giderilmesinden sonra şikâyet sahibi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.

Notlar:

[Ad / Soyad ve İmza]

Tarih: ___ / ___ / _____

Şikâyet Sahibinin:

Sorumlu Kurum / Şirket Temsilcisi

[Ünvan / Adı / Soyadı ve İmzası]

EK 4 – ULUSAL MEVZUAT VE DB YÖNERGELERİ

EK 4 – 1 Ulusal Mevzuat

Çevre Yasası ilgili yönetmelikler ile ek olarak, doğrudan ya da dolaylı olarak çevre incelemesini içeren ve dolayısıyla Proje için de geçerli olan diğer kanun, yönetmelikler ve tebliğler aşağıda sıralanmıştır:

- Enerji Verimliliği Kanunu (5627 sayılı kanun), 2 Mayıs 2007 tarihli ve 26510 sayılı Resmi Gazete
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği, 5 Aralık 2008 tarihli ve 27075 sayılı Resmi Gazete
- Merkezi Isıtma ve Sıhhi Sıcak Su Sistemlerinde Isıtma ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik, 14 Nisan 2008 tarihli ve 26847 sayılı Resmi Gazete
- Enerji Kaynaklarının ve Enerji Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik, 27 Ekim 2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete
- Yapı Malzemeleri Yönetmeliği, 10 Temmuz 2013 tarihli ve 28703 sayılı Resmi Gazete
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, 19 Aralık 2007 tarihli ve 26735 sayılı Resmi Gazete
- Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (305/2011/AB) Kapsamında, Yapı Malzemelerinin Yangına Tepki Sınıflarına, Yapı Elemanlarının Yangına Dayanıklılığına, Çatı ve Çatı Kaplamalarının Dış Yangın Performansına Dair Tebliğ (MHG/2017-13)
- Yeraltı Suları Hakkında Kanun (No: 167), 23 Aralık 1960 tarihli ve 10688 sayılı Resmi Gazete
- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu (2863 sayılı kanun), 23 Temmuz 1983 tarihli ve 18113 sayılı Resmi Gazete
- Karayolları Trafik Kanunu (2918 sayılı kanun), 18 Ekim 1983 tarihli ve 18195 sayılı Resmi Gazete
- Karayolları Trafik Yönetmeliği, 18 Temmuz 1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları İlişkin Yönetmelik, 10 Ağustos 2005 tarihli ve 25902 sayılı Resmi Gazete
- Afet Bölgelerinde Yapılar Hakkında Yönetmelik, 14 Temmuz 2007 tarihli ve 26582 sayılı Resmi Gazete
- Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği, 18.03.2018 tarih ve 30364 sayılı Resmi Gazete;
- Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik, 18.06.2022 tarih ve 31870 sayılı Resmi Gazete (24 Ekim 2019 tarihli yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.)
- Tekel Dışı Bırakılan Patlayıcı Maddelerle Av Malzemesi ve Benzerlerinin Üretimi, İthali, Taşınması, Saklanması, Depolanması, Satışı, Kullanılması, Yok Edilmesi, Denetlenmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Tüzük, 29 Eylül 1987 tarihli ve 19589 sayılı Resmi Gazete
- Atıksu Toplama ve Uzaklaştırma Sistemleri Hakkında Yönetmelik, 6 Ocak 2017 tarihli ve 29940 sayılı Resmi Gazete
- Ozon Tabakasını İncelten Maddelere İlişkin Yönetmelik, 7 Nisan 2017 tarihli ve 30031 sayılı Resmi Gazete

- Yüzeysel Sular ve Yeraltı Sularının İzlenmesine Dair Yönetmelik, 11 Şubat 2014 tarihli ve 28910 sayılı Resmi Gazete
- Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik, 07 Nisan 2012 tarihli ve 28257 sayılı Resmi Gazete
- Tehlikeli Maddelerin Su Ortamında ve Çevresinde Neden Olduğu Kirliliğin Kontrolü Yönetmeliği, 26 Kasım 2005 tarihli ve 26005 sayılı Resmi Gazete
- İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik, 17 Şubat 2005 tarihli ve 25730 sayılı Resmi Gazete
- Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği, 8 Ocak 2006 tarihli ve 26047 sayılı Resmi Gazete
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği, 25 Kasım 2006 tarihli ve 26357 sayılı Resmi Gazete'de ve son olarak 11.03.2015 tarihli ve 29292 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiş
- Atıkların Düzenli Depolamasına Dair Yönetmelik, 26.03.2010 tarihli ve 27533 sayılı Resmi Gazete'de ve son olarak 24.06.2022 tarihli ve 31876 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiştir
- Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği, 21 Aralık 2019 tarihli ve 30985 sayılı Resmi Gazete
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, 6 Haziran 2015 tarihli ve 29378 sayılı Resmi Gazete
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrol Yönetmeliği, 31 Ağustos 2004 tarihli ve 25569 sayılı Resmi Gazete ve son olarak 5 Kasım 2013 tarihli ve 28812 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiş
- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmelik, 26.12.2022 tarihli ve 32055 sayılı Resmi Gazete (22 Mayıs 2012 tarihli yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.)
- Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, 25.01.2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmi Gazete
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği, 29 Temmuz 2022 tarihli ve 31907 sayılı Resmi Gazete
- Binaların Yıkılmasına Hakkında Yönetmelik, 13 Ekim 2021 tarih ve 31627 sayılı Resmi Gazete

Türkiye'de atık yönetimi alanındaki çalışmalar, son yıllarda sosyal ve politik duyarlılığı artırarak çok önemli bir gelişme göstermiştir. Türkiye'nin 2023 vizyonuna ulaşmak için önemli bir nokta olarak kabul edilen Ulusal Geri Dönüşüm Stratejisi Eylem Planı ile atığın ekonomik boyutunun uygulanması için adımlar atılmaktadır. Türkiye'de asbest atık bertarafı tesisleri için lisanslı 37 şirket ve flüoresan lambaların imhası için lisanslı 95 şirket bulunmaktadır. Asbest içeren yalıtım malzemelerinin ve civa içeren flüoresan lambaların imhası gibi tehlikeli malzemelerin bertarafı Atık Yönetimi Yönetmeliği' ne göre yapılacaktır.

Atık bertaraf firmalarına ulaşım ve alt yapı gibi arazilerin bu özellikleri göz önüne alındığında, proje faaliyetlerinden önemli bir çevresel risk beklenmemektedir. Bu bağlamda, Projenin potansiyel etkilerini azaltmak ve yönetmek için bu ÇSYP'nin yeterli olduğu varsayılmaktadır. Olası olumsuz ve plan dışı durumlar söz konusu olduğunda da ÇSYP güncellenecektir.

EK 4 – 1.1 İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)

İnşaat işleri, önlemler alınmadığında çalışanların sağlığını ve güvenliğini tehdit edebilecek kazalara neden olabilir. Bu nedenle ÇŞİDB, denetim danışmanları ve yükleniciler çalışanlara 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu uyarınca güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamakla yükümlüdür. İşçilere iş tanımları, sorumluluklar ve İSG ile ilgili riskler hakkında bilgi verilir. Çalışanlara düzenli kişisel eğitimlerle gerekli kişisel koruyucu donanım ve iş ve iş güvenliği hakkında bilgi sağlanacaktır. İnşaat işleri başlamadan önce yapılacak tüm işler için bir Risk Değerlendirme Raporu hazırlanacak ve ilgili risklerden kaçınmak için gerekli önlemler alınacaktır. Olası bir kaza için "Acil Müdahale Planları" hazırlanacak, acil durum ekipleri oluşturulacak ve acil durum senaryoları doğrultusunda tatbikatlar ve eğitim yapılacaktır.

Kanun Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	30.06.2012 / 28339
Meslekî Yeterlilik Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun (Mesleki Yeterlilik Kurumu Kanunu)	07.10.2006 / 26312

Yönetmelik Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
Alt İşverenlik Yönetmeliği	27.09.2008 / 27010
Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	25.01.2013 / 28539
Basınçlı Ekipmanlar Yönetmeliği	03.03.2018 / 30349
Basit Basınçlı Kaplar Yönetmeliği(2014/29/AB)	03.11.2016 / 29877
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	19.12.2007 / 26735
Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik	15.06.2013 / 28678
Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik	28.07.2013 / 28721
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	15.05.2013 / 28648
Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik	30.04.2013 / 28633

Yönetmelik Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik	22.08.2013 / 28743
Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	16.04.2013 / 28620
Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği	04.11.1984 / 18565
Elektrik ile İlgili Fen Adamlarının Yetki Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik	11.11.1989 / 20339
Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği	30.11.2000 / 24246
Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği	21.08.2001 / 24500
Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği	24.07.2013 / 28717
Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzinlerine Dair Yönetmelik	15.01.2016 / 29594
Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik	23.08.2013 / 28744
Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği	28.04.2004 / 25446
Hijyen Eğitimi Yönetmeliği	05.07.2013 / 28698
İlkyardım Yönetmeliği	29.07.2015 / 29429
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği	25.04.2013 / 28628
İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	29.12.2012 / 28512
İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analiz Laboratuvarları Hakkında Yönetmelik	24.01.2017 / 29958
İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği	06.04.2004 / 25425
İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği	06.04.2004 / 25425
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği	29.12.2012 / 28512
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik	18.01.2013 / 28532
İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği	29.12.2012 / 28512
İşçi Ücretlerinden Ceza Olarak Kesilen Paraları Kullanmaya Yetkili Kurulun Teşekkülü ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik	05.03.2004 / 25393
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik	17.07.2013 / 28710

Yönetmelik Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	20.07.2013 / 28713
İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	18.06.2013 / 28681
İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik	30.03.2013 / 28603
İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmelik	29.06.2015 / 29401
Kanserojen veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	06.08.2013 / 28730
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	12.08.2013 / 28733
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik	02.07.2013 / 28695
Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği	29.11.2006 / 26361
Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği	15.10.2015 / 29503
Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik	07.10.2004 / 25606
Sağlık Kuralları Bakımından Günde Azami Yedi Buçuk Saat veya Daha Az Çalışılması Gereken İşler Hakkında Yönetmelik	16.07.2013 / 28709
Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği	11.09.2013 / 28762
Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik	13.07.2013 / 28706 Son Değ.11.05.2017/30063
Tozla Mücadele Yönetmeliği	05.11.2013 / 28812
Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği	29.08.2003 / 25214
Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği	05.10.2013 / 28786
Şantiye Şefleri Hakkında Yönetmelik	02.03.2019 / 30702
Zararlı Maddeler ve Karışımlara İlişkin Güvenlik Bilgi Formları Hakkında Yönetmelik	13.02.2014 / 29204

Tebliğ Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrollerini Yapmaya Yetkili Kişilerin Kayıt ve Eğitimlerine İlişkin Tebliğ	01.10.2017 / 30197
Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) web Portalı, Belge Zorunluluğu kapsamındaki meslekler	Muhtelif Tebliğlerle yayınlanmıştır.
Kişisel Koruyucu Donanımlarla İlgili Uyumlaştırılmış Ulusal Standartlara Dair Tebliğ Tebliğ Eki (Değişik: RG-26.04.2017/30049)	11.06.2015 / 29383
İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği Tebliğ Eki-NACE Kodları (Değişik RG-12.03.2019/30712)	26.12.2012 / 28509
Tozla Mücadele ile İlgili Uygulamalara İlişkin Tebliğ	02.10.2014 / 29137
Ahşap ve Ön Yapımlı Çelik ile Alüminyum Alaşımli Bileşenlerden Oluşan Dış Cephe İş İskelelerine Dair Tebliğ	19.09.2014 / 29124
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ	03.05.2014 / 28989
İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri ve Seçilme Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ	29.08.2013 / 28750
Asbest Sökümü İle İlgili Eğitim Programlarına İlişkin Tebliğ	29.06.2013 / 28692
Kişisel Koruyucu Donanımların Kategorizasyon Rehberine Dair Tebliğ	11.03.2012 / 28230
Yapı İşleri İnşaat, Makine ve Elektrik Tesisatı Genel Teknik Şartnamelerine Dair Tebliğ (Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Fenni Teknik Şartnamesi)	30.06.2007 / 26568 Mük.

Standart tanımı	TS No
Ön yapımlı bileşenlerden oluşan Cephe İskeleleri Bölüm 1: Mamul özellikleri	TS EN 12810-1
Ön yapımlı bileşenlerden oluşan cephe iskeleleri - Bölüm 2: Özel yapısal tasarım metotları	TS EN 12810-2
Geçici İş Donanımları – Bölüm 1: İş İskeleleri – Performans Gereklere ve Genel Tasarım	TS EN 12811-1
Merdivenler	TS EN 131
Prefabrik Elemanlardan Yapılmış Seyyar Erişim ve Çalışma Kuleleri (Mobil İskeleler)	TS EN 1004
Kişisel koruyucu donanım-Belirli bir yükseklikte çalışma güvenliğini sağlamak ve düşmeyi önlemek için-Tutma sistemleri, çalışma konumu için kemerler ve halatlar.	TS EN 358

Standart tanımı	TS No
Ön yapımlı bileşenlerden oluşan Cephe İskeleleri Bölüm 1: Mamul özellikleri	TS EN 12810-1
Yüksekten Düşmeye karşı Kişisel Koruyucu Donanım-Bölüm-1: Rijit Ankraj hattı içeren klavuzlanmış tipteki düşme önleyiciler	TS EN 353-1+A1
Yüksekten Düşmeye karşı Kişisel Koruyucu Donanım-Bölüm-2: Esnek bir çapa halatını içeren klavuzlanmış tipte düşme önleyici	EN 353-2
Düşmeye karşı koruyucu donanım – Ankraj Tertibatları	TS EN 795
Kişisel Koruyucu Donanım, Yüksekten düşmeye karşı enerji absorplayiciler	TS EN 355
Endüstriyel Emniyet Baretleri	TS EN 397 + A1

Alt Projeler için Risk Değerlendirme Raporu Metodolojisi: Proje aşağıdaki adımları takip edecek ve destekleyici belgeler sağlayacaktır (Planlar, prosedürler vb.). Projelerin İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) uyum durumu aşağıda belirtilen iki faaliyette değerlendirilecektir:

- **Masa İncelemesi- Ön doküman incelemesi:** Mevcut proje dokümanlarının ve saha ziyaretinden önce sağlanan S&G Planı, Acil Müdahale Planı, Risk Değerlendirmeleri vb. gibi bilgilerin ön büroda incelemesi.
- **Saha ziyareti ve Fiziksel saha incelemesi:** Ziyaret sırasındaki aktiviteler şunları içerecektir:
 - Toplantılar ve görüş alma: Yöneticiler ile S&G Temsilcileri toplantılar düzenleyecek ve görüş alışverişi sağlayacaktır. Proje Sahibinin / Yüklenicinin personeli; Projelerin ilerlemesi ve devam eden çalışmaların anlaşılması ve bilgi sahibi olunması için düzenli raporlama yapmalıdır.
 - Saha incelemesi: Fiili fiziksel saha şartlarını ve çalışma koşullarını, iş sağlığı ve güvenliği yapılarını ve planlanan önlemleri ve uygulamaları doğrulamak amacıyla projelerin farklı kısımlarında ve bileşenlerinde sahanın gezilmesi ve incelemesi yapılacak, uygunsuz durumları özellikle belirtmek üzere çeşitli noktalardan fotoğraflar çekilmelidir.
 - Belge toplama / inceleme: Saha ziyareti sırasında sunulan ayrıntılı S&G belgelerinin toplanması ve gözden geçirilmesi ve Saha Temsilcileri (İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı, Şantiye Şefi, vb.) ile birlikte ilk inceleme yapılmalıdır.
 - Genel olarak sağlanan bilgilerin ve raporlamanın gözden geçirilmesi: Genel S&G hususları gözden geçirilmeli ve değerlendirilmeli, akabinde Proje S&G İzleme Raporu hazırlanmalıdır.

Risk Değerlendirmesinde dikkate alınacak faaliyetler şu şekilde özetlenebilir:

- İşyerinde yürütülen faaliyetler ile ilgili iş ve işlemler
- Üretim süreç ve teknikleri
- İş ekipmanları

- Kullanılan maddeler,
- Atık ve atıklarla ilgili işlemler
- Çalışanların tecrübe ve düşünceleri,
- Çalışanların eğitim, yaş, cinsiyet vb özellikleri ile sağlık gözetimi kayıtları
- İş kazası kayıtları
- Ramak kala olay kayıtları
- Malzeme güvenlik bilgi formları

EK 4 – 1.2 Toplum Sağlığı ve Güvenliği (TSG)

Alt projeler, yöre halkının sürekli erişime sahip olacağı kamu binalarında uygulanacağından, yerinde yapılacak yenileme faaliyetlerinin bina kullanan insanlar üzerinde olumsuz etkileri olabilir. Bu bağlamda yüklenici, tadilat işlerini halka açık erişimden izole edecektir. İnşaat alanları, olası kazaları önlemek için çitler ve uyarı işaretleri ile çevrili olacaktır. Toz ve gürültü de halk için rahatsızlıklar oluşturabilir, bu nedenle çalışma saatlerine dikkat edilecek ve gerektiğinde yenileme alanının yalıtılmasıyla etkiler önlenecektir. Yenileme altındaki binaya sürekli ve güvenli giriş, engelli kişiler gibi korunmasız gruplar da göz önünde bulundurulacak her zaman halka açık olacaktır.

EK 4 – 1.3 GES Gereği Fotovoltaik Panel Kurulumu

“Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği” kapsamında Fotovoltaik panel kurulumu sürecinde yetkili enerji dağıtım şirketine başvuru konusunda Müşavir Yükleniciye gerekli desteği verecektir.

EK 4 – 2 Dünya Bankası Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik (DB ÇSG) Yönergeleri

Önceki paragraflarda belirtildiği gibi, proje hem Türkiye yasalarına ve düzenlemelerine hem de Dünya Bankası'nın Çalışma Politikalarına uygun olarak uygulanacaktır. Bu nedenle, Türkiye'deki İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa ek olarak yeniden yapılanma ve güçlendirme çalışmaları Dünya Bankası Genel ÇSG Kılavuzlarına uygun olarak yürütülecektir.

a) OP 4.11. Fiziksel Kültürel Kaynaklar (FKK)

Yenileme için önerilen kamu binaları yanı sıra, önerilen proje sahalarının da özel koruma gerektiren arkeolojik ve kültürel varlık olarak tanımlanması durumu söz konusu olabilmektedir. Türkiye Cumhuriyeti Kanunları, özellikle 21.07.1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması Kanunu (27.07.2004 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan değişiklik ile revize edilmiş) ve uygulamaları Dünya Bankası gereklerine benzerdir. Kanun, Kültürel Miras olarak kabul edilen taşınır ve taşınmaz kültürel ve doğal varlıklar için bir tanım vermektedir; bu varlıkların korunmasına ilişkin prosedürleri ve düzenlemeleri açıklar ve uygulama kararlarından sorumlu olacak kurumların koruma ilkeleri ile rol ve sorumluluklarını belirler.

Dünya Bankası, kültürel kaynakların korunmasında çok hassastır ve Kültürel Miras Varlıklarının DB tarafından finanse edilen projelerden olumsuz etkilenmemesi için büyük özen gösterir. Dünya Bankası'nın Kültür Miras ile ilgili politikası OP 4.11'de açıkça belirtilmiştir. Bu politikaya ilişkin olarak, DB, DB tarafından finanse edilen projelerin hazırlanması ve uygulanmasında bazı tedbirlerin alınmasını gerektirir. Kültürel varlıkların korunmasına ilişkin ulusal mevzuat sıkı bir şekilde uygulandığından, DB tedbir politikalarının dışında ilave bir koşul beklenmemektedir. Bununla birlikte, rastlantısal bulgular ya da şans eseri bulunan kültürel yapıtların yönetimini kapsayan bir rastlantısal bulgu durumunda denetim danışmanları ve yüklenicileri izlenecek adımlar konusunda uyaracak olan "Rastlantısal Bulgu Prosedürü" hazırlanacaktır. Buna ek olarak, tüm ilgili resmi yazışmalar sahaya özgü ÇSYP'ye eklenecektir. Ek olarak, ihtiyaç duyulması halinde, arkeolojik ya da kültürel varlıklar hakkında detaylı bir değerlendirme raporu da ÇSYP'ye dahil edilecektir.

Kültürel mirasın korunmasına ilişkin güçlü yerel düzenlemeler ve uygulamalar göz önüne alındığında geri dönüşü olmayan etkiler gözlemlenmeyeceği ön görülmekte, bu kapsamda da mevcut projenin Çevresel Değerlendirme (ÇD) süreci göz önüne alındığında Kültürel Mirasa etkisi beklenmemektedir. Renovasyonu yapılacak binalar kültürel miras kapsamında korunması gereken yapılar kapsamında değildir.

b) OP 4.04. Doğal Habitatlar

Bu proje için tetiklenmemektedir, çünkü kamu binaları halihazırda inşa edilmiş olduğundan ve konut alanlarına yakın inşa edildiğinden, tüm yenileme çalışmaları "doğal yaşam alanı" olarak nitelendirilmeyen alanlarda yapılacaktır.

c) OP 4.12. Gönülsüz Yeniden Yerleşim

Mevcut tüm kamu arazilerinin merkezi hükümete tayin edilmesinden dolayı Projenin gönülsüz bir yeniden yerleşim veya arazi edinme faaliyeti gerektirmemesi beklenmektedir. Projeye bahis seçilmiş arazilerde/arazilerde tapu veya mülkiyet sorunu yoktur. Bu proje kapsamında ek arazi edinimi veya kamulaştırma öngörülmektedir.

ÇŞİDB, kamu binalarının yenilenmesi sırasında karşılaşılabilecek şikâyetleri çözmek ve yönetmek ve ayrıca kamu binaları faaliyete geçtikten sonra diğer sosyal meseleleri de ele almak için bir şikâyet mekanizması kuracaktır. Bu mekanizma, halkın proje ile ilgili her türlü şikâyet/görüş/önerisi için kullanılabilir. EK 4 – 3 COVID – 19 Rehberleri

EK 4 – 3.1 Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Rehberleri

Kamuya Tavsiyeler

- DSÖ sosyal mesafe, solunum hijyeni, kişisel karantina ve tıbbi tavsiye alınması ile ilgili kamuya tavsiyeler vermektedir ve bunlar DSÖ internet sitesinde bulunabilir: <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

Teknik Rehberler

- 19 Mart 2020 tarihinde yayınlanan koronavirüs (2019-nCoV) enfeksiyonundan şüphelenilen durumlarda sağlık hizmetleri sırasında bulaşmanın önlenmesi ve kontrolü ,
- 1 Nisan 2020'de yayınlanan Hijyen Uygulamalarının İyileştirilmesi için Üye Devletlere Tavsiyeler,
- 2018'de yayınlanan Sağlık hizmeti veren tesislerde bulaşmanın önlenmesi ve kontrolü (kısıtlı kaynakları olan ortamlara odaklanarak),
- 18 Mart 2020'de yayınlanan Koronavirüs hastalığı 2019 (Covid-19) ile ilgili laboratuvar biyogüvenlik rehberi,
- 2014'te yayınlanan Laboratuvar Biyogüvenlik Kılavuzu, 3. baskı,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan Örnek toplama ve gönderme de dahil olmak üzere Covid-19 için laboratuvar testleri,
- 21 Mart 2020'de yayınlanan 4C's Bulaşma Senaryolarına Göre Önceliklendirilmiş Laboratuvar Test Stratejisi,
- 24 Mart 2020'de yayınlanan Covid-19 bağlamında bir ölü beden güvenli yönetimi için Bulaşma Önleme ve Kontrol,
- 11 Şubat 2020'de yayınlanan Covid-19 salgını ile ilgili olarak seyahat eden kişilerin geri dönüşleri ve karantinaları için önemli bilgiler,
- 17 Nisan 2020'de yayınlanan Kamp olmayan ortamlardaki mülteciler ve göçmenler için Covid-19'a hazırlık, önleme ve kontrol,
- 18 Mart 2020'de yayınlanan Koronavirüs hastalığı (Covid-19) salgını: İş güvenliği ve sağlığı bilgileri de dahil olmak üzere sağlık çalışanlarının hakları, rolleri ve sorumlulukları,
- 4 Nisan 2020'de yayınlanan Oksijen kaynakları ve Covid-19 tedavi merkezlerindeki dağılımı ,
- 16 Mart 2020'de yayınlanan Risk Bilgilendirme ve Topluluk katılımı Eylem Planı Rehberi Covid-19 Hazırlık ve Yanıt,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan Koronavirüs hastalığı (Covid-19) için sınırlama bağlamında kişilerin karantinasına yönelik bilgiler,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan Sağlık tesisleri ve toplulukta Covid-19 vaka yönetimi için işletimsel bilgiler ,

- 27 Şubat 2020'de yayınlanan kişisel koruyucu donanımların Koronavirüs hastalığı 2019 (Covid-19) için akılcı kullanımı ,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan İşyerinizi Covid-19'a hazır hale getirme,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan Covid-19 için su, hıfzıssıhha, hijyen ve atık yönetimi,
- 2014'te yayınlanan Sağlık etkinliklerinden ortaya çıkan atıkların güvenli yönetimi,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan Yeni Koronavirüs (Covid-19) salgını bağlamında toplulukta, evde ve sağlık merkezlerinde gerçekleşen bakım sırasında maske kullanımı hakkında tavsiye,
- 26 Mart 2020'de yayınlanan Covid-19 salgını sırasında Engelli Bilgileri,
- 6 Nisan 2020 tarihinde yayınlanan ve 1 Aralık 2020 de güncellenen Covid 19 Bağlamında maske kullanımına ilişkin tavsiyeler
- 29 Temmuz 2020 tarihinde yayınlanan SARS-CoV-2 virüsü için Su, Atıksu ve Atık yönetimi Kılavuzu
- 1 Şubat 2021 tarihli Covid-19 Bağlamında Temaslı İzleme Kılavuzu
- 17 Şubat 2022 tarihinde yayınlanan Omicron SARS-CoV-2 varyantı bağlamında temaslı izleme ve karantina rehberi

EK 4 – 3.2 Dünya Bankası Grubu Rehberleri

- 20 Mart 2020'de yayınlanan Teknik Not: Kamu toplantıları yapma noktasında kısıtlamalar olan durumlarda DB tarafından desteklenen projelerde Kamu İstişareleri ve Paydaş Katılımı,
- 25 Mart 2020'de yayınlanan Teknik Not: Covid-19 Etkinliklerine Destek Olması için Askeri Güçlerin Kullanımı,
- 7 Nisan 2020'de yayınlanan ÇSÇ/Koruma Önlemleri Geçici Notu: Yapı/İnşaat İş Projeleri için Covid-19 Bilgileri,
- Mart 2020'de yayınlanan HNP COVID Yanıt Etkinlikleri için Cİ/Ş ile ilgili Teknik Not,
- 6 Nisan 2020'de yayınlanan İş Yerinde Covid-19 Sağlık Risklerinin Önlenmesi ve Yönetilmesi ile İlgili IFC Müşterileri için Geçici Tavsiye,
- 6 Nisan 2020'de yayınlanan Covid-19 Bağlamında Çalışanların Desteklenmesi ile İlgili IFC Müşteri için Geçici Tavsiye,
- 6 Nisan 2020'de yayınlanan Krize Yanıt ile İlgili Şirket Liderliği için IFC Bilgi Notu: Covid-19 Pandemisi ile Mücadele,
- 30 Nisan 2020'de yayınlanan Sağlık Merkezleri için DBG ÇSS Rehberleri,

EK 4 – 3.3 ILO Rehberleri

- 23 Mart 2020'de yayınlanan ILO Standartları ve Covid-19 ile İlgili SSS, (uluslararası çalışma standartları ve Covid-19 ile ilgili en sık sorulan soruların yanıtlarının derlemesi)
- 29 Mayıs 2020 tarihli ILO Standartları ve Covid-19 Version 2.1,
- 13 Nisan 2021 tarihli ILO Standartları ve Covid-19 Version 3.0

EK 4 – 3.4 MFI Rehberleri

- ADB Covid-19 Pandemisi Sırasında Bulaşıcı Tıbbi Atıkların Yönetilmesi Covid-19 ile İlgili Altyapı Projeleri için IDB Yatırım Rehberi: Hızlı Bir Yatırım Profili ve Karar Çerçevesi
- 31 Mart 2020'de Yayınlanan KfW DEG Çalışanlar için Covid-19 Rehberi,
- 23 Mart 2020'de yayınlanan CDC Grubu Çalışanlar için Covid-19 Rehberi,
- 13 Ocak 2022 tarihli CDC'nin Sağlık ve Sağlık Dışı Ortamlarda COVID-19 Karantina ve İzolasyon Yönergelerinde Güncellemeleri

EK 5 – ASBEST BULUNAN BİNALARDA İZLENECEK PROSEDÜRLER

Asbest söküm ve temizlik işlemleri en az 1 Asbest Söküm Uzmanı nezaretinde süre ve ihtiyaca bağlı olarak belirlenecek adette Asbest Söküm Çalışanı ile beraber yapılmalıdır. Söküm planlaması yapılırken mevsim koşulları dikkate alınmalıdır.

SÖKÜM İŞİNE BAŞLAMADAN ÖNCE YAPILACAKLAR VE YASAL ZORUNLULUKLAR

- 1- Asbestin türünün belirlenmesi
- 2- İş planının ve organizasyon yapısının hazırlanması
- 3- İş Güvenlik Uzmanının belirlenmesi (şantiyeler NACE koduna göre çok tehlikeli sınıftır)
- 4- Şantiye risk analizinin hazırlanması
- 5- Şantiye asbest risk analizinin hazırlanması
- 6- Şantiyenin mevcut durumunun fotoğraflanması
- 7- Asbest Söküm Çalışanı belgeli çalışanların sayısının ve görevlerinin belirlenmesi
- 8- Asbest Söküm Uzmanının belirlenmesi
- 9- SGK girişleri, sağlık kontrolleri (yüksekte çalışma dahil, solunum fonksiyon testleri dahil), iş güvenliği eğitimlerinin tamamlanması, belgelenmesi veya belgelerin kontrol edilmesi
- 10- Belge ve dosyaların "Asbest Söküm Uzmanı" tarafından hazırlanması ve denetlenmesi
- 11- Çalışma ve İşkur İl Müdürlüğüne Bildirimin Yapılması

SÖKÜM İŞİNE BAŞLAMADAN ÖNCE SAHADA YAPILACAK HAZIRLIKLAR

A – Söküm Bölgesinin Hazırlanması

Karantina gereken bir yer olursa, bu bölgenin tüm açık yerlerinin kapatılması gerekmektedir.

Arındırma kabinlerin kurulması: Arındırma kabinleri, duşları ihtiva etmektedir. Asbest söküm çalışanları her molada temizlenmelidir.

Bölgenin güvenlik levhaları ve uyarı yazıları çevrilip, izole edilmeli, görevi olmayan kişilerin alana girmesi engellenmelidir.

B – Kullanılacak Malzeme ve Kişisel Koruyucu Donanımlar

- 1- Personel için yeterli sayıda sızdırmaz tulum (Tip 5-6)
- 2- Personel için yeterli sayıda toz maskesi, FFP3 veya tam yüz maskesi
- 3- Personel için yeterli sayıda sızdırmaz eldiven
- 4- Özel bantlar
- 5- Özel sızdırmaz folyolar ve/ veya asbest çuvalları-atık çuvalları (big-bag` ler)
- 6- Filtreli endüstriyel toz çekme süpürgesi
- 7- Kimyasal sıvısı ve uygulama cihazı (özel lif yapıştırma sıvısı)
- 8- Uygun iş ayakkabıları, baret ve/ veya kask
- 9- Emniyet kemerleri
- 10- Ortama göre kullanılacak farklı KKD`ler ve diğer ekipmanlar
- 11- Güvenlik bantları ve güvenlik levhaları
- 12- İlk yardım malzemeleri

ASBESTLİ MALZEMENİN ENKAPSÜLE EDİLEREK, KESİLİP, SÖKÜLMESİ

Atermitlerin ve/veya kontamine malzemelerin uygun şekilde tozları havalandırmadan ve mümkün olduğunca kırmadan kesilmesi. Ayrıca kesim yapmaya başlamadan önce kimyasal yapıştırıcı sıvının tozu hapsetmesi için, ilgili alana sıkılması gerekmektedir.

Kesilip, sökülen parçaların, özel sızdırmaz folyolara ve/veya asbest çuvallarına yapıştırıcı sıvı sıkılarak (big-bag) konması, paketlenip, etiketlendikten sonra bertarafa gitmek üzere, işletmenin gösterdiği ara depolama alanına yerleştirilmesi sağlanır.

SÖKÜMDEN SONRA YAPILACAK İŞLER

- 1- Kapalı alanlarda, gerekli görülen yerlerin filtreli endüstriyel tip temizleme makinesi ile tüm bölgenin ve yerlerin temizlenmesi, gerek yoksa nemlendirilmesi / ıslatılması
- 2- İlaçlı ve/veya ilaçsız sıvı malzeme ile yağ temizlik yapılması
- 3- Lif yapıştırıcı özel sıvı malzeme ile tüm bölgenin ilaçlanması ve bekletilmesinin sağlanması

BERTARAF PROSESİ

"Atık Yönetimi Yönetmeliğine" göre; bertaraf prosesinin uygulanması kontrol edilmelidir. Yönetmeliğe göre uygun şekilde paketlenmiş asbestli ve/veya kontamine atıkların, etiketlenmesi, istiflenmesi, lisanslı araçlar ile lisanslı bertaraf tesisine gönderilmesi, ilgili atık formlarının (UATF) doldurulması gerek Çalışma Bakanlığı gerekse Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından kendi mevzuatları açısından önemlidir.

ASBESTLİ ATIKLARIN BERTARAFI

- Asbestli atıklar mutlaka sarılmalı ve kırılmadan paketlenmelidir
- Asbestli atıklar kırılmadan pakatlendikten sonra etiketlenmelidir
- Asbestli atıklar HAFRİYAT SAHALARINA ve ÇÖPLÜKLERE dökülemez
- Asbestli atıklar dere kenarlarına dökülemez
- Asbestli atıklar yanmaz
- Asbestli atıklar, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilmelidir.

EK 6 – TAPU KAYDI

İli	TRABZON	 <p>Türkiye Cumhuriyeti</p> <p>TAPU SENEDİ</p>		Fotoğraf			
İlçesi	MERKEZ						
Mahallesi	ÜNİVERSİTE						
Köyü							
Sokağı							
Mevkii							
Satış Bedeli		Pafta No.	Ada No.	Parsel No.	Yüzölçümü		
0.00		G43B01A2C		1288	ha	m ²	
0.00						32.597,27 m ²	
Niteliği	ARSA						
Sınırı	Planındadır Zemin Sistem No : 75318932						
Edinme Sebebi	ÜNİVERSİTE Mah. 105 Parsel(7271.85m2), ÜNİVERSİTE Mah. 1283 Parsel(2061.78m2), ÜNİVERSİTE Mah. 321 Parsel(3268.92m2), ÜNİVERSİTE Mah. 348 Parsel(3233.41m2), ÜNİVERSİTE Mah. 349 Parsel(3549.10m2), ÜNİVERSİTE Mah. 350 Parsel(3049.32m2), ÜNİVERSİTE Mah. 351 Parsel(211.54m2), ÜNİVERSİTE Mah. 352 Parsel(3042.62m2), ÜNİVERSİTE Mah. 353 Parsel(3020.08m2), ÜNİVERSİTE Mah. 354 Parsel(2688.41m2), ÜNİVERSİTE Mah. 355 Parsel(3173.81m2) taşınmazlarının Teshit İşlemi , 1975.57m2 lük kısmının yolaterkını ve cinsinde ARSA olarak tashih işleminden.						
Sahibi	YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		2189/ 2400				
	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ		211/ 2400				
Geldisi		Yevmiye No.	Cilt No.	Sahife No.	Sıra No.	Tarihi	
Cilt No.		4818	7	682		19/03/2012	
Sahife No.		<p>Sidilina Uygundur</p> <p>Orhan KÖR</p> <p>Yetkili Müdir Yardımcısı</p> 				Gittisi	
Sıra No.						Sahife No.	
Tarih						Sıra No.	
						Tarih	
<p>NOT: - Mülkiyetin gayri ayni hakları ile çitiler için tapu kütüğüne müracaat edilmelidir.</p> <p>- Teşvikiyatı Kalkarın Hükümetin preğence adres değişikliği için Tapu Sicil Müdürlüğüne bildirilmelidir.</p>							

EK 7 – MOBİLİZASYON VE DEMOBİLİZASYON

Yüksekte yapılan işlerde, çalışma yerlerinde çalışanların güvenliği öncelikle, güvenli korkuluklar, düşmeyi önleyici platformlar, bariyerler, kapaklar, çalışma iskeleleri, güvenlik ağıları vb. toplu koruma tedbirleri ile sağlanacaktır. Yüksekten düşmeyi önleyici veya durdurucu kişisel koruyucu donanımlar ancak, risklerin, toplu korunmayı sağlayacak teknik önlemlerle veya iş organizasyonu ve çalışma yöntemleriyle önlenemediği durumlarda kullanılacaktır.

Ek-4 1.1 bölümünde verilen standartlara uygun yaşam hattı ve ankraj sistemi yine ilgili standarda uygun KKD (Paraşüt Tipi Emniyet Kemeri, enerji söndürücü vb.) ile birlikte kullanılacaktır.

Yüksekte çalışma yapacak çalışanlara verilecek “Yüksekte Çalışma Eğitimi” kapsamında yüksekte çalışma ile ilgili tehlike ve riskler konusunda bilgilendirme yapılmasının yanı sıra kontrol tedbirleri ve güvenli çalışma yöntemleri de anlatılacaktır.

Tablo 9. Kullanılacak Kaldırma Ekipmanları Planı

Yürütülecek Faaliyet	Kullanılacak Ekipman
Mobilizasyon ve Demobilizasyon İşleri	Kaldırılacak malzemenin ağırlığı, hacmi vb. fiziksel özelliklerine bağlı olarak Mobil Vinç, Forklift veya Transpalet
Malzeme Depolama, İstifleme faaliyetleri	Forklift veya Transpalet
Trijenerasyon sistemi elemanlarının, Isıtma ve Soğutma ekipmanlarının (Chiller, Kazan, Klima santrali vb.) ve diğer inşaat malzemelerinin şantiye sahasına indirilmesi, Montaj noktasına (Çatı vb.) İletilmesi	Kaldırılacak malzemenin ağırlığına ve kaldırma mesafesine uygun kapasiteye sahip Mobil Vinç
Pompa, motor, boru, vana vb. aksamın sökülmesi ve yenilerinin montajı işleri (kazan dairesi vb. iç mekanlarda)	Kaldırma ekipmanı, işin yapılacağı yere göre seçilecektir. Elle kaldırma (bir kişi için maksimum 25 kg ile sınırlanmıştır.) yapılamadığı durumlarda; manuel istif makinesi ve Transpalet, yardımcı ekipman olarak da Ceraskal kullanılır. Bu ekipmanların yük kaldırma kapasiteleri kaldırılacak cismin ağırlığına göre belirlenir.
Sökülen malzeme ve ekipmanların Hurda depolama sahasına İletilmesi	Ağır ve hacimli olanlar Mobil Vinç yardımı ile (çatı vb. geçici depolama alanlarından) alınır.

"İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği" (RG Tarih: 25.04.2013, Sayı: 28628) Kaldırma ve iletme ekipmanlarının yılda bir kez yetkili kişilerce periyodik kontrollerinin yapılması zorunlu olup, Periyodik kontrol raporu ibraz edilmeyen ekipmanlarla çalışılmayacaktır.

EK 8 – PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI

ÜÇER - KOLTEK – ERKE - VAT
JOINT VENTURE

EEPB/WB/MoEU/QCBS-DES&SUP-07 – KAMU BİNALARINDA
ENERJİ VERİMLİLİĞİ ETÜDÜ, TADİLAT UYGULAMA PROJELERİ VE
İNŞAAT MÜŞAVİRLİĞİ İÇİN DANIŞMANLIK HİZMETİ



T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı
Trabzon Gençlik Spor İl Müdürlüğü
Trabzon Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü
Üniversite Mah. Farabi Cad. No:61 /TRABZON

Tarih : 10.10.2022
Ref No : KABEV-10204/2022

Konu : Trabzon Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Paydaş Bilgilendirme Toplantısı Hk.
Referans No. : a. N/A
Ek No. : 1. N/A

Sayın İlgili,

"Kamu Binalarında Enerji Verimliliği (KABEV) Projesi" kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü ile Üçer-Koltek-Erke-Vat İş Ortaklığı arasında imzalanan "Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Etüdü, Tadilat Uygulama Projeleri ve İnşaat Müşavirliği için Danışmanlık Hizmeti" (EEPB/WB/MoEU/QCBS-DES&SUP-07) işi kapsamında, binanızda bulunan panolara da asılan "Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı'nda da yer aldığı üzere, on günlük askı sürecinin tamamlanmasının ardından 18.10.2022 tarih ve saat:11:00'de, yerleşkenizde "Paydaş Bilgilendirme Toplantısı" düzenlenecektir.

Bu doğrultuda "Paydaş Bilgilendirme Toplantısı"na katılmasının uygun olacağını öngördüğünüz paydaşlara (il Müdürlüğü, Valilik, Belediye, Muhtarlık, İmam, sivil toplum kuruluşları vs.) ve hassas alıcılara bilgilendirme için toplantı saat ve gününde yerleşkenizde uygun olan toplantı salonunda bulunabileceklerinin bildirilmesi hususunda gereğini bilgilerinize arz ederim.

Saygılarımla,


Abdullah ALTINDAĞ
Takım Lideri

Güzeltepe Mahallesi, Fuar Caddesi No: 9/13 Çankaya / Ankara – TÜRKİYE
Tel: +90 312 436 34 50, Fax No: +90 312 446 49 39

2022-10-10_ Trabzon Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü Paydaş
Bilgilendirme Toplantısı Hk.

KABEV-10204/2022

Page 1 / 1



17.10.2022 Pzt 17:53

Abdullah ALTINDAĞ <abdullah.altindag@koltek.com.tr>

KABEV LOT 7 - Paydaş Katılım Toplantıları Hk.

Kime İsmail Engin Şeker; Semahat Dicle Maybek

Bilgi Esra Tombak; yusuf.yazici@csb.gov.tr; Dilaver Çiğir; 'Filiz Penbe'; 'Ercan Gültekin'; 'Emre Bayhan'; 'Ali Çiğın'; 'Deniz Çelik'; 'Tülün Yıldırım'; 'Semahat Dicle Maybek'; 'Hamza Şener'; 'Emir Güner'; 'Nezahat AÇIKGÖZ'; kabev7@vat.com.tr; suna.yalcin@koltek.com.tr; feray.yologlu@koltek.com.tr; yildirim.turkel@vat.com.tr; Ahmet BINBUĞA



Engin Bey, Dicle Hanım,

Yarın Trabzon ve Rize'de yapacak olduğumuz "Paydaş Katılım Toplantıları" ile ilgili toplantı linklerini ve saatlerini aşağıda bulabilirsiniz.

Başlık: Trabzon DKY-Paydaş Katılım Toplantısı
Saat: 18 Ekim 2022 Salı 11:00:00 GMT+03:00

Toplantıya bilgisayarınızdan veya mobil uygulamadan katılın
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YmMxMzdKNTUtNDExMS00ZWFljWEONDctMDc4OWNjZmFmZmZl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22af5fd5e9-72df-4ec7-9612-323ecc2d8689%22%2c%22Oid%22%3a%223f8c57d9-4d2e-4058-a9d8-5e6159a517b8%22%7d

Başlık: Rize Kaçkar Devlet Hastanesi-Paydaş Katılım Toplantısı
Saat: 18 Ekim 2022 Salı 15:00:00 GMT+03:00

Toplantıya bilgisayarınızdan veya mobil uygulamadan katılın
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTFjOTk4YmEtOTkwZC00OTU5LTljMjltZTE2ODk2NzlwZDc1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22af5fd5e9-72df-4ec7-9612-323ecc2d8689%22%2c%22Oid%22%3a%223f8c57d9-4d2e-4058-a9d8-5e6159a517b8%22%7d

Bilgilerinize arz ederim.

Saygılarımla,

Abdullah Altındağ
Team Leader
abdullah.altindag@koltek.com.tr

ÜÇER-KOLTEK-ERKE-VAT JV
Güzeltpe Mah. Fuar Caddesi
No:9/13 Çankaya / ANKARA - TÜRKİYE
Tel: +90 312 436 34 50, Fax No: +90 312 446 49 39



Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü'nce yürütülen, Üçer – Koltek – Erke – Vat İş Ortaklığı tarafından proje ve müşavirlik hizmetinin verildiği Kamu Binalarında Enerji Verimliliği (KABEV) Proje kapsamında 18.10.2022 tarihinde Trabzon Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğünde "Paydaş Bilgilendirme Toplantısı" gerçekleştirildi. Toplantı öncesinde bilgilendirme için katılımcılara broşür dağıtıldı.

Paydaşların katılımı ile gerçekleştirilen sunumda; proje kapsamı, enerji verimliliği kapsamında binalarda gerçekleştirilmesi düşünülen renovasyon çalışmalarından ve bu çalışmalar doğrultusunda oluşması muhtemel çevresel ve sosyal etkilerden bahsedildi. Sunum sonrasında proje ile ilgili görüş ve öneriler dinlendi, sorulara cevap verilerek toplantı sonlandırıldı.



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

KAMU BİNALARINDA ENERJİ VERİMLİLİĞİ UYGULAMALARI PROJESİ
(KABEV)

"Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Etüdü, Tadilat Uygulama Projeleri ve İnşaat Müşavirliği İçin Danışmanlık Hizmeti"
(EEP/MB/MeEU/QCBS-DES&SUP-07)



THE WORLD BANK
INTERNATIONAL DEVELOPMENT ASSOCIATION



"Yerlilik Arzısı Teknolojiler"
VATERNERJİ

PROJE ADI	KABEV - DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRE VE SOSYAL YÖNETİM PLANI
TOPLANTI KONUSU	PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI
TOPLANTI TARİHİ / YERİ	18.10.2022 DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ

KATILIM LİSTESİ

SIRA NO	AD/SOYAD	FİRMA KURUM	UNVAN	İMZA
1	Selman Bayraktar	Doğu Karadeniz Yurdu	Yurt Md. V.	Selman Bayraktar
2	Betül Karakaç	"	Yurt Md. Yard.	Betül Karakaç
3	Serdar Kaçmaz	"	Yurt Sorumlusu	Serdar Kaçmaz
4	Ayça Güllü	ERKE	Uzman	Ayça Güllü
5	Reza Karakaç	ERKE	Teminlik Personeli	Reza Karakaç
6	Bilgin Sirtkaya	ERKE	Teminlik Personeli	Bilgin Sirtkaya
7	Senem Yılmaz	ERKE	Teminlik Personeli	Senem Yılmaz
8	Melek BAK	ERKE	"	Melek BAK
9	İlknur BAL	ERKE	Teminlik Personeli	İlknur BAL
10	Ayten MERTİN	ERKE	"	Ayten MERTİN
11	Selma Kaçmaz	ERKE	"	Selma Kaçmaz
12	Kadriye BİLGİLİ	ERKE	"	Kadriye BİLGİLİ
13	Seydi KAYA	ERKE	Teminlik Personeli	Seydi KAYA
14	Arzu TEPELİK	ERKE	"	Arzu TEPELİK
15	Hacer Bigikli	ERKE	"	Hacer Bigikli
16	Rahsan Akınar	ERKE	Teminlik Personeli	Rahsan Akınar
17	Gülden Karadeniz	ERKE	"	Gülden Karadeniz
18	Emine TURAN	ERKE	"	Emine TURAN
19	Merve Aydın	ERKE	"	Merve Aydın
20	Dilek Çaliskan	ERKE	"	Dilek Çaliskan
21	Fatma İğnemerli	ERKE	"	Fatma İğnemerli
22	Zehra Çelimeoğlu	ERKE	"	Zehra Çelimeoğlu
23	Canal Bayraktar	ERKE	"	Canal Bayraktar



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

KAMU BİNALARINDA ENERJİ VERİMLİLİĞİ UYGULAMALARI PROJESİ

(KABEV)

"Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Etüdü, Tadilat Uygulama Projeleri ve İnşaat Müşavirliği için Danışmanlık Hizmeti"
(EEPBY/WB/MOEU/QCBS-DES&SUP-07)



THE WORLD BANK
Dünya Bankası

PROJE ADI

KABEV - DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRE VE SOSYAL YÖNETİM PLANI

TOPLANTI KONUSU

PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI

TOPLANTI TARİHİ / YERİ

18.10.2022

DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	AD/SOYAD	KATILIM LİSTESİ			UNVAN	İMZA
		FİRMA KURUM				
24	Sengül Kalyoncu	Doğu Karadeniz Yurdu			Temizlik	
25	Songül Yılmaz	"			"	
26	Birgül Yılmaz	"			"	
27	Şiir Erdoğdu	"			Güvenlik	
28	Şiir Akve	"			Güvenlik	
29	Ayşe Durul	"			Temizlik	
30	Sakın Arslan	"			Temizlik	
31	Behiye Özata	"			Temizlik	
32	Meryem Kavataş	"			Temizlik	
33	Artıce Başar	"			Temizlik	
34	Ayşe Kaplan	"			Temizlik	
35	Hümm Özdemir	"			Temizlik	
36	Fatma Kuvşu	"			Temizlik	
37	Düğü "uzun	"			Temizlik	
38	Ayşe Öztürk	"			Güvenlik	
39	Gülşah Çabukcu	"			Güvenlik	
40	Zeliha Gözalk	"			Temizlik	
41	Muhammet ÇAKIR	"			Güvenlik	
42	Senet Boz	"			Güvenlik	
43	Orhan Akmanç	"			Güvenlik	
44	Yasemin Karanir	"			Güvenlik	
45	Bülent KOS	"			Güvenlik	
46	Ali Hilmi Ertem	"			Güvenlik	

PROJE ADI

KABEV - DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRE VE SOSYAL YÖNETİM PLANI







TOPLANTI KONUSU

PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI

TOPLANTI TARİHİ / YERİ

18.10.2022 DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	AD/SOYAD	KATILIM LİSTESİ			İMZA
		FİRMA KURUM	UNVAN	UNVAN	
47	İsaniye Hamdioglu	Doğu Karadeniz Yurt	Temizlik Per.		
48	Asiye GAVGAPOLU	Doğu Karadeniz Yurt	Yurt Yönetim Mevzuatı		
49	ARZU PEKŞEN	Doğu Karadeniz Yurt	Yurt Yönetim Memuru		
50	Gülten ARU	"	"		
51	Gülcey TURNİA	"	"		
52	Kayim BİLİNGİ	"	Teknis-yer yrd.		
53	Hidayet Karim Başlan	"	Teknik		
54	Özge Sarıoğlu	"	Genel Müdür		
55	Özge Kaya	"	Genel Müdür		
56	Canlı İbrahim	"	Yurt Yönetim		
57	Feray Yalçın	Koltek A.Ş.	Genel Müdür		
58	Abdullah Altınbaş	Koltek Müşavirlik A.Ş.	Genel Müdür		
59	Yıldırım Tırkel	Vat Enerji	Enerji Uzmanı		
60	Ahmet Arıboğa	Vat Enerji	Enerji Uzmanı		
61	Tolun Yıldırım	Çevre Güvenlik ve İklim Bak.	İSG Uzmanı		
62	Semahet Dikk Maybet	"	Seyahat Uzmanı		
63	Engin Sener	"	Makine Mühendisi		
64	Filiz Penbe	"	Makine Mühendisi		
65	Yıldız Yalçın	"	Elektrik Elektronik Müh.		
66	Rahman Aksoy	"	Elektrik Elektronik Müh.		
67	Özlem Çeken	"	Makine Mühendisi		
68					
69					

 <p>TÜRKİYE CUMHURİYETİ ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI</p>	<p style="text-align: center;">KAMU BİNALARINDA ENERJİ VERİMLİLİĞİ UYGULAMALARI PROJESİ (KABEV)</p> <p style="text-align: center;"><i>“Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Etüdü, Tadilat Uygulama Projeleri ve İnşaat Müşavirliği için Danışmanlık Hizmeti”</i> (EEPB/WB/MoEU/QCBS-DES&SUP-07)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>	 <p style="text-align: center;">THE WORLD BANK IBRD · IDA WORLD BANK GROUP</p>		
PROJE ADI	KABEV - DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRE VE SOSYAL YÖNETİM PLANI			
TOPLANTI KONUSU	PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI			
TOPLANTI TARİHİ / YERİ	18.10.2022	DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ		
SORU - CEVAP FORMU				
SIRA NO	SORU SAHİBİ	SORULAR	YANIT VEREN KİŞİ/KURUM	AÇIKLAMA
1	Ayşeğül EYÜBOĞLU / İl Müdürlüğü / Mühendis	Şikayet Çözüm Mekanizmasında 30 gün içerisinde cevap verileceğini belirtiniz. 30 gün çok değil mi? Cevap verilmemesi durumunda uygulanacak bir yaptırım var mı?	Feray YOLOĞLU / Koltek Müşavirlik A.Ş. / Çevre ve Sosyal Uzman	Makimum 30 gün içerisinde cevap verilecektir. 30 günden daha az sürede de olabilir. Verilen iletişim bilgilerine her şikayetin cevabı iletilecektir.

2	Orhan ALEMDAĞ / Ensaf	Yatırım desteği sadece kamu binaları için mi veriliyor, süreç nasıl işleyecek?	Abdullah ALTINDAĞ / Koltek Mühavirlik A.Ş / Faz-1 Takım Lideri	Bu proje kapsamında destek sadece kamu binalarına veriliyor. Proje aşamasından sonra inşaat ihalesine çıkılacak ve faaliyetler başlayacak.
3	Ayşegül EYÜBOĞLU / İl Müdürlüğü / Mühendis	Proje başladı mı? Teslim Süresi nedir? Çevre Şehircilik Bakanlığı mı kontrol edecek?	Abdullah ALTINDAĞ / Koltek Mühavirlik A.Ş / Faz-1 Takım Lideri	Proje ile ilgili enerji etüt raporları oluşturularak yapılması gereken renovasyonlar kararlaştırılmıştır, bu doğrultuda da tasarım projeleri hazırlanmaktadır. Proje bitme aşamasındadır. Proje, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı uzmanları tarafından kontrol edildikten sonra, Dünya Bankası'nın kontrolüne sunulmaktadır. Onaydan sonra ihaleye çıkılacak ve yapım aşamasına geçilecektir.
4	Gülten ARI / Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü / Yurt Yönetim Memuru	Kampus içerisinde 3 blok daha var, onlar neden alınmadı?	Engin ŞEKER / Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı / Makine Mühendisi	Projeye dahil olunabilmesi için belli kriterler bulunmaktadır, muhtemelen bahsedilen 3 blok kriterleri sağlamadığı için dahil edilmemiştir.

5	Asiye ÇAVDAROĞLU / Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü / Yurt Yönetim Memuru	20 ay içerisinde inşaat faaliyetleri tamamlanacak mı?	Engin ŞEKER / Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı / Makine Mühendisi	İhale dokümanlarının hazırlanmasını müteakip inşaat ihalesine çıkılacaktır. Yasal prosedür işlemleri tamamlandıktan sonra inşaat süreci başlayacaktır. Bu paket kapsamında; bütün kampüs binalarının toplam inşaat süresi 20 ay olarak hesaplanmış olmasına rağmen, her kampüs inşaatının süresi yapılacak olan renovasyon kalemlerine göre ihale dokümanlarında belirtilmektedir. İnşaat bitim süresi sonrasında 12 aylık bir Kusur Bildirim Süreci olacaktır.
6	Gülten ARI / Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü / Yurt Yönetim Memuru	Peyzaj için bir yenilik düşünüyor mu?	Feray YOLOĞLU / Koltek Müşavirlik A.Ş. / Çevre ve Sosyal Uzman Abdullah ALTINDAĞ / Koltek Müşavirlik A.Ş. / Faz-1 Takım Lideri	Proje kapsamında bitkisel peyzaj ile ilgili çalışmalar bulunmamaktadır. Dış mekan kullanımında enerji etüt raporuna göre önerilmiş olan PV panellerinin otopark üzerine yerleşimi planlanmaktadır.
7	Bülent KOÇ / Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü / İklimlendirme Memuru	Merkezi sistem mi kurulacak, her blok altında kazan daireleri mi yapılacak? Her blok altında yapılacaksa havalandırma sorunu olabilir? Bunu nasıl çözeceksiniz.	Abdullah ALTINDAĞ / Koltek Müşavirlik A.Ş. / Faz-1 Takım Lideri	Her blok altında kazan daireleri planlaması yapılmayacaktır. Mevcuttaki kazan daireleri içerisindeki cihazlarla ilgili değişiklik ve düzenlemeler yapılacaktır. Bu düzenlemeler sonucu gerekli olabilecek havalandırma tesisatı da düşünüldükçe havalandırma projelerinde çözümlere yer verilmiştir.

8	Selman BAYRAK / Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü / Yurt Müdürü	Öğrenciler buradayken çalışmalar nasıl yapılacak?	Feray YOLOĞLU / Koltek Müşavirlik A.Ş. / Çevre ve Sosyal Uzman	Öğrencilerin inşaat faaliyetlerinden en az etkilenmeleri için iş programı düzenlenecek. Sizinle iş birliği içerisinde bulunularak, gerekli çalışmalar yapılacaktır.
9	Kerim BİRİNCİ / Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü / Elektrik Teknisyen Yardımcısı	Panolarla soru yaşıyoruz, bununla ilgili çalışmalar yapılacak mı?	Abdullah ALTINDAĞ / Koltek Müşavirlik A.Ş. / Faz-1 Takım Lideri	Panolarla ilgili sorunlar, enerji verimliliği kapsamında ise bu doğrultuda pano değişimleri ve iyileştirmeler yapılacaktır.
10	Bülent KOÇ / Doğu Karadeniz Yurt Müdürlüğü / İklimlendirme Memuru	Pencere ve kapılarda hava kaçakları var, herhangi bir çalışma yapılacak mı?	Abdullah ALTINDAĞ / Koltek Müşavirlik A.Ş. / Faz-1 Takım Lideri	Pencere ve kapılar için ısı analizleri yapıldı. Belirttiğiniz sorunun dikkate alınacaktır.



KAMU BİNALARINDA ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ - T.C GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI DOĞU KARADENİZ YURT MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI



