



# KAMU BİNALARINDA ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ (KABEV PROJESİ)

(Ref: EEPB/WB/MoEU/QCBS-DES&SUP-08)

## MERSİN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ

### ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI

ARALIK 2022

<b>KISALTMALAR</b>	
<b>AB</b>	Avrupa Birliği
<b>ADB</b>	Asya Kalkınma Bankası (Asian Development Bank)
<b>BP</b>	Banka Prosedürü
<b>CİMER</b>	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
<b>ÇD</b>	Çevresel Değerlendirme
<b>ÇED</b>	Çevresel Etki Değerlendirme
<b>Ç&amp;S</b>	Çevresel ve Sosyal
<b>ÇSÇ</b>	Çevresel ve Sosyal Çerçeve
<b>ÇSG</b>	Çevre, Sağlık ve Güvenlik
<b>ÇSS</b>	Çevresel ve Sosyal Standartlar
<b>ÇSYÇ</b>	Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi
<b>ÇSYP</b>	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
<b>ÇŞİDB</b>	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
<b>DB</b>	Dünya Bankası
<b>dBA</b>	Gürültü Azaltılması ve Kontrolü
<b>dBC</b>	Gürültü Değerlendirme Ölçüsü
<b>DSÖ</b>	Dünya Sağlık Örgütü
<b>EAH</b>	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
<b>EPS</b>	Enerji Performans Sözleşmesi
<b>ETKB</b>	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
<b>FCU</b>	Fan Coil Ünitesi
<b>FFP3</b>	Özel Partikül Maskesi
<b>FKK</b>	Fiziksel Kültürel Kaynaklar
<b>FY</b>	Finansal Yönetim
<b>GES</b>	Güneş Enerji Santrali
<b>HVAC</b>	Isıtma, Havalandırma, İklimlendirme Sistemleri
<b>IGHC</b>	Isı Geri Kazanımlı Havalandırma Cihazı
<b>IFC</b>	Uluslararası Finans Kurumu
<b>İ&amp;D</b>	İzleme ve Değerlendirme
<b>IDB</b>	Inter-American Development Bank
<b>ILO</b>	Uluslararası Çalışma Örgütü
<b>İSG</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği
<b>İSM</b>	İl Sağlık Müdürlüğü
<b>KABEV</b>	Kamu Binalarında Enerji Verimliliği
<b>KfW DEG</b>	Yatırımlardan Kaynaklı Risklerin Paylaşılması ve Uzun Vadeli Yatırım Sermayesinin Kullanılabilirliği Organizasyonu
<b>KKD</b>	Kişisel Koruyucu Donanımlar
<b>KS/AHU</b>	Klima Santralleri
<b>LC Max</b>	dBC olarak ölçülen, ölçüm süresi içerisinde C ağırlıklı rms tabanlı ses seviyesinin en büyük değeri
<b>MB</b>	Mersin Belediyesi
<b>MEB</b>	Milli Eğitim Bakanlığı
<b>MEÜ</b>	Mersin Üniversitesi
<b>NACE</b>	Avrupa Birliği'nde Ekonomik Faaliyetlerin İstatistikî Sınıflaması Kodu

<b>OP</b>	Operasyonel Politika
<b>PUB</b>	Proje Uygulama Birimi
<b>PV</b>	Fotovoltaik Panel
<b>S&amp;G</b>	Sağlık & Güvenlik
<b>SB</b>	Sağlık Bakanlığı
<b>ŞÇM</b>	Şikâyet Çözüm Mekanizması
<b>ŞÇS</b>	DB Şikayet Çözüm Servisi
<b>SGK</b>	Sosyal Güvenlik Kurumu
<b>SSS</b>	Sık Sorulan Sorular
<b>T.C.</b>	Türkiye Cumhuriyeti
<b>TEM</b>	Avrupa Transit Otoyolu (Trans European Motorway)
<b>TEP</b>	Ton Eşdeğer Petrol
<b>TSG</b>	Toplantı Sağlığı ve Güvenliği
<b>YE</b>	Yenilenebilir Enerji
<b>YİGM</b>	Yapı İşleri Genel Müdürlüğü

## İÇİNDEKİLER

GİRİŞ .....	6
1. GENEL PROJE VE PROJE SAHASI BİLGİSİ .....	7
1.1 Projenin Tanımı .....	7
1.1.1. Genel Bilgi ve Hedef.....	7
1.1.2. Proje Bilgileri.....	8
1.1.3. Binanın Konumu .....	10
2. YASAL ÇERÇEVE VE DÜNYA BANKASI OPERASYONEL POLİTİKALARI İLE UYUMLULUK .....	13
2.1 Ulusal Mevzuat.....	13
2.2 Dünya Bankası Koruma Önlem Politikaları .....	14
3. ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI KONTROL LİSTESİ .....	15
4. ÇEVRESEL VE SOSYAL TARAMA.....	18
5. PAYDAŞ KATILIMI VE ŞİKÂYET ÇÖZÜM MEKANİZMALARI .....	21
6. ÇEVRESEL VE SOSYAL RİSKLER & ETKİLERİ VE ALINACAK ÖNLEMLER .....	23
7. ÇEVRESEL VE SOSYAL İZLEME PLANI.....	38
8. GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....	41
9. RAPORLAMA .....	42
10. EKLER .....	43
EK 1- SAHA FOTOĞRAFLARI.....	43
EK 2 - ŞİKÂYET VE ÖNERİ FORMU .....	48
EK 3 - ŞİKÂYET KAPATMA FORMU .....	50
EK 4 – ULUSAL MEVZUAT VE DB YÖNERGELERİ .....	51
EK 5 – ASBEST BULUNAN BİNALARDA İZLENECEK PROSEDÜR .....	61
EK 6 – YAPI RUHSATI .....	63
EK 7 – MOBİLİZASYON VE DEMOBİLİZASYON .....	65
EK 8 – PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTI BİLGİLERİ.....	67

## TABLULAR

Tablo 1. Proje Sahası Bilgileri .....	8
Tablo 2. Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Kontrol Listesi.....	15
Tablo 3. Dünya Bankası Operasyonel Politikalar Çevresel ve Sosyal Tarama.....	18
Tablo 4. Proje Kapsamında Çevresel – Sosyal Etkisi Beklenmeyen Durumlar .....	19
Tablo 5. Çevresel ve Sosyal Riskler & Etkileri ve Alınacak Önlemler .....	23
Tablo 6. Çevresel ve Sosyal İzleme Planı .....	38
Tablo 7. Görev ve Sorumluluklar .....	41
Tablo 8. Raporlama Sürecinin Gereklilikleri ve Rol Dağılımı .....	42

Tablo 9. Kullanılacak Kaldırma Ekipmanları Planı .....	65
--	----

## ŞEKİLLER

Şekil 1. Yenişehir İlçesi Coğrafi Konumu .....	10
Şekil 2. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim Araştırma Hastanesi Uydu Görüntüsü-1 .....	11
Şekil 3. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim Araştırma Hastanesi Uydu Görüntüsü-2 .....	11
Şekil 4. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Genel Görünümü .....	12

## FOTOĞRAFLAR

Fotoğraf 1. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binası Dış Görünüş.....	43
Fotoğraf 2. Kazanların Genel Görünümü .....	43
Fotoğraf 3. Chiller Grupları .....	44
Fotoğraf 4. Chiller Grupları .....	44
Fotoğraf 5. Isıtma Tesisatı Genel Görünüm .....	45
Fotoğraf 6. Vantilatör ve Aspiratör Görünümleri .....	45
Fotoğraf 7. Güneş Kollektörleri Mevcut Durum .....	46
Fotoğraf 8. Değişmesi Öngörülen Floresan Lambalar.....	46
Fotoğraf 9. PV Panellerin Çatıya Taşınması-Örnek.....	47
Fotoğraf 10. PV Panellerin Çatıya Taşınması-Örnek.....	47
Fotoğraf 11. Mekanik Cihazların Mobil Vinç ile Çatıya Taşınması .....	66

## GİRİŞ

Bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Kamu Binalarında Enerji Verimliliği (KABEV) Projesi kapsamında Enerji Performans Sözleşmesi (EPS) özelinde Mersin ili Yenişehir ilçesi Çiftlikköy Mah. MEÜ Çiftlikköy Kampüsü, adresinde bulunan **MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binası**'nda yapılacak yenileme faaliyetlerinin neden olabileceği çevresel ve sosyal etkilerin kabul edilebilir düzeyde tutulabilmesi ve/veya ortadan kaldırılabilmesi için alınması gereken önlemlerin ortaya konulması için hazırlanmıştır.

ÇSYP; proje uygulama aşamalarında alınacak önlemlerin kim tarafından ne zaman ne sıklıkla ve ne şekilde uygulanacağını açık bir şekilde ortaya koymak hedefindedir.

Bu ÇSYP, öncelikle Türkiye kanun ve yönetmeliklerine, bunlara ek olarak da Dünya Bankası politika ve tedbirlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

## 1. GENEL PROJE VE PROJE SAHASI BİLGİSİ

### 1.1 Projenin Tanımı

#### 1.1.1. Genel Bilgi ve Hedef

Ülkemizin enerji ihtiyacı, gelişen ekonomiye bağlı olarak şehirleşme ve nüfus artışının da etkisi ile her geçen gün artmaktadır. Artan ihtiyacın paydaşlarına bakıldığında ülkemizde binalar enerji tüketiminde sanayiden sonra ikinci sırada gelmektedir. KABEV Projesi'nin genel hedefi; kamunun sektöre öncülük ederek enerji tüketimini ve kamu kaynaklı cari açığın azaltılmasını sağlamak, diğer yandan enerji verimliliği çalışmalarını için sektöre örnek olmasıdır.

KABEV Projesi'nin faydası enerji tüketiminin azaltılması ile kamu bütçesinde tasarruf sağlamanın yansira yaratacağı çevresel ve sosyal olumlu etkileri, toplumun bilinçlendirilmesi ve geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

Basit inşaat çalışmaları ile gerçekleştirilen faaliyetlerin, doğaları gereği mevcut proje sınırları içerisinde, çok kritik olmayan çevresel ve sosyal etkiler yaratacağı öngörülmektedir. Dolayısıyla, Dünya Bankası Operasyonel Politikaları (OP)/Banka Prosedürleri (BP) gereklilikleri kapsamında, KABEV Projesi, muhtemel geçici, beklenen ve kısıtlı etkileri göz önünde bulundurularak B Kategorisi projeler kapsamında değerlendirilmektedir. Etkiler kritik olarak değerlendirilmese de Dünya Bankasının (DB) Çevresel Değerlendirme Politikasının (OP 4.01) uygulanması gerekmektedir. OP 4.01'in uygulamaya konulmasında önemli olan Çevre ve Sosyal (Ç&S) yönetim araçlarının yanı sıra İş Sağlığı Güvenliği (İSG) uygulamaları önem kazanmaktadır. KABEV Projesi kapsamında yapılacak olan yenileme ve onarım çalışmaları ÇED Yönetmeliğine göre ÇED sürecinden muafır.

Bu ÇSYP, atık oluşumu (tehlikeli, tehlikesiz) gibi çevresel etkileri, yenileme aktivitelerinin kurumun günlük faaliyetleri ile çakışması gibi sosyal etkileri, işçi ve faydalanıcıların sağlık ve güvenliği gibi İSG etkilerini, DB ve ulusal ilgili mevzuat ile mevcut en iyi teknikler doğrultusunda mümkünse ortadan kaldırmak, değilse göz ardı edilebilecek seviyeye indirmek için KABEV Projesi için kılavuz doküman olarak hazırlanmıştır.

Proje, DB'nin fonlaması ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (ÇŞİDB) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü (YİGM) tarafından yürütülecektir. Projenin genel uygulamasına ait asli kontrol, yönetim ve koordinasyonundan YİGM sorumlu olacaktır. İdarenin şartnamesinin ve ihale dokümanlarının ayrılmaz bir parçası olan bu ÇSYP'ye uygun imalatların yapılmasından yüklenici firma ve tüm Proje kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin bu ÇSYP'ye uygunluğunun denetiminden ise Müşavir firma (Proje Müdürü) sorumlu olacaktır.

## 1.1.2. Proje Bilgileri

Tablo 1. Proje Sahası Bilgileri

GENEL BİLGİLER	
<b>Bina Adı</b>	MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi
<b>İl</b>	Mersin
<b>İlçe</b>	Yenişehir
<b>Adres</b>	Çiftlikköy Mah. MEÜ Çiftlikköy Kampüsü, 33110 Yenişehir/MERSİN
<b>Kullanım Durumu</b>	Bina hali hazırda kamu eğitim binası olarak kullanılmaktadır.
<b>Binayı Kullanan Kurum</b>	Sağlık Bakanlığı Kamu Binası/Hastane
<b>Kullanıcı Sayısı</b>	Akademik Çalışan Sayısı: 2.000 2021 Yılı Hasta sayısı: 969.718
PROJE YAPI BİLGİLERİ	
<b>Bina Sayısı</b>	1 Bina
<b>İnşaat Alanı</b>	96.000 m <sup>2</sup>
BİNADA YAPILMASI PLANLANAN İMALATLAR	
<p>MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binası'nda aşağıda özetlenen enerji verimliliği projelerinin uygulaması sonrasında, <b>binadaki enerji ihtiyacı azalacak, yenilenebilir enerji teknolojileri uygulaması ile binanın yıllık toplam elektrik enerji tüketiminden 6.267.175,57 kWh/yıl ve doğalgaz tüketiminden 1.959.836,64 kWh/yıl tasarruf sağlanacaktır. Bu tasarruf yıllık 3.936,88 ton emisyon (CO2) azaltma miktarı sağlanmasını da beraberinde getirecektir. Ayrıca bu uygulamalar ile binada konfor şartları da iyileşecektir.</b></p> <p><b>Isıtma - Soğutma &amp; Havalandırma Sistemleri renovasyon uygulamalarının yapılması</b></p> <p>Klima santralleri ısıtma ve soğutma kontrol vanalarının yenilenecek ve pompa VSD uygulaması yapılacaktır.</p> <p>Klima santralleri fanlarında yer alan 153 adet elektrik motoru IE4 enerji sınıfında yenilenecek ve dişi kayış değişimi yapılacaktır.</p> <p>1839 adet fan coil iki yollu kontrol vanaları elektromekanik kombine vanalarla yenilenecektir.</p> <p>Chiller plant optimizasyon kontrol paneli uygulaması yapılacaktır.</p> <p>Kazanlara master kontrol paneli uygulaması yapılacaktır.</p> <p>Hava kaynaklı ısı pompası kurulacaktır (VSD Komp, Heat Recovery) - baz yükler için 2 adet, 650 kW kapasitede ısı pompası.</p> <p><b>Mevcut 100 Adet Solar Termal Sistemin çalışır hale getirilmesi</b></p> <p><b>Armatürlerin aydınlatma seviyelerine uygun LED armatürlerle değiştirilmesi</b></p> <p>Farklı muhtelif güç ve tiplerde olmak üzere; MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde mevcut 10.450 Adet verimsiz aydınlatma armatürleri LED aydınlatma armatürleri ile değiştirilecektir.</p>	



### **Fotovoltaik Panel kurulması - Çatı ve Otopark GES**

Hastane Binasının Otopark-1 Alanına 726 kWp GES kurulacaktır.

Hastane Binasının Otopark-2 Alanına 1545 kWp GES kurulacaktır.

Isı Merkezi Binasının Çatısına 500 kWp GES kurulması öngörülmektedir.

Güneş Enerji (GES) tesisi kurulması ile elektrik enerji tasarrufunun sağlanacağı öngörülmektedir. Fotovoltaik Paneller bina kullanıcıları ve çalışanlarının gündelik yaşam pratiklerini (otopark kullanımı vb) en az düzeyde etkileyecek veya etkilemeyecek şekilde kurulacaktır.

### **Bina Otomasyon Sistemi ve Enerji Yönetim Sisteminin kurulması**

Bina Otomasyon Sistemi ve enerji ölçüm izleme sistemi (EnYS) kurulması. Binaya enerji izleme sistemi kurulacaktır. Bu sistem ile tüm mekanik cihaz panoları, kat panoları ve ana panolar enerji analizörleri izlenecek ve enerji tüketimleri ölçülebilecektir.

### **FAALİYETLERİN SÜRESİ VE SEZONU**

2023 yılında ihale dokümanlarının hazırlanması ile Hastane binasının yer teslim tarihine müteakip on (10) ay içinde Yüklenicinin imalatlarını bitirmesi planlanmaktadır. Yer teslim tarihine denk gelen sezonda ilgili tüm imalatlar yapılacaktır.

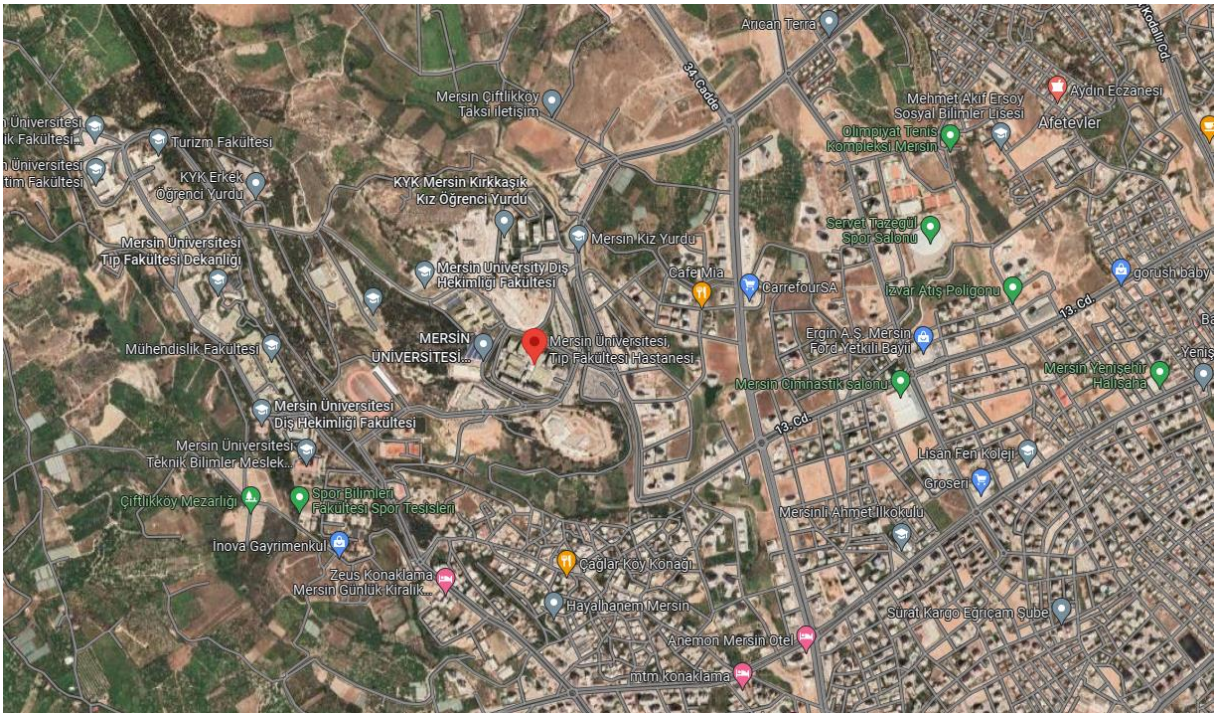
### **RENOVASYON İŞLERİ SÜRESİNCE ÇALIŞMASI ÖN GÖRÜLEN İŞÇİ SAYISI**

Öngörülen işçi sayısı günlük yirmibeş (25) olup, bu sayı imalat süresince değişiklik gösterebilecektir.

### 1.1.3. Binanın Konumu

Mersin, Türkiye'nin Akdeniz Bölgesi'nde bulunan bir liman kentidir. Mersin Limanı Türkiye'nin en büyük limanları arasındadır. **Yenişehir**, Mersin ilinin bir ilçesi olup, Güneyde Akdeniz, Kuzeyde otopan, doğuda müftü deresi, batıda Mezitli Belediyesi sınırları içinde kalan alanın yüzölçümü 3681 hektardır. Batısında *Mezitli*, doğusunda *Akdeniz*, kuzeydoğusunda ise *Toroslar* ilçesi bulunmaktadır. Mersin ilinin merkez ilçelerinden birisidir. Tipik *Akdeniz ikliminin* etkisi altındadır. Yazları sıcak ve kurak kışları ılık ve yağışlıdır.

Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi 36°47'7"N 34°32'11"E koordinatlarındadır. Günün hemen her saati şehir merkezinden ve çeşitli semtlerden üniversiteye toplu ulaşım mevcuttur. Adana-Erdemli otoyolundan veya Mersin-Silifke yolundan yaklaşık 5 km mesafede üniversite sahasına ulaşılabilmektedir.



Şekil 1. Yenişehir İlçesi Coğrafi Konumu



Şekil 2. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim Araştırma Hastanesi Uydu Görüntüsü-1



Şekil 3. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim Araştırma Hastanesi Uydu Görüntüsü-2



Şekil 4. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Genel Görünümü

## 2. YASAL ÇERÇEVE VE DÜNYA BANKASI OPERASYONEL POLİTİKALARI İLE UYUMLULUK

Bu bölümde ÇSYP'nin hazırlanması sürecindeki gerekliliklerine uyum sağlanan kanun, yönetmelik ve düzenlenmeler ile DB tedbirlerine yer verilmektedir.

### 2.1 Ulusal Mevzuat

Bu ÇSYP öncelikli olarak Türkiye kanun ve yönetmeliklerine uygun olarak hazırlanmıştır. Türkiye'nin çevre mevzuatı ile ilgili temel çerçevesi 11 Ağustos 1983 tarihli ve 18132 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve 29.04.2013 tarihli Resmi Gazete'de revize edilen Çevre Kanunu (2872 sayılı) olup, bir dizi yönetmelikle desteklenmektedir. Aşağıda bu proje kapsamında çevresel etkilerin değerlendirilmesi ve önlenmesi için öncelikli olarak yararlanılacak yönetmelikler belirtilmiştir. Yenileme faaliyetlerinde zaman zaman başvurulabilecek ilgili diğer yönetmelikler ise Ek 4' te verilmiştir.

- Atık Yönetimi Yönetmeliği, 2 Nisan 2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 23.3.2017-30016)
- Sıfır Atık Yönetmeliği Resmi Gazete 12.7.2019 -30829 (Değişik RG 9.10.2021-31623)
- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği 26.6.2021 RG 31523 (27 Aralık 2017 tarihli Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır)
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 26.3.2010-27533, 9.10.2021-31623)
- Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik, 8 Haziran 2010 tarihli ve 27605 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 14.6.2012- 28323, 11.7. 2013 - 28704)
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, 31 Aralık 2014 tarihli ve 25687 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 13.2.2008- 26786, 30.3.2010- 27537, 24.4.2011- 27914, 30.11.2012- 28483, 14.2.2018- 30332, 14.1.2020- 31008)
- Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği, 06 Haziran 2008 tarihli ve 26898 sayılı Resmi Gazete
- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği, 04 Haziran 2010 tarihli ve 27601 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 27.4.2011- 27917, 18.11.2015- 29536, 7.1.2022- 31712)
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 25 Ocak 2013 tarihli ve 28539 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 16.1.2014- 28884)
- Açık Alanda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik, 30 Aralık 2006 tarihli ve 26392 sayılı Resmi Gazete (Değişik RG 6.6.2017- 30088)
- Binaların Yıkılmasına ilişkin Yönetmelik 13 Ekim 2021 tarih ve 31627 sayılı Resmi Gazete (Yürürlük tarihi 1 Temmuz 2022)

Yine bu proje kapsamında öncelikli etkileri dikkate alınan İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği konularında 10 Haziran 2003 tarihli ve 25134 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 4857 sayılı İş Kanunu (Revizyon 28.07.2020) ile 30 Haziran 2012 tarihli ve 6333 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (Revizyon 22.02.2019) ve bu kanunlarla ilgili tüm yönetmeliklere uygun faaliyet yürütülecektir. Adı geçen kanunlarla ilgili olup yararlanılacak yönetmelikler aşağıda verilmektedir:

- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği (Resmi Gazete 29.12.2012-28512)
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği (Resmi Gazete 29.12.2012- 28512, Değişik RG 31.1.2013- 28545, 28.12.2014-29209, 30.6.2016- 29758, 28.2.2020- 31053)
- Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik (Resmi Gazete 25.1.2013-28539, Değişik RG 16.01.2014- 28884)
- İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik (Resmi Gazete 30.3.2013- 28603)
- İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği (2009/104/EC) (Resmi Gazete 25.4.2013- 28628, Değişik RG 2.5.2014- 28988, 23.7.2016- 29799, 24.04.2017- 30047)
- İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik (Resmi Gazete 18.6.2013-28681)
- Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik (89/656/686/EEC) (Resmi Gazete 2.7.2013- 28695)
- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik (89/654/EEC) (Resmi Gazete 10.2.2004- 25369)
- Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik (2003/10/EC) (Resmi Gazete 28.7.2013- 28721)
- Çalışanların Titreşim İle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik (Resmi Gazete 22.8.2013- 28743)
- Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik (Resmi Gazete 23.8.2013- 28744)
- Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği (Resmi Gazete 5.10.2013- 28786)

Ayrıca tüm işçilerin çalıştırılması süresinde temel sigorta haklarının belirlenmesi adına 5510 sayı ve 16.06.2006 tarihli Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanunu işletilecektir.

## **2.2 Dünya Bankası Koruma Önlem Politikaları**

### **OP 4.01. Çevresel Değerlendirme**

Türkiye Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği, projeleri çevresel risklere göre ayırırken, Dünya Bankası Operasyonel Politikaları (OP) 4.01 'Çevresel Değerlendirme' de benzer şekilde sınıflandırmaktadır. Çevre Kanunu'nun 10'uncu maddesi; 29 Temmuz 2022 tarihli ve 31907 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan ÇED Yönetmeliği'nin ana çerçevesini oluşturmaktadır. Dünya Bankası'nın çevresel ve sosyal koruma önlemleri borçlanıcı ülkenin ÇED Yönetmeliği ve DB'nin çevresel etkiye yönelik OP 4.01 ile örtüşen bir çevresel değerlendirme çalışması gerçekleştirilmesini gerektirmektedir. KABEV Projesi kapsamında yapılacak olan yenileme ve onarım çalışmaları ÇED Yönetmeliğine göre ÇED sürecinden muaftır. Lisanssız üretim başvurularında; çatı uygulamaları hariç olmak üzere eşik değerlerin üzerlerinde olan projeler için Çevresel Etki Değerlendirmesi(ÇED) Yönetmeliği kapsamındaki belge alınmalıdır.

Basit inşaat faaliyetlerinin yürütüldüğü alanlarda da Dünya Bankası Operasyonel Politikaları (OP) gerekliliklerinin uygulanması gerekmektedir. Proje nedeniyle ortaya çıkabilecek önemli sosyal ve çevresel etkilerin, proje sahası yakınlarında bulunan hassas alıcıları (ör. okullar, hastaneler, sağlık ocakları ve evler) etkilemesi beklenmektedir. Bu kapsamda Ç&S ve İSG faaliyetlerinin özenli yönetimi, çevresel ve sosyal etkilerin azaltılmasında yeterli olacaktır.

Proje kapsamında yer alan faaliyetler göz önünde bulundurulduğunda, ilgili olan/olmayan Dünya Bankası Operasyonel Politikalarına Ek 4' te yer verilmiştir.

### 3. ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI KONTROL LİSTESİ

Mersin ilinin Yenişehir ilçesinin Çiftlikköy Mahallesi, MEÜ Çiftlikköy Kampüsü 33110 Yenişehir/ Mersin adresinde bulunan MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde gerçekleştirilecek enerji verimliliği çalışmalarına dair özet bilgiler Tablo 2'de sunulmaktadır. Tablo 2'de sunulmuş olan "Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) Kontrol Listesi" inşaat alanlarındaki ofislerde tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde asılı duracaktır. Şantiye sorumlusu, paydaşlar tarafından gelen soru ve görüşlerin kayıt altına alınması ve cevaplanmasından sorumlu olacaktır.

Tablo 2. Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Kontrol Listesi

KURUMSAL VE YÖNETİMSEL	
<b>Ülke</b>	Türkiye / Mersin
<b>Projenin Adı</b>	Kamu Binalarında Enerji Verimliliği (KABEV) Projesi
<b>Proje kapsamı ve aktivitesi</b>	MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde enerji verimliliği kapsamında bina ıslahı inşaat faaliyetlerinin yapılması.
<b>OP Kriteri</b>	
Çevresel Değerlendirme OP 4.01	<input checked="" type="checkbox"/> Uygulanıyor <input type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Doğal Yaşam Alanları OP 4.04	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Ormanlar OP4.36	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Haşere Yönetimi OP 4.09	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Fiziksel Kültürel Kaynaklar OP 4.11	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Yerli Halk OP/BP 4.10	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Gönülsüz Yeniden Yerleşim OP/BP 4.12	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Baraj Güvenliği OP/BP 4.37	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
Uluslararası Suyolları OP/BP7.50	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
İhtilafı Alanlar OP/BP 7.60	<input type="checkbox"/> Uygulanıyor <input checked="" type="checkbox"/> Uygulanmıyor
SAHA AÇIKLAMASI	
<b>Sahanın adı</b>	MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi
<b>Sahanın yeri</b>	Mersin- Yenişehir İlçesi   Saha haritası <input checked="" type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
<b>Mülk sahibi</b>	Maliye Hazinesi mülk sahibi olup, alan hastaneye tahsislidir.
<b>Coğrafi, fiziksel, biyolojik, jeolojik, hidrografik ve sosyo-ekonomik bağlamın tanımı</b>	<p>Proje faaliyetlerinin gerçekleştirileceği alanın zemini tamamen beton kaplı ve geçirimsizdir. Bu sebeple toprak yapısının proje sürecinden etkilenmesi beklenmemektedir.</p> <p>Proje alanına toplu taşıma araçları ile kolaylıkla ulaşabilmek mümkündür, hastane çevresi, kültür merkezi lokantalar, bankalar, ibadet alanları gibi her türlü hizmet alanını barındırmaktadır.</p> <p>Elektrik, su, kanalizasyon, doğalgaz, internet gibi tüm altyapı imkânlarına ulaşılabilir.</p> <p>Proje süresi ve binanın konumu göz önünde bulundurulduğunda inşaat faaliyetlerinin bölgeye olumsuz bir etkisinin olması beklenmemektedir.</p>
<b>Hastaneler, sağlık birimleri, kamu binaları, evler gibi en yakın hassas alıcıların bulunduğu yerler ve uzaklık?</b>	MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi yakın çevresinde kamu binaları, ibadet alanları, sağlık merkezleri gibi hassas alıcılar bulunmamakta, konutlar bulunmaktadır. İnşaat faaliyetleri süresince alınacak tedbirler ile, hassas alıcıların proje faaliyetlerinden olumsuz olarak etkilenmesinin önüne geçilecektir.

<b>Malzeme toplama, özellikle agrega, su, taş için yerler ve mesafe?</b>	Bine Şehir merkezinde yer almaktadır, malzeme temininde sıkıntı yaşanması beklenmemektedir.
<b>MEVZUAT</b>	
<b>Kanalizasyon sistemi, elektrik, su şebekesi vb. Proje tarafından kullanılan altyapıları belirleyin.</b>	<p>Renovasyon çalışmaları sırasında, bölgede halihazırda mevcut olan kanalizasyon, elektrik ve su şebekeleri kullanılacaktır. Evsel atıklar, belediye hizmetlerinden faydalanılarak bertaraf edilecek, diğer atıklar için ise uygun depolama alanları oluşturulup lisanslı firmalarca bertarafının yapılması sağlanacaktır.</p> <p>Proje özelinde herhangi bir altyapı hizmet alımı gerekmesi durumunda mevcut altyapı imkanları değerlendirilecek ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.</p>
<b>Proje faaliyeti için geçerli olan ulusal ve yerel mevzuatı ve izinleri belirleyin (örneğin 1/1000 veya 1/5000 ölçekli ana plan düzenlemeleri, inşaat ruhsatı vb.)</b>	<p>Projenin uygulanacağı parselde yapı ruhsatı EK 6'da sunulmaktadır.</p> <p>Mevcut Yapı Ruhsatları, GES tesisi ve Trijenerasyon /kojenerasyon sistemleri başvurusu için kullanılacaktır. Trijenerasyon/kojenerasyon sistemlerinin bina dışına kurulması durumunda Yapı ruhsatında tadilat yapılarak trijenerasyon binası yapı ruhsatına ek bina olarak ilave edilecektir.</p> <p>Lisanssız Elektrik Üretimi için alınacak belgeler aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yetkili Elektrik Dağıtım Şirketi-Çağrı Mektubu,</li><li>• Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü-Verimlilik belgesi</li><li>• Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Kojenerasyon Tesisi Verim Belgesi</li><li>• TEMSAN (Türkiye Elektromekanik Sanayi A.Ş.)</li><li>• GES Statik Projeleri-Üniversite Onayı</li><li>• Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü Uygunluk Yazısı</li><li>• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü - ÇED Muafiyet Yazısı</li><li>• İlçe Belediyesi-GES Uygunluk Yazısı (İmar Yönetmeliği Mevzuatına göre)</li><li>• İlçe Belediyesi-Trijenerasyon Tesisi Kurulumu Uygunluk Yazısı</li><li>• LIHKAP Onaylı Aplikasyon Krokileri</li><li>• Zemin Etüt Raporu</li></ul>
<b>PAYDAŞ BİLGİLENDİRME SÜRECİ</b>	
<b>Paydaş danışma sürecinin ne zaman/nerede gerçekleştiğini belirleyin</b>	<p>Tüm paydaşların katılımıyla bir bilgilendirme toplantısı 02.12.2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Bu toplantıda projenin amacı, hedefleri ve proje kapsamında yapılacak enerji verimliliği işlerine dair teknik detaylar, olası sosyal ve çevresel etki ve riskleri ve bu etki/risklerin yönetimi konusunda hangi önlemlerin (kim tarafından, ne zaman) alınacağı ve bu önlemlerin nasıl/hangi aralıklarla izleneceği, iş sağlığı ve güvenliği (İSG) kapsamında hazırlanan plan ve nasıl uygulanacağı, şikayet çözüm mekanizması (SÇM) ve bu mekanizmanın nasıl işlediği ile ilgili bilgiler uzmanlar tarafından katılımcılar ile paylaşılmıştır.</p>



	<p>Ayrıca bilgilendirme amaçlı olarak projelere özel tanıtım materyalleri (broşür, vb.) hazırlandığı ve bu materyallerin inşaat yapım sürecinde, bina girişinde masa, bilgilendirme panoları, vs. üzerinden sergilenerek ilgili paydaşlara ulaştırılmasının sağlanacağı bilgisi katılımcılara aktarılmıştır.</p> <p>Bilgilendirme toplantısına MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nden farklı pozisyonlardan 75 kişi (öğrenci, teknik ve idari) katılım sağlamıştır (bkz. EK-8). Ek olarak, ÇŞİDB'den 5 (beş) temsilci ile müşavir firmadan da 4 (dört) temsilci de toplantıya katılım sağlamıştır.</p>
<b>Menfaat sahiplerinin ortaya çıkardığı konu ve endişelerin kısa özeti</b>	<p>Paydaş bilgilendirme toplantısı sonunda gerçekleştirilen Soru-Cevap Oturumu sırasında katılımcılardan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Faaliyetlerin tamamlanma süresi</li><li>• 8 ay süresinin, kampüsteki 3 (üç) bina için toplam mı ayrı ayrı mı olduğu</li></ul> <p>konularında gelen sorular Müşavir firma tarafından</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Faaliyetlerin 8 ayda tamamlanacağı</li><li>• Tüm binaların eş zamanlı başlayacağı, ayrı ayrı 8 aylık sürede tamamlanacağı</li></ul> <p>şeklinde cevaplandı. Toplantıya ait duyuru, toplantı notları ve katılımcı bilgileri ile toplantı sırasında alınmış ekran görüntüleri Ek 8'de verilmektedir.</p>
<b>KURUMSAL KAPASİTE GELİŞTİRME</b>	
<b>Herhangi bir kurumsal kapasite geliştirme söz konusu olacak mı?</b>	<p>Proje kapsamında, Müşavirin Yüklenici personeline, Paydaş Katılım Planı, Şikayet Çözüm Mekanizması, Cinsiyet temelli Şiddet/Cinsel Sömürü/Cinsel Saldırı/Cinsel Taciz, İş Sağlığı ve Güvenliği konularında vereceği eğitimler sonucunda yüklenici firmanın kurumsal kapasitesinin gelişmesi beklenmektedir.</p>

#### 4. ÇEVRESEL VE SOSYAL TARAMA

Proje kapsamında, enerji verimliliği çerçevesinde Tablo 1 Proje Sahası Bilgileri içerisinde bahsi geçen basit inşaat faaliyetleri yürütülecektir. Bu faaliyetlerin bina faydalanıcılarının, binaların yakın çevresinde yerleşik bulunan paydaşların ve çevrenin üzerine oluşturabileceği çevresel ve sosyal etkiler Tablo 3'te yer almaktadır. Ayrıca yapılacak işin vasfından dolayı ve üzerine çevresel ve sosyal etki olmayacak parametreler Tablo 4'te verilmiştir.

Tablo 3. Dünya Bankası Operasyonel Politikalar Çevresel ve Sosyal Tarama

ÇEVRESEL / SOSYAL TARAMA				
Saha etkinliği aşağıdakilerden herhangi birini içerecek mi?	Faaliyet	Durum		Uygulanacak Tedbirler
	Su Kaynakları/Su kalitesi	<input type="checkbox"/> Evet	<input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Tablo 4
	Bina rehabilitasyonu ve küçük çaplı inşaat işleri	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
	Hava kalitesi	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
	Habitat (Doğal yaşam alanlarına, ormanlara ve/veya korunan alanlara etkiler) Bitkisel toprak ve alt toprak	<input type="checkbox"/> Evet	<input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Tablo 4
	Dış Ortam Gürültü Kirliliği	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
	Atık Oluşumu	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
	Tehlikeli ve toksik materyaller	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
	Tıbbi atıkların yönetimi	<input type="checkbox"/> Evet	<input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Tablo 4
	Enerji Verimliliği • Bina Islahı	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
	Fiziksel ve Kültürel Kaynaklar	<input type="checkbox"/> Evet	<input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Tablo 4
	Arazi edinimi <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> Evet	<input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Tablo 4
	Trafik ve Yaya Güvenliği	<input checked="" type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6
	Diğer Hususlar • İSG • Bilgilendirme • Bina Hizmetlerinin devamlılığı	<input checked="" type="checkbox"/> Evet <input checked="" type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Evet	<input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/> Hayır <input checked="" type="checkbox"/> Hayır	Bkz. Bölüm 6 Bkz. Bölüm 6 Bkz. Tablo 4

<sup>1</sup> Arazi edinimi insanların yerinden edilmesi, geçim kaynaklarının değişimi, özel mülkiyetin gaspını kapsamaktadır. Bu durum, satın alınan ve / veya devralınan araziler için geçerlidir ve bahsi geçen şekilde elde edilen arazilerde yaşayanlar ve/veya gecekondü sakinleri ve işyeri sahiplerini etkilemektedir.

Tablo 4. Proje Kapsamında Çevresel – Sosyal Etkisi Beklenmeyen Durumlar

ETKİ PARAMETRESİ	ETKİ AZALTACAK / ALINACAK ÖNLEM
<b>TIBBİ ATIK YÖNETİMİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proje süresi kısa olduğu için revir oluşturulmayacağı düşünülmekte, bu sebeple tıbbi atık oluşmayacağı ön görülmektedir.</li><li>• Revir oluşturulması durumunda, Tıbbi atıkların geçici olarak depolanması, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'nin 14. Maddesi ve işleme tesislerine taşınması da 15. Maddesi uyarınca gerçekleştirilecektir.</li></ul>
<b>SU KAYNAKLARI / SU KALİTESİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proje alanı içerisinde yüzey üstü ve yüzey altı su kaynağı bulunmadığından, projede direkt çevresel etki oluşması beklenmemektedir.</li><li>• İnşaat çalışmaları sırasında inşaat çalışanlarının temizlik ve diğer ihtiyaçlarını karşılamak için bina imkânlarının kullanılmayacağı durumlarda, inşaat sahasına getirilecek mobil tuvaletler ve lavabolar kişilerin kullanımına sunulacaktır. Bu ihtiyaçlar sonucu oluşacak atıksular belediye vidanjörlerince sahadan uzaklaştırılacaktır.</li><li>• İnşaat sahasının bulunduğu bölgedeki kanalizasyon sisteminin kullanılmaması, aksi durumların oluşması halinde foseptik oluşturulacak, atıksu sızdırmaz alanlarda biriktirilecek ve bağlı bulunan Belediye'ye ait vidanjörler ile sahadan uzaklaştırılacaktır.</li><li>• Yağışlar ile oluşan yüzey suları için proje sahasında uygun erozyon ve tortu / sedimantasyon kontrol önlemleri (vejetasyonun korunması, silt çit, kum torbası bariyeri, saman balya engelleyici monte edilmesi vb.) alınacaktır. Böylelikle tortuların saha dışına taşması ve yakındaki su alıcı ortamlarına bulaşması engellenecektir.</li></ul>
<b>HABİTAT (DOĞAL YAŞAM ALANLARINA, ORMANLARA VE / VEYA KORUNAN ALANLARA ETKİLER) VE BİTKİSEL TOPRAK VE ALT TOPRAK</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Faaliyetlerin gerçekleştirildiği yakın çevrede doğal yaşam alanları, sulak alanlar ve koruma alanı olarak kabul edilen alanlar bulunmamaktadır.</li><li>• Mevcut proje alanında zemin daha çok sızdırmaz beton alandan oluştuğu için toprağa olumsuz etki beklenmemektedir.</li></ul>

<b>FİZİKSEL VE KÜLTÜREL KAYNAKLAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yenileme faaliyetlerine konu bina tarihi bina vasfına sahip değildir</li><li>• Proje sahasında toprak üstü eser bulunmadığından Kültürel Mirası etkileyecek bir durum oluşması beklenmemektedir.</li><li>• Yine kazı çalışmaları öncelikli olarak öngörülmediğinden, toprak altı eserlerin gün yüzüne çıkması da beklenmemektedir.</li></ul> <p>Kazı yapılması ve çalışma sırasında rastlantısal bulgu tespit edilmesi durumunda ise:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• İnşaat çalışmaları sırasında bulunan eserler “rastlantısal bulgu” olarak belirtilecek ve kayıt altına alınacaktır. Rastlantısal bulgu sonrasında izlenecek ve uygulanacak adımlar için “Rastlantısal Bulgu Prosedürü” hazırlanacaktır.</li><li>• Rastlantısal bulgular ile ilgili olarak Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulları bilgilendirilecek ve şantiye sahasının bulunduğu alandan sorumlu olan Koruma Kurulu’ndan gerekli onayın gelmesi beklenecektir. Bu bekleme süresince herhangi bir inşaat çalışması gerçekleştirilmeyecektir.</li><li>• Rastlantısal bulgular ile ilgili olarak alandaki mevcut faaliyetin ertelenmesi ya da zamanlamasının yeniden düzenlenmesi için, ilgili tüm hükümlerin yürürlüğe girmesi sağlanacaktır.</li><li>• Bu konuda yapılan tüm yazışmalar, alınan tüm kararlara uygun olarak ÇSYP güncellenecek ve tüm dokümanlar ÇSYP’nin ekinde sunulacaktır.</li></ul>
<b>ARAZİ EDİNİMİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projenin başlangıç ve farklı aşamalarında arazi edinimi ya da yeniden yerleşim durumlarının oluşması beklenmemektedir. Binanın bulunduğu alan maliye hazinesine aittir. Proje kapsamında ek alan ihtiyacı olmayacaktır.</li><li>• Proje kapsamında OP 4.12 Gönülsüz Yeniden Yerleşim'in uygulanmasını gerektirecek hiçbir arazi (kamu binaları inşa etmek için belirlenmiş) finansman için uygun olmayacaktır.</li></ul>
<b>DİĞER HUSUSLAR / HASTANE HİZMETLERİNİN DEVAMLILIĞI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Faaliyet süresince hastanenin hizmetlerini engelleyecek bir durum yaşanması beklenmemektedir, Bölgesel müdahaleler, hastane yönetimleri ile planlanarak faaliyetlerini yürütebilmesi sağlanacaktır.</li><li>• Tüm bu sürecin sağlıklı yürütülmesi için gerekli önlem ve iyileştirmeler yüklenici tarafından yerine getirilecektir.</li></ul>

## 5. PAYDAŞ KATILIMI VE ŞİKÂYET ÇÖZÜM MEKANİZMALARI

İdare tüm paydaşların proje sürecinin sahada nasıl yürütüleceği hakkında bilgi sahibi olması ve varsa paydaşların itiraz ve önerilerini alabilmek için bu ÇSYP'yi on gün süre ile Kurum internet sitesinde yayınlanmış ve çalışma yapılan binada da duyuruyu askıda tutmuştur. Askı sürecinin akabinde Paydaş Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir. Ayrıca İdare bilgilendirme amaçlı alt projelere özel tanıtım materyalleri (broşür, poster, vs.) hazırlamıştır ve inşaat yapım aşamasında da bu materyallerin ilgili paydaşlara ulaştırılmasını sağlayacaktır.

Şikâyet Çözüm Mekanizması (ŞÇM), herhangi bir paydaşın projenin nasıl planlandığı, inşa edildiği veya uygulandığı konusunda bir şikâyet veya öneri sunmasını sağlayan bir süreçtir.

ÇŞİDB'nin halihazırda hem telefon hem de web sitesi üzerinden erişilebilen bir çağrı merkezi bulunmaktadır. Bu çağrı merkezi, Bakanlığın tüm faaliyetleri ile ilgili konuları kapsamaktadır. İdare, KABEV Projesi kapsamında kamu binalarında yürütülecek faaliyetler sırasında ortaya çıkabilecek şikâyet/görüş/önerilerin toplanması, değerlendirilmesi ve çözümlenmesi amacıyla, Proje uygulaması başlamadan önce KABEV Projesi'ne özel olarak şeffaf ve kapsamlı bir ŞÇM geliştirecektir. ŞÇM, ilgili tüm paydaşların gerçekleştirilecek faaliyetler hakkında şikâyet/görüş/önerilerini ilgili kişi ve kurumlara ulaştırabilmesine yardımcı olacak ve paydaşların projeye katılımlarını güçlendirecektir. KABEV Projesi kapsamında şikâyetler birden fazla seviyede ele alınacaktır. (a) yüklenici düzeyinde; (b) müşavir düzeyinde;(c) ÇŞİDB İl Müdürlükleri düzeyinde; (d) ulusal düzeyde ÇŞİDB Proje Uygulama Birimi düzeyinde (PUB).

**a) Yüklenici Seviyesi:** İnşaat işlerini yürütmek için atanan her yüklenici, herhangi bir paydaş (kamu binası yönetimi, bina kullanıcıları, ziyaretçiler, yerel topluluklar veya yararlanıcılar, vb.) tarafından dile getirilen şikâyetleri / endişeleri / görüşleri / tavsiyeleri almak, kaydetmek ve mümkünse çözümlenmekten sorumlu olacaktır. Yüklenici, Projede görev alan tüm personeline ŞÇM'yi kullanabileceğini ve personelden gelecek şikâyetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir. KABEV Projesi kapsamında yapılan inşaat işleri nedeniyle Yüklenici şikâyetleri / endişeleri / görüşleri / tavsiyeleri çözemezse, bunları ilgili kişi / kurumlara yönlendirmekle yükümlüdür. Yükleniciler ayrıca çözülmüş ve çözülmemiş şikâyetler / endişeler / görüşler / tavsiyeler dahil olmak üzere tuttıkları kayıtları haftalık olarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na (ÇŞİDB) sunacaklardır.

**b) Müşavir Seviyesi:** Yüklenici düzeyinde ele alınamayan şikâyetler / endişeler / görüşler / tavsiyeler, İnşaat Kontrolörü olarak atanan Proje Yöneticisi tarafından ele alınacaktır. Proje Yöneticisi, bir durum raporu düzenleyerek yüklenicinin sorumluluklarını hatırlatacak ve sorunu çözmek ve gerekli düzeltici eylemlerin uygulanmasını sağlamak için gerekli önlemlerin alınmasını sağlayacaktır. Müşavir, Projede görev alan tüm personeline ŞÇM'yi kullanabileceğini ve personelden gelecek şikâyetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir. Proje Yöneticisi şikâyetleri / endişeleri / önerileri / tavsiyeleri çözemezse, bunları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na yönlendirmekle yükümlüdür. Müşavir, hem kendisine doğrudan gelen şikâyetleri/endişeleri/önerileri hem de yüklenici tarafından iletilenleri haftalık olarak Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na rapor olarak sunacaktır.

<sup>1</sup> <https://181.csb.gov.tr/>

<sup>2</sup> Cinsiyet temelli şiddet/cinsel sömürü/cinsel saldırı/cinsel taciz konularında gelecek şikâyetler, tüm seviyelerde, gizlilik ilkesi göz önünde tutularak kayda alınacaktır. Şikâyetlerin kaydedildiği bilgisayarda şifre kullanılması ve yetkili personel dışında hiçbir personelin bu sisteme erişimi olmayacaktır.

- c) **Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlükleri Seviyesi:** KABEV Projesi kapsamında yürütülen faaliyetler ile ilgili olarak alınan şikâyet / endişe / görüş / önerilerden mümkün olduğu ölçüde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İl Müdürlüğü sorumlu olacaktır. Müdürlükler ayrıca, kendisine ulasan konuları çözsün ya da çözmesin, alınan tüm şikâyet / kaygı / görüş / önerileri derhal İdare'ye iletacaktır.
- d) **ÇŞİDB Seviyesi:** KABEV Projesi kapsamında, ÇŞİDB yukarıda belirtilen seviyeler aracılığıyla paydaşlar tarafından dile getirilen tüm şikâyet / endişe / görüş / tavsiyeleri toplamak, kaydetmek ve çözmekle sorumludur. ÇŞİDB, toplanan şikâyeti / endişeyi / görüşü / tavsiyeyi 30 gün içinde çözmekten ve sonuç hakkında şikâyet / endişe / görüşü / tavsiyeyi sahibini bilgilendirmekten sorumludur.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı kurumsal olarak şikâyet ve öneri toplama adına birçok alternatif yöntem belirlemiştir.

Cumhurbaşkanlığı Halkla İlişkiler Merkezi (CİMER) gibi ulusal şikâyet mekanizması başta olmak üzere, şikâyet ve önerileri İdare'ye iletme kanalları aşağıda verilmiştir:

- **E-posta** [yigmenerji@csb.gov.tr](mailto:yigmenerji@csb.gov.tr)
- **kabev.org** web adresinde yer alan şikâyet/öneri formu
- **ÇŞİDB Çağrı Merkezi** Alo 181
- **Alo181.csb.gov.tr**/web adresinde yer alan Bilgi/Şikâyet Başvuru Formu
- İl Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Müdürlükleri

İnşaat Yüklenicisi kamu binalarının yenilenmesi sırasında alınan şikâyet/görüş/önerilerin alınması, kaydedilmesi ve çözülmesinden sorumlu olacaktır. İnşaat işlerini yürütmek üzere atanan her yüklenici, kamu binası yönetimi ve çalışanları, ziyaretçileri ve yararlanıcılar tarafından inşaat çalışmaları konusunda gelen şikâyet/görüş/önerileri almak, kaydetmek için bir şikâyet mekanizması tanımlayacaktır. Yüklenici şikâyetleri ve önerileri Ek - 2 ve Ek - 3'te verilen Şikâyet ve Öneri Formu ve Şikâyet Kapatma Formu aracılığı ile kayıt altına alacaktır. Sözlü gelen şikâyet/görüş/öneriler ise, Yüklenicinin sorumlu personeli tarafından Şikâyet ve Öneri Formu doldurularak kayıt altına alınacaktır. Yüklenici kayıt altına aldığı şikâyetleri her hafta başı Proje Müdürü'ne göndermekle yükümlüdür.

Farklı kanallar aracılığıyla toplanan şikâyet/görüş/öneriler İdare tarafından kayıt altına alınarak 30 gün içerisinde cevaplanacaktır. Şikâyet/görüş/öneriler ile ilgili kayıtlar düzenli olarak DB ile paylaşılacaktır.

Ayrıca DB'nin desteklediği projelerden olumsuz şekilde etkilendiğini düşünen kişi ya da topluluklar şikâyetlerini, proje seviyesinde mevcut olan Şikâyet Çözüm Mekanizması (ŞÇM) aracılığı ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na veya Dünya Bankası'nın Şikâyet Çözüm Servisi (SÇS) (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>) aracılığı ile DB'ye iletilebilirler. SÇS proje kaynaklı endişeleri gidermek amacı ile alınan şikâyetlerin hızlı bir şekilde incelenmesini sağlar.

Projeden etkilenen topluluklar ya da kişiler, şikâyetlerini ayrıca Dünya Bankası Bağımsız Teftiş Paneline de iletilebilirler. Bu panel DB'nin performans kriterlerinin bir veya birkaçının ihlali sonucu şikâyet eden kişi ya da toplulukların zarara uğrayıp uğramadığını veya uğratılabileceğini belirler. Panel, kendisine ulaşmış şikâyetler hakkındaki endişelerini DB'ye doğrudan iletilebilir. Bu aşamada DB şikâyetler hakkında cevap verme fırsatına sahip olur.

Proje kapsamında gerek yüklenici/müşavir personelinden gerekse bina kullanıcısı ve çalışanlarından gelecek şikâyet/talep/öneriler KABEV Projesi Şikâyet Çözüm Mekanizması Prosedürüne uygun olarak değerlendirilecek ve tüm paydaşlar Prosedürde yer alan görev ve sorumlulukları doğrultusunda işlem yapacaktır.

## 6. ÇEVRESEL VE SOSYAL RİSKLER & ETKİLERİ VE ALINACAK ÖNLEMLER

Tablo 5. Çevresel ve Sosyal Riskler & Etkileri ve Alınacak Önlemler

PROJE AŞAMALARI	RİSK VE ETKİLER	ÖNERİLEN ETKİ AZALTICI ÖNLEMLER	SORUMLU KURUM
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	<b>BİLGİLENDİRME</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İnşaat faaliyetleri başlamadan önce bölge halkı ve ilgili tüm paydaşlar, gerçekleştirilecek çalışmalar ve alınacak önlemler konusunda uzaktan yapılan bir toplantı ve bu ÇSYP'nin Kamu binasında 10 gün süre ile askıda kalması aracılığı ile bilgilendirilmiş olup; yapım aşamasında da proje farklı iletişim materyalleri (broşür, poster, vs.) yardımı ile bilgilendirilecektir.</li><li>• Şantiye alanında; inşaatın başlama, bitiş tarihleri ve çalışma periyotları ile alınan izinlere ilişkin bilgileri içeren, inşaat alanında herkesin kolayca görebileceği bir tabela yerleştirecektir.</li><li>• Şantiye alanı girişinde tedarikçiler, çalışanlar ve altyüklenicilerin göreceği ve okuyabileceği şekilde iş güvenliği hedefleri ve İSG politikasını yayınlayacaktır.</li><li>• İnşaat faaliyetleri esnasında oluşabilecek büyük çaptaki çevresel kazalar ve işyeri kazaları (yaralanma, ölümle sonuçlanan kazalar, çevresel dökülmeler gibi çevre kazaları, vb.) 3 iş günü içinde ÇŞİDB'ye bildirilecek ve 30 işgünü içinde kök sebep analiziyle birlikte kaza raporu ÇŞİDB'ye gönderilecektir. ÇŞİDB de bu bilgileri DB ile eşzamanlı olarak paylaşacaktır.</li><li>• Yüklenici tarafından hazırlanacak olan taslak iş programı müşavire sunulacak, müşavir yararlanıcı ile programı onayladıktan sonra işe başlanacaktır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İdare</li><li>• Müşavir</li><li>• Yüklenici</li></ul>
	<b>SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enerji verimliliği kapsamında yapılacak yenilenme çalışmalarının bir bütünü ve yapılacak tüm renovasyon faaliyetleri sürdürülebilirlik faaliyetidir. Fotovoltaik panel kurulması faaliyetleri enerji verimliliği kapsamındadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İdare</li><li>• Müşavir</li><li>• Yüklenici</li></ul>

FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)		<ul style="list-style-type: none"><li>• Projenin öncesi ve sonrasında yapılacak anket çalışmaları ile enerji verimliliği çalışmalarının toplumsal ve ekonomik katkısının izlenmesi sağlanacaktır.</li><li>• Sürdürülebilir kalkınma perspektifinde projede görev alacak personelin cinsiyet dağılımının dengeli şekilde olmasına dikkat edilecektir.</li><li>• Projenin bölgedeki ekonomik kalkınmaya (bölgeden işçi istihdamı, bazı malzeme tedarikinin bölgeden temini ve yerel işletmelerin kullanılması) devamlı olmasa da proje süresince fayda sağlaması beklenmektedir. Bunun yansısı, mal ve hizmet tedarik edilen firmaların yönetim ve çalışanlarına verilecek eğitimler ile sosyal kalkınmaya da katkıda bulunulması düşünülmektedir.</li><li>• Misafir veya kurum çalışanı otoparkına PV Panel yerleştirme uygulaması başlamadan önce, bu otoparkın günlük araç kullanım sayısı belirlenecek ve belirlenen araç sayısı kadar bir alan idare ile fikir alışverişinde bulunularak alternatif misafir park alanı olarak tahsis edilecektir.</li><li>• Alternatif alan belirlendikten sonra otopark kullanıcıları için alternatif park alanını tarifler yönlendirici işaretler yerleştirilecektir.</li></ul>	
	<b>İSG</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Şantiye sahasına görevi olmayan üçüncü kişilerin girmesi engellenecektir.</li><li>• Şantiye sahasında görev alacak personelin listesi ve aldığı eğitimler liste halinde sunulacak, uygun eğitim ve kişisel koruyucu donanıma sahip çalışanlar yaka kartları ile şantiye sahasına girecektir.</li><li>• 18 yaşından küçüklerin şantiye sahasına girmesine izin verilmeyecektir.</li><li>• Şantiye sahasında sigara içilebilecek alanlar yüklenici tarafından belirlenecektir.</li><li>• Yeme - içme ve dinlenme için çalışma alanından ayrı yerde konteynerler yüklenici tarafından ayarlanacaktır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li><li>• Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>



<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>• İşçilerin kullanımı için WC konteynerleri, yüklenici tarafından ayarlanacak, hijyen için tüm malzemeleri içerecek ve atıksu için bölgedeki kanalizasyon altyapısı kullanılacaktır.</li><li>• Yüklenici, çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak ve uluslararası en iyi uygulamaları ve Sağlık Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından sağlanan Covid-19 ile ilgili sağlık ve güvenlik tedbirleri de dahil olmak üzere, Türk Mevzuatı uyarınca uygun kişisel koruyucu donanımları (KKD) sağlayacaktır (her zaman baret kullanımı, gerekli olan durumlarda maske, koruyucu gözlük, kemer ve güvenlik ayakkabısı vb. kullanımı).</li><li>• Koruyucu giysiler ile çalışanların kendilerine ait giysileri ayrı ayrı yerlerde muhafaza edilecek ve bunun için soyunma alanları oluşturulacaktır.</li><li>• İşyeri kazalarının, olay ve ramak kalaların oluşması halinde, kaza araştırması yapılacak ve raporlanacaktır.</li><li>• Sağlık ve güvenlik olayları, tedavi gerektiren kazalar, yaralanmalar ve tüm ölümlere ilişkin durumlar 3 iş günü içinde ÇŞİDB'ye bildirilecek ve 30 işgünü içinde kök sebep analiziyle birlikte kaza raporu ÇŞİDB'ye gönderilecektir.</li><li>• Özellikle Fotovoltaik panel kurulumunda çalışacak olanlar için, yüksekte çalışma işlerinde kullanılan makina ve ekipmanlara ek olarak paraşüt tipi emniyet kemeri, emniyet halatları, enerji sönmüleyici aparatlar, emniyet kancaları, baret, güvenlik ağı, korkuluklar gibi kişisel koruyucu donanım kullanılacaktır (Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği ve TS EN 1263-1Güvenlik ağıları). Montaj işlerinde kullanılacak merdivenler TS EN 131-1+A1 (16.12.2019)e uygun olacaktır. Bu alanlarda çalışanlara yüksekte çalışma ile ilgili tehlike ve riskler konusunda bilgilendirme yapılarak gerekli eğitim verilecektir.</li><li>• Ekipman bakım-onarım planları yapılacak, sorumlu kişiler tayin edilecektir.</li><li>• Malzemeler için alım, sevkiyat süreçleri ile depolama alanlarının planlamaları yapılacaktır.</li></ul>	
---	--	---	--

<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>• Tehlikeli kimyasallarla çalışma prosedürünün hazırlanması, malzemelerin depolama alanları oluşturulacaktır.</li><li>• Mesleki yeterlilik belgeleri değerlendirilecek ve temin edilecektir.</li><li>• İnşaat alanı güvenli giriş eğitimi hazırlanacaktır (Ziyaretçiler için)</li><li>• İşçiler için yıllık iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine ek olarak her yeni başlayan işçiye verilmek üzere sahadaki kuralları ve güvenlik önlemlerini içeren işbaşı eğitimleri hazırlanacaktır.</li><li>• Sahalarda kullanılacak iş ekipmanlarının bakım formları temin edilecektir.</li><li>• Yeni ekipmanlar ve yenilikler olduğunda tüm çalışmaların güncellenmesi yapılacaktır.</li><li>• Sahaya girecek tüm kaldırma araçları, basınçlı kap ve kazanların periyodik kontrollerinin kontrolleri sağlanacak ve giriş onayı verilecektir.</li><li>• Sahaya girecek tüm makine, ekipman (iskeleler dahil) ve el aletlerinin TSE standartlarına uygunluğu ve CE belgesini kontrol edilecek ve giriş onayı verilecektir.</li><li>• Kimyasal maddelerin sahaya girişi geçerli malzeme güvenlik bilgi formlarının kontrolünden sonra yapılacaktır.</li><li>• Haftalık ve aylık saha İSG toplantıları yapılacaktır.</li><li>• Sahada yürütülecek her faaliyet için yapım metodu ve risk değerlendirmesi yapılacaktır. İş başlamadan 15 gün önce yapım metodu ve Risk değerlendirmesi müşavirin onayına sunulacak, müşavir tarafından onaylandıktan sonra işe başlanacaktır.</li><li>• Gece çalışması, yüksekte çalışma, kazı işleri kaynak işleri vb. çalışmalar için iş izin sistemi kurulacaktır.</li><li>• Bakım onarım çalışmaları tehlikeli gerilimle çalışmalar için kilitleme etiketle sistemi kurulacaktır. Enerjinin kesilerek yapılacağı işler için yüklenici tarafından bir çalışma programı hazırlanacak ve çalışma başlamadan en az 15 gün önce müşavire sunulacaktır. Müşavir, yararlanıcı ile çalışma programını onayladıktan sonra çalışmaya başlanacaktır.</li><li>• Sahada İSG uygunsuzluklarına ilişkin disiplin uygulaması sistemi kurulacak ve tüm çalışanlara bu konuda eğitim verilecektir.</li></ul>	
---	--	--	--

<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>• Covid-19 süreci içinde şantiyelerde dezenfektan bulundurulacak ve saha girişlerinde ateş ölçümleri ve aşı karneleri kontrolleri yapılacaktır. Sağlık Bakanlığı'nın 19 Ocak 2022 tarihli Covid 19 Rehberi ve güncellemelerine uyulacaktır.</li><li>• Covid-19 da dahil olmak üzere herhangi bir salgın veya pandemi/bulaşıcı hastalık durumunda Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından sağlanan rehberlik, yönergeler ve tavsiyelere uygun hareket edilecek ve tüm ilgili gerekli tedbirler hem çalışanlar için hem de çalışma yerleri için iş sağlığı ve güvenliği bakımından alınacaktır.</li><li>• Projenin inşaat faaliyetleri sırasında meydana gelebilecek ve acil müdahale gerektiren durumların (yangın, deprem, vs.) kontrol edilebilmesi için, toplum ve çevre sağlığını da kapsayacak olan prosedürler hazırlanacak ve tüm çalışanlar ile paylaşılacaktır.</li><li>• Sahaların uygun şekilde işaretlenmesi (uyarı levhaları ile) sağlanacak, çalışanlar sahada uyulacak kurallar ile ilgili bildirecektir.</li><li>• Tüm çalışanlar çalışma koşulları hakkında bilgilendirilecektir, Çalışanların "İş Sağlığı ve Güvenliği" ve iş başı eğitimlerinin hazırlanması ve uygulanması, tüm çalışma süresini kapsayacak eğitim planlamasının yapılması (çalışanlar, SGK ilgili mevzuatı ve İş Kanunundan doğan tüm hakları, sorumlulukları ve etik davranış kuralları konusunda bu eğitimler kapsamında bilgilendirilir.)</li><li>• Çalışanlar için çalışma sahası ve gerçekleştirilecek işlerle ilgili olası riskleri belirten çalışma kuralları da dâhil olmak üzere, İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) eğitimleri ve iş güvenliği toplantıları gerçekleştirilecektir. Çalışanlar işe başlamadan önce yapacakları işe uygunluğunu gösteren eğitim belgeleri ile 16 saatlik zorunlu İSG eğitimleri aldıklarına ilişkin eğitim belgeleri kısa süreli işler için 3 gün önceden uzun süreli işler için 15 gün önceden müşavire sunulacaktır. Bunların arasında, çalışanlara Covid-19 semptomları, nasıl korunması gerektiği ve semptomlar görüldüğünde ne yapılması gerektiği ile ilgili düzenli eğitimlerin verilmesi bulunacaktır.</li></ul>	
---	--	--	--

<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA YAPI İŞLERİ</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>• İnşaat faaliyetleri nedeni ile uzun ya da kısa vadede elektrik, su, doğalgaz kesintisi olacak ise bu durumda gerekli güvenlik önemleri alınacak ve bina kullanıcıları kesintiden en az üç (3) iş günü önce bilgilendirilecektir.</li><li>• Çalışanların sağlık taramaları, işe giriş evrakları (özlük dosyaları), eğitim dokümanları, KKD zimmet tutanakları, Noter onaylı tespit – öneri defteri gibi İSG yasal mevzuatı kapsamında hazırlanması ve temin edilmesi gereken tüm evraklarının sahalarda eksiksiz olarak yer alması gereklidir. Tüm bu dokümanlar, Müşavir ve Bakanlık denetimleri için sunuma hazır olmalıdır.</li><li>• Çalışanların işe başlamadan önce çalışmaya uygun oldukları iş yeri hekimi tarafından onaylanacak ve bilinmeyen sağlık sorunları olan veya başka bir risk altında olan çalışanlara özel önem gösterilecektir.</li><li>• Çalışanların ve sahaya giren diğer kişilerin ateşlerinin ölçülmesi ve kayıt altına alınmasıyla da sahaya girmeden önce ya da sahaya girerken kendilerinin beyanda bulunmaları sağlanacaktır.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Öksürme kuralları, el hijyeni ve sosyal mesafe tedbirleri gibi Covid-19 özelindeki belirli hususlara odaklanarak işe başlamadan önce çalışanlara günlük bilgilendirmeler yapılacaktır.</li><li>• Çalışanlardan, olası semptomlara (ateş, öksürük) karşı kendilerini izlemelerinin istenmesi ve semptomların bulunması ya da kendilerini iyi hissetmemeleri halinde şeflerine bilgi vermeleri istenecektir.</li><li>• Etkilenen bir alandan gelen ya da enfekte bir kişiyle temasta bulunan aşılammış veya hatırlatma dozu yapılmamış bir çalışanın sahaya 7 gün boyunca girmesi önlenecektir.</li><li>• Hasta çalışanların sahaya girmesine engel olunacak, bu çalışanların gerekli olması halinde yerel sağlık tesislerine gönderilmesi sağlanacak, ya da 7 gün boyunca evde karantinada kalmaları istenecektir.</li></ul>	
---	--	--	--

<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>• İSG başlığı altında görev - yetki ve sorumlulukları belirten organizasyon şeması muhakkak oluşturulmalı ve iletişim bilgileri de eklenmelidir.</li><li>• İş sağlığı ve güvenliğinden sorumlu gerekli sertifikasyon (A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı sertifikası) ve deneyime sahip bir personel sahada görevlendirecektir.</li><li>• İnşaat çalışmaları sırasında kamu bina girişlerinde değişiklik yapılması durumunda, engelli kullanıcılar için uygun yapıların oluşturulması sağlanacaktır.</li><li>• Tüm faaliyetler, hem İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa (30 Haziran 2012 tarihli ve 27339 sayılı Resmi Gazete, revizyon 22.02.2019 ) ve ilgili yönetmeliklere hem de Dünya Bankası Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik (ÇSG) Yönergelerine uygun olarak yürütülecektir.</li><li>• Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm yönetmeliklere uyumu sağlanacak, gerekli kontroller yapılacaktır.</li><li>• İnşaat işleri başlamadan önce yapılacak tüm işler için İş Sağlığı ve Güvenliği Planı ile bir Risk Değerlendirme çalışması yapılacaktır. İlgili prosedürler ve planlar ("Acil Durum Planları" dahil) uygulanacaktır.</li><li>• Hazırlanacak İş Sağlığı ve Güvenliği Planında toplum sağlığı da işlenmelidir. Raporda, bina kullanıcıları ve yerel halkla iletişimi sağlayacak bir kişi ve pozisyon bu planda tanımlanmalıdır.</li><li>• Hem eğitimler hem de olaylar (kazalar, ölümler, kaybedilen zaman olayları, çevresel dökülmeler, yangın, salgın hastalık vb. önemli olaylar) kaydedilecektir.</li><li>• İnşaat aşamaları süresince gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin, bilgilendirme toplantılarının, görüş/önerilerin, vs. sürekli kayıtları tutulacaktır, çalışanların eğitimlere ve İSG faaliyetlerine katılımları hazırlanan formlarla izlenecektir.</li><li>• Yüklenici ve altyüklenicilerinin hepsini kapsayacak şekilde: cebri/zorla çalıştırma yapmayacağı, çocuk işçi ve sigortasız işçi çalıştırmayacağı, işçileri arasında herhangi bir ayrımcılık (yaş,</li></ul>	
---	--	--	--

FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)		<p>cinsiyet, din, dil, ırk vs.), zor kullanma, kötü muamele, zorbalık, hakaret ve aşağılamada bulunmayacağı hususunda yazılı ve imzalı bir sosyal politika/yazılı bir taahhütname oluşturmalıdır. Bu dokümanda aynı zamanda tüm yüklenici çalışanlarının da birbirleri ile olan ilişki ve iletişimlerinde bu hususlara dikkat etmeleri gerektiği vurgulanmalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici, Yapım İşlerinin ifası kaynaklı bulaşıcı hastalıkların (HIV virüsü gibi Cinsel Yolla Bulaşan hastalıklar ve enfeksiyonlar dahil) ve bulaşıcı olmayan hastalıkların yayılmasını önleyici tedbirler alacak, bu bağlamda bilhassa hassas ve kırılğan toplum gruplarının farklı oranlarda risk altında olduğu bilinciyle hareket edecektir. Sözleşmeyle bağlantılı geçici veya daimî işgücü hareketliliğinden kaynaklanabilecek bulaşıcı hastalıkların yayılımını önleyici ve etkilerini azaltıcı tedbirleri uygulayacaktır.</li></ul>	
	<b>GÜVENLİK</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uygulama/inşaat işine başladığı andan itibaren inşaat sahası içerisinde bulunan görevli tüm personelin ve hastaların can ve mal güvenliğinden yüklenici sorumludur.</li><li>• İnşaat işleri sırasında herhangi bir hasar meydana gelirse, Yüklenici; Yararlanıcı Kurum, İşveren ve/veya 3. tarafın oluşan zararlarının tamamını telafi edecektir.</li><li>• Çalışmalar sırasında T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın güvenlik kuralları ile Sağlık Bakanlığı'nın kuralları dikkate alınacaktır. İlgili kurallar, İşlerin yapımı sırasında genel referans olarak kullanılacaktır.</li><li>• TS EN 1263-1(Geçici İş Donanımları-Güvenlik Ağları) ve TS EN 12811-1/D1 (Geçici İş Donanımları-İş İskeleler) standartlarından doğan yükümlülükler Yüklenici tarafından yerine getirilecektir.</li><li>• Yüklenici, sahada özel olarak kazalara karşı güvenlik ve koruma konusu ile ilgilenecek yetkili personel bulunduracak olup, bu personel yüklenicinin tüm işçileri ve işgücünün yanı sıra, Proje Müdürü, şantiyedeki işverenin personeli, ekipmanı, ofisleri ve diğer tesisleri ile ilgilenecektir. Bu kişi, bu iş için gereken özellikleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li></ul>

FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)		<p>taşıyan, talimat verme yetkisi olan ve kazaların önlenmesine yönelik gerekli tüm önlemleri alabilecek bir kişi olacak ve Yüklenici tarafından özellikle bu amaç için kurulmuş bir ekibi oluşturacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici imalat yapacağı mekanlardaki değiştirilmeyecek ve kullanılacak olan malzeme ve teçhizat ile imalatların zarar görmemesi için gerekli her türlü emniyet tedbirini almak zorundadır.</li><li>• Gerekli sayıda bekçiden oluşan bir güvenlik ekibi Şehir Güvenlik Kuvvetleri ile iş birliği içinde olacak ve bütün kural ve onlardan alacağı talimatlara kesin olarak uymak suretiyle görevini yürütecektir.</li><li>• Yüklenici, iş sahası için en az 1 (bir) adet gece bekçisi bulundurmak zorundadır.</li><li>• Yeni iş gücünün inşaat alanlarını çevreleyen kentsel topluluklara getirilmesi, bu topluluklar içinde CSİ/CT riskini artırabilir. Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz (CSİ/CT) risklerinin yönetimi için tüm çalışanlar bu ÇSYP içindeki Davranış Kurallarına uyacak ve bu konuda eğitim alacaktır.</li></ul>	
	<b>HAVA KALİTESİ / EMİSYON</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yıkıntı atıkları oluşması durumunda birinci kattan sonra moloz atma bacası kullanılacaktır.</li><li>• Yıkıntı atıkları, İlçe Belediyesinin belirlemiş olduğu kontrollü alana gönderilecektir.</li><li>• Yıkıntının / molozun tozunun azaltılması için üzerine su püskürtülecektir.</li><li>• Proje sahasının çevresi (kaldırımlar, yollar) toz oluşumunun önlenmesi için molozdan arındırılacaktır.</li><li>• İnşaat ya da atık malzemelerin yakılması kesinlikle yasaktır.</li><li>• İnşaat sahasındaki inşaat makinaları uzun süre rölantide / boşa çalıştırılmayacaktır.</li><li>• Malzeme taşınması gereken durumlarda kamyonların üstü örtülecek ve hız sınırı getirilecektir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li><li>• Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>

FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)		<ul style="list-style-type: none"><li>• Kullanılacak tüm araçların egzoz emisyon izinleri olacak ve bütün araçların düzenli olarak bakımları yapılacak veya yapıldığı denetlenecektir.</li><li>• Malzeme taşınması sırasında kullanılacak olan yollarda tozumanın önlenmesi amacıyla gerektiğinde arazöz ile yollarda sulama yapılacaktır.</li><li>• İşçilerin gerekli iş kıyafetleri, eldiven ve maskeleri kullanması sağlanacaktır.</li></ul>	
	<b>DIŞ ORTAM GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İnşaat işlemleri sırasında oluşan gürültü, izinlerde belirtilmiş olan zaman dilimleri ile sınırlı olacaktır.</li><li>• İnşaat işlemleri mümkün olduğunca gündüz zaman dilimi ile sınırlı tutulacaktır. Faaliyetlerin akşam ve gece zaman diliminde gerçekleştirilmesi söz konusu olduğunda, akşam zaman dilimi için 65 dBA ve gece zaman dilimi için 60 dBA olan sınır değerler sağlanacak ve akşam ve gece çalışmalarına ilişkin İl Mahalli Çevre Kurulu'ndan gerekli izin alınacaktır.</li><li>• İnşaat aşamasında gerçekleştirilen çalışmalar sırasında jeneratör, hava kompresörü ve çalışan diğer mekanik ekipmanların motor kapakları kapalı tutulacak, ekipmanlar öğrenci alanlarından olabildiğince uzak noktalara yerleştirilecektir.</li><li>• Şantiye faaliyeti sonucu oluşabilecek darbe gürültüsü, LC max gürültü göstergesi cinsinden 100 dBC'yi aşmayacaktır.</li><li>• İnşaat aşamasında gürültü seviyesinin artış göstermesi durumunda, iş makinelerinin aynı anda çalıştırılmaması ya da mümkün olduğunca yeni model araçlar kullanılması gibi önlemler alınacaktır.</li><li>• Şantiye sahası yakınında ikamet etmekte olan yerel halk inşaat süresince düzenli aralıklarla bilgilendirilecektir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li><li>• Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>
	<b>ATIK YÖNETİMİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İnşaat faaliyetleri süresince tüm atık türleri kaynağında ayrı toplanacak ve belirlenen geçici atık depolama alanında depolanacaktır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li><li>• Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>



FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)		<ul style="list-style-type: none"><li>• İnşaat sürecinde ortaya çıkan atıkların tehlikeli atık grubuna dahil olması durumunda, depolanma ve bertarafı tehlikeli atıklar kategorisine göre gerçekleştirilecektir.</li><li>• Sahada genel çöp (evsel atıklar) kimyasal atıklardan ayrıştırılacak ve uygun konteynerlerde saklanacaktır.</li><li>• İnşaat atıkları lisanslı taşıyıcılar tarafından düzenli olarak toplanacak ve bertaraf edilecektir.</li><li>• Atık bertarafı ve geri dönüşümüne ait dokümanlar düzenli olarak kayıt altında tutulacaktır. Bu kayıtların tutulması için Atık Kayıt Bilgi Formu hazırlanacaktır.</li><li>• Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programlarında Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetim uygulaması kullanılarak tehlikeli atıkların lisanslı bertaraf tesislerine gönderilmesi sağlanacaktır.</li><li>• Uygun durumlarda, tehlikeli atıklar dışındaki atıklar, ilgili yönetmeliklere uygun olarak yeniden kullanabilecek ya da geri dönüşümleri sağlanabilecektir.</li><li>• Söküm faaliyetleri sonucunda binaya ait zimmetli malzeme ortaya çıkması durumunda Hastane yönetimine çıkan malzemenin teslim edildiğine dair belge alınacaktır.</li></ul>	
	<b>EVSEL ATIKLAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oluşacak evsel nitelikli atıklar kaynağında ayrıştırılacak (plastik, cam, kâğıt, vb.) ve değerlendirilebilir olanların geri dönüşümü sağlanacaktır.</li><li>• Geri kazanımı mümkün olmayan atıklar, ağzı kapalı sıhhi çöp bidonlarında biriktirilecek, İlçe Belediyesinin katı atık toplama sistemi aracılığıyla düzenli depolama sahalarına gönderilecektir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li><li>• Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>
	<b>ATIK YAĞLAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Şantiyedeki çalışmalardan kaynaklanan farklı kategorilerde yağ türleri olması durumunda, bu yağlar ayrıca depolanacaktır.</li><li>• Atık yağların depolandığı konteynerlerin ağzı kapalı tutulacak ve yağmur suyundan korunacaktır.</li><li>• Taşma ve dökülmelerine karşı, sahada döküntü kitleri bulundurulacaktır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li><li>• Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>Atık yağlar, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir.</li><li>Orta ve büyük ölçekli çevresel kazaların oluşması halinde, kaza araştırması yapılacak ve raporlanacaktır.</li><li>Sağlık ve güvenlik olayları, tedavi gerektiren kazalar, yaralanmalar ve tüm ölümlere ilişkin durumlar 3 iş günü içinde ÇŞİDB'ye bildirilecek ve 30 işgünü içinde kök sebep analizi ile birlikte kaza raporu ÇŞİDB'ye gönderilecektir.</li><li>Daha küçük çaplı kazalar (iş günü kaybı olmayan, ramak kalalar, vb.) ise ÇSYP izleme raporlarında belirtilecektir.</li></ul>	
	<b>ATIK PİLLER / AKÜLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Atık piller diğer atıklardan ayrı olarak toplanacak ve yetkilendirilmiş kuruluşlara teslim edilecek ve geri dönüşümü sağlanacaktır.</li><li>Atık pil ve akümülatörler, Belediye sınırları içinde bulunan atık pil ve akümülatör bertaraf tesislerine, yetkili taşıma firmaları aracılığıyla ulaştırılacaktır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yüklenici</li><li>Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>
	<b>ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>İnşaat faaliyetleri süresince araç lastiklerinin değiştirilmesi gerektiği durumlarda; eski lastikler, lastik dağıtımını ve satışını yapan işletme ve taşıma lisanslı araçlar aracılığıyla bertaraf edilecektir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yüklenici</li><li>Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>
	<b>İNŞAAT VE YIKINTI ATIKLARI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Atıklar kaynağında en aza indirilecektir. Diğer atıklar ile bina ıslahından oluşan yıkıntı atıkları karıştırılmayacaktır.</li><li>İnşaat/yıkıntı atıklarının oluşması durumunda geri kazanılması ve özellikle alt yapı malzemesi olarak yeniden değerlendirilmesi öncelikli olarak değerlendirilecektir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yüklenici</li><li>Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>
	<b>ASBEST YÖNETİMİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje sahasında asbest bulunması durumunda, bu madde açıkça tehlikeli madde olarak belirtilecektir.</li><li>Tüm asbest söküm işlemleri ile ilgili çalışma asbest söküm uzmanı kontrolünde yürütülecektir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yüklenici</li><li>Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>

<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>• Proje sahasında asbest olması durumunda, asbest etkisini en az düzeye indirmek için uygun şekilde muhafaza edilecek ve sızdırmazlığı sağlanacaktır.</li><li>• Asbestin sökülmesinin gerektiği durumlarda, sökülme öncesinde asbest tozunun en az düzeyde tutulması için ıslatma maddesi kullanılacaktır.</li><li>• Asbest materyalinin geçici süre ile saklanması gerektiği durumlarda, atıklar güvenli bir şekilde kapalı konteynerler içinde tutulmalı ve uygun şekilde etiketlenmelidir.</li><li>• Sökülen Asbest, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir.</li><li>• Asbest ile ilgili prosedür Ek 5'te bulunmaktadır.</li></ul>	
<p>FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)</p>	<p><b>TEHLİKELİ ATIK YÖNETİMİ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proje sahasında tehlikeli atıkların geçici olarak depolanması durumunda; atıklar sağlam, sızdırmaz, emniyetli ve uluslararası kabul görmüş standartlara uygun konteynerlerde ve alan içerisinde muhafaza edilecek, konteynerlerin üzerinde tehlikeli atık ibaresine yer verilecek ve depolanan maddenin miktarı, içeriği, özellikleri, koruma koşulları ve depolama tarihi konteynerler üzerinde belirtilecektir.</li><li>• Zararlı maddelerin saklandığı konteynerler, toprağa dökülme ve sızıntıyı önlemek için sızdırmaz beton alanlara yerleştirilecektir.</li><li>• Tehlikeli atıklar, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir.</li><li>• Zehirli içeriğe sahip boyalar, eritici madde (solvent) ya da kurşun bazlı kimyasallar kullanılmayacaktır.</li><li>• Tehlikeli atıkların yönetimi Atık Yönetimi Yönetmeliği uyarınca gerçekleştirilecektir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yüklenici</li><li>• Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>Şantiye sahasında oluşması muhtemel tehlikeli kimyasal ve atıkların Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir.</li></ul>	
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	<b>ŞİKÂYET/GÖRÜŞ/ÖNERİLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>İnşaat faaliyetlerinden kaynaklı şikâyet/görüş/önerileri saha ölçeğinde inşaat Yüklenicisinin sorumlu çalışanı Ek 2 ve 3'te verilen formlar aracılığı ile toplayacak, kayıt altına alacak ve idareye iletacaktır. Yüklenici, Projede görev alan tüm personeline rahatsızlıklarını/şikayetlerini dile getirmek için ŞÇM kullanabileceğinin bilgisini verecektir.</li><li>İnşaat faaliyetleri sırasında paydaşlardan gelebilecek her türlü sözlü şikâyet/görüş/öneri de Ek-2 ve Ek-3'te verilmiş olan formlar kullanılarak kayıt altına alınacak ve takip edilecektir.</li><li>Yüklenicinin saha sorumlusuna Şikâyet ve Çözüm Mekanizmasının işleyişine dair eğitim verilecektir.</li><li>Cinsiyet temelli şiddet, cinsel sömürü ve taciz konusunda gelecek şikayetlerde misilleme ihtimali dikkate alınarak gizlilik ilkesine göre işlem yapılacaktır.</li><li>Proje kapsamında toplanan şikayet/görüş/öneriler 30 gün içerisinde sonuca ulaştırılacak ve şikayet/görüş/öneri sahibine geri bildirim sağlanacaktır.</li><li>Yüklenici, Şikayet Çözüm Mekanizması ile ilgili tüm çalışmalarda KABEV Projesi Şikayet Çözüm Mekanizması Prosedürüne uygun işlem yapacaktır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İdare</li><li>Yüklenici</li><li>Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>
FAALİYETİN UYGULANMASI SIRASINDA (YAPI İŞLERİ)	<b>TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ / TRAFİK VE YAYA GÜVENLİĞİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>İnşaat alanları, olası kazaları önlemek için çitler ve uyarı işaretleri ile çevrili olacaktır.</li><li>Çalışma yöntem ve saatleri, bina kullanıcılarının inşaat faaliyetlerinden en az seviyede etkileneceği şekilde planlanacaktır.</li><li>İnşaat faaliyetleri nedeni ile uzun ya da kısa vadede elektrik, su, doğalgaz kesintisi olacak ise, bu durumda bina kullanıcılarına iş programına göre kesintiden 3 gün önce ayrıca yeniden bilgilendirilme yapılacaktır.</li><li>İnşaat ekipmanlarının inşaat alanında güvenliği sağlanacaktır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yüklenici</li><li>Müşavir (Kontrolörlük faaliyetleri)</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• İnşaat alanı yakın çevresinde varsa hassas alıcılar (okul, kreş, cami, vs.) için inşaat risklerinin yer aldığı bilgilendirici broşürler hazırlanıp dağıtılacaktır.</li><li>• İnşaat süresince çalışacak olan her türlü aracın belirlenen hız limitine uymaları sağlanacaktır.</li><li>• Proje sahasının etrafı ve yakınları trafik işaretleri ve uyarı levhalarıyla düzenlenecektir.</li><li>• Proje sahasının görünürlüğü sağlanacaktır.</li><li>• Yerel halk, bina ziyaretçileri ve kullanıcılar, olası tehlikeler ve riskler konusunda gerek uyarı levhaları ile gerek bilgilendirme konuşmaları ile bilgilendirilecektir.</li><li>• Halk, alanlarda Covid-19 hususunda alınan tedbirler de dahil olmak üzere yapılacak çalışmalarla ilgili uygun medya kullanılarak ve/veya halkın erişebileceği alanlarda (çalışma sahaları da dahil olmak üzere) bilgilendirilecektir.</li><li>• Bölge trafiğini etkileyecek faaliyetler, mümkün olduğunca trafiğin yoğun olduğu saatler göz önüne alınarak planlanacaktır.</li><li>• Projede görev alacak tüm sürücüler, yol güvenliği, hız limitleri, proje süresince uyulması gereken trafik kuralları ve dikkat edilmesi gereken koşullar konusunda bilgilendirilecektir.</li><li>• Proje kapsamında kullanılacak tüm araçların ağırlıkları, ilgili mevzuatta verilen limitleri aşmayacaktır.</li><li>• Sahada tehlikeli kimyasal ya da atık depolanması durumunda, bu atıkların transferi halk sağlığına tehdit oluşturmayacak şekilde lisanslı taşıyıcılar tarafından gerçekleştirilecektir.</li><li>• Özel yükler, yetkili mercilerle anlaşarak hazırlanmış rotaları kullanacaklardır. Belirtilen rotalar, yollarda trafiğin yoğunlaşmasını engelleyecek şekilde programlanacak ve olası rahatsızlığın engellenmesi için önceden yayımlanacaktır.</li><li>• Trafik konusundaki tüm organizasyon, yetkili kurumlar ile görüşülecek ve planlanacaktır. Saha içindeki yaya yolları ve araç geçiş yolları birbirinden ayrılacaktır. Bu yollar trafik planına işlenecektir.</li></ul>	
--	--	---	--

## 7. ÇEVRESEL VE SOSYAL İZLEME PLANI

Tablo 6. Çevresel ve Sosyal İzleme Planı

AŞAMA	NE Parametre izlenecek mi?	NEREDE Parametre izlenecek mi?	NASIL Parametre izlenecek mi?	NE ZAMAN Frekansı tanımlayın / veya sürekli mi?	NEDEN Parametre izleniyor mu?	MALİYET Proje bütçesine dahil değilse	KİM İzlemeden sorumlu?
Faaliyetin uygulanması sırasında (Yapı işleri)	Bilgilendirme	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Toplantı kayıtları/tutanakları</li></ul>	Proje ömrü boyunca	<ul style="list-style-type: none"><li>Projenin sosyal ve çevresel etkilerinin alınan tedbirlerle minimize edileceği bilgisinin projeden etkilenen bina çalışanları ve faydalanıcılarla paylaşılması ve varsa projenin daha iyi yürütülmesini sağlayacak önerilerinin alınması</li></ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	-İdare -Yüklenici
	Dokümantasyon	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje sahası</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Saha denetimi</li><li>Kayıtların kontrolü</li></ul>	Proje ömrü boyunca / Toplantılar ve saha denetimleri sırasında ve ihtiyaç oldukça (kaza gibi durumlar olması halinde)	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal mevzuat ve tetiklenen DB politikaları gereklilikleri doğrultusunda projenin yönetilmesinin takibi</li></ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir
	İş Sağlığı ve Güvenliği	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje sahası</li><li>Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Saha denetimleri</li></ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"><li>İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</li><li>İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği</li></ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir
	Hava Kalitesi	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje sahası</li><li>Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Saha denetimleri</li><li>Şikâyet durumunda gerçekleştirilecek ölçümler</li></ul>	Proje ömrü boyunca -Şikâyet olması durumunda	<ul style="list-style-type: none"><li>Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği</li></ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir
	Gürültü	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje sahası</li><li>Proje sahası yakınındaki</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Gürültü ölçüm cihazı ile en yakın hassas alıcı noktalarda izleme</li></ul>	-Proje ömrü boyunca - Şikâyet olması durumunda	<ul style="list-style-type: none"><li>Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği</li></ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir

	yerleşim alanları	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saha denetimleri</li> <li>▪ Şikâyet durumunda gerçekleştirilecek ölçümler</li> </ul>					
Atık Yönetimi	• Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık kayıtları</li> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği</li> <li>▪ Atık Yönetimi Yönetmeliği</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir	
Evsel Atıklar	• Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık kayıtları</li> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği</li> <li>▪ Atık Yönetimi Yönetmeliği</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir	
Atık Yağlar	• Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık kayıtları</li> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir	
Atık Pil ve Akümülatör	• Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık kayıtları</li> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir	
Ömrünü Tamamlamış Lastikler	• Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık kayıtları</li> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir	
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları	• Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taşıma kayıtları</li> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir	
Asbest Yönetimi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proje sahası</li> <li>• Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saha denetimi</li> <li>▪ Doküman kayıtlarının incelenmesi</li> </ul>	Tespit edilmesi halinde	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik</li> <li>▪ Binaların Yıkılması Hakkında Yönetmelik</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	-Yüklenici -Asbest Söküm Uzmanı Müşavir	

	Tehlikeli Atık Yönetimi	Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık kayıtları</li> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atık Yönetimi Yönetmeliği</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir
	Şikâyet Çözüm Mekanizması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proje sahası</li> <li>• Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Şikâyet ve Öneri Formları</li> <li>▪ Şikâyet Kapama formları</li> </ul>	Proje ömrü boyunca/haftalık	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ÇSYP</li> <li>▪ Projenin Şikâyet Yönetim Mekanizması'nın işlerliğinin sağlanması ve takibi</li> <li>▪ Proje paydaşlarının, proje personelinin, bina kullanıcı, faydalanıcı ve yönetiminin proje faaliyetleri konusunda şikâyet/görüş/önerilerini gündeme getirebilmesi, projeye katkıda bulunması ve projeden en üst düzeyde faydalanabilmesinin sağlanması</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	İdare Müşavir
	Çevre ve Sosyal Eğitimler	Proje Sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Eğitim kayıtları</li> </ul>	Proje ömrü boyunca/Aylık	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ulusal Mevzuat</li> <li>▪ ÇSYP</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Müşavir Müşavir
	İnşaat faaliyetlerinin trafik ve yayalar için oluşturduğu doğrudan ve dolaylı tehlikeleri	Proje sahası	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Saha içi iş makinaları kullanıldıkça ve dışarıdan malzeme ve insan taşımacılığı yapıldıkça	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir
	Şantiye Sahasına Giriş Güvenlik Çiti Koruma Bandı	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proje sahası</li> <li>• Proje sahası yakınındaki yerleşim alanları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Saha denetimi</li> </ul>	Proje ömrü boyunca / Günlük	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu</li> </ul>	Yüklenici sorumluluğundadır.	Yüklenici Müşavir



## 8. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

ÇSYP kapsamında gerçekleştirilecek olan çalışmalar ve bu çalışmalardan sorumlu olan taraflar Tablo 7'de sunulmaktadır.

Tablo 7. Görev ve Sorumluluklar

Sorumlu Taraf	Sorumluluk
Dünya Bankası (DB)	<ul style="list-style-type: none"><li>Hazırlanan ilk grup ÇSYP'nin gözden geçirilmesi ve ilgili kişi/birimlere geri bildirim yapılması</li><li>Proje'nin DB Operasyonları ile örtüştüğünden emin olmak için destek misyonları gerçekleştirilmesi</li></ul>
ÇŞİDB / PUB / İdare	<ul style="list-style-type: none"><li>Her bir proje sahası için hem ulusal yönetmelikler hem de DB tedbir politikaları açısından değerlendirme yapılması</li><li>Proje özelinde hazırlanan ÇSYP'lerin hem ulusal yönetmelikler hem de DB tedbir politikalarına uygunluğunun denetlenmesi ve uygunluğunun sağlanması.</li><li>Hazırlanan ÇSYP'lerin ilgili kontrollerden sonra DB görüşüne sunulması</li><li>Şikâyet Çözüm Mekanizmasının kurulması</li><li>Proje bilgilendirme toplantılarının organize edilmesi ve gerçekleştirilmesi</li><li>Çevresel ve Sosyal İzleme Programı için uygun uzmanın istihdam edilmesi</li><li>Müşavir ve yüklenicilerin yönlendirilmesi</li><li>Proje uygulamasına ilişkin çevresel ve sosyal konuların düzenli ilerleme raporlarıyla özetlenmesi ve DB'ye sunulması</li><li>Proje uygulamasının çevresel ve sosyal tedbir politikaları açısından değerlendirilmesi kapsamında DB'nin denetleme misyonları için koordinasyon ve irtibatın sağlanması</li><li>Yüklenicinin ÇSYP uygulamasının ve İSG Planı denetlenmesi ve genel proje denetiminin parçası olarak ihtiyaç duyulan performans, öneri ve ileriki dönem faaliyetlerinin belgelendirilmesi</li><li>ÇSYP'ye ve İSG Planına uyulmaması durumunda yüklenicinin doğru uygulamayı gerçekleştirmesinin sağlanması ve konu ile ilgili olarak DB'nin konu hakkında bilgilendirilmesi</li><li>Gerekli yasal izinlerin alınması için arsa tapularının, tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili şahıs/shahısların yetki belgelerinin temin edilmesi</li><li>Enerji şirketlerine başvuru sırasında talep edilen ÇED muafiyet belgesinin temin edilmesi</li></ul>
Müşavir	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje başlamadan önce ön saha değerlendirmesinin yapılması</li><li>Projeye özgü ÇSYP'nin ve İş Sağlığı ve Güvenliği Planının hazırlanması</li><li>ÇSYP'de yüklenicinin sorumluluğu olarak tanımlanan faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi</li><li>Şikâyet Çözüm Mekanizması Prosedüründe yer alan görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi,</li><li>ÇŞİDB'ye proje ve ÇSYP süreçleri hakkında raporlarla geri bildirimde bulunmak</li><li>Fotovoltaik panel kurulumu sürecinde enerji dağıtım şirketine başvuru için Müşavir Yükleniciye gerekli desteği verecektir.</li></ul>
Yüklenici	<ul style="list-style-type: none"><li>İhale dokümanlarına eklenen ve Müşavirce hazırlanmış olan ÇSYP ve İSG Planı ile ilgili kanun, yönetmelikler ve düzenlemelerin uygulanması</li><li>Sahaya özel hazırlanmış ÇSYP'nin sahada eksiksiz yönetimi ve takibini sağlamak üzere, sahaya deneyimli bir Çevre, Sosyal ve İSG Sorumlusu atamak.</li><li>Sahada ÇSYP'lerin uygulanması sürecinde gerektiğinde Müşavir ile birlikte ÇSYP'nin içeriğinde güncelleme yapılması</li><li>Projeye özgü hazırlanan ÇSYP'lerde tanımlanan saha faaliyetlerinin düzenli aralıklarla (günlük, aylık vb.) izlenmesi</li><li>Bakanlıkça kurulan Şikâyet Çözüm Mekanizmasının, Prosedüre uygun olarak, işletilmesinin sağlanması</li><li>Gerekli görüldüğü durumlarda Rastlantısal Bulgu Prosedürünün hazırlanması</li><li>ÇŞİDB'nin incelemesi için ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması</li><li>Cihaz seçimi yapıldıktan sonra yetkili enerji dağıtım şirketine ve yerel gaz dağıtım şirketine başvuruda bulunacaktır.</li></ul>

## 9. RAPORLAMA

Projenin uygulama aşamasında gerçekleştirilmesi gereken raporlama süreçleri ve bu süreçlerin gereklilikleri Tablo 8’de sunulmaktadır.

Tablo 8. Raporlama Sürecinin Gereklilikleri ve Rol Dağılımı

Sorumlu Taraf	Raporlama Süreci Gerekliliği
YİGM (İdare)	<ul style="list-style-type: none"><li>6 aylık Proje İlerleme Raporunun hazırlanması ve DB’ye sunulması</li><li>Şikâyet Çözüm Mekanizmasının işleyişi hakkında DB’nin aylık olarak bilgilendirilmesi.</li></ul>
Müşavir	<ul style="list-style-type: none"><li>İdarenin gözden geçirilmesi için ÇSYP uygulama sonuç raporlarının hazırlanması</li><li>Aylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve İdare’nin onayına sunulması</li></ul>
Yüklenici	<ul style="list-style-type: none"><li>Aylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve Müşavir’in onayına sunulması</li></ul>

## 10. EKLER

### EK 1- SAHA FOTOĞRAFLARI



Fotoğraf 1. MEÜ Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binası Dış Görünüş



Fotoğraf 2. Kazanların Genel Görünümü



Fotoğraf 3. Chiller Grupları



Fotoğraf 4. Chiller Grupları



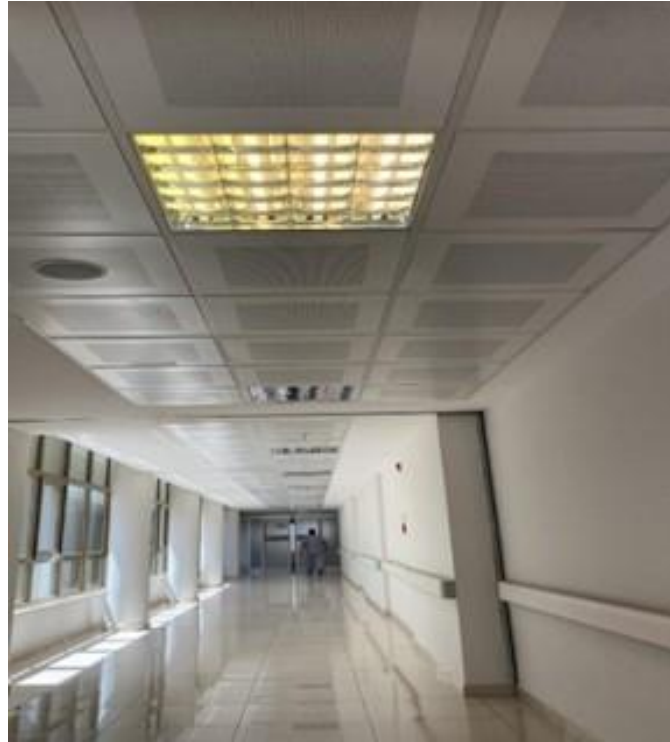
Fotoğraf 5. Isıtma Tesisatı Genel Görünüm



Fotoğraf 6. Vantilatör ve Aspiratör Görünümleri



Fotoğraf 7. Güneş Kollektörleri Mevcut Durum



Fotoğraf 8. Değişmesi Öngörülen Floresan Lambalar



Fotoğraf 9. PV Panellerin Çatıya Taşınması-Örnek



Fotoğraf 10. PV Panellerin Çatıya Taşınması-Örnek

**EK 2 - ŞİKÂYET VE ÖNERİ FORMU**

<b>ŞİKÂYET VE ÖNERİ FORMU*</b>	
<b>Referans No</b>	
<b>Tam Adı (İsim ve iletişim bilgilerinin paylaşılması zorunlu olmamakla birlikte, şikayet/görüş/önerileriniz ile ilgili geri bildirim sürecinde bilgi eksikliği nedeniyle bazı sorunların ortaya çıkabileceği unutulmamalıdır.)</b>	
Lütfen şikayet/öneri/görüşünüz ile ilgili olarak sizinle nasıl iletişim kurulmasını istediğinizi işaretleyin	E-posta (lütfen e-posta adresinizi belirtiniz) _____@_____
	Telefon (lütfen sizinle iletişim kurulmasını istediğiniz telefon numaranızı belirtiniz)  ( ) _____
	Posta (lütfen sizinle iletişim kurulmasını istediğiniz posta adresinizi belirtiniz)
<b>İl/İlçe/Mahalle</b>	
<b>Tarih</b>	
<b>Şikâyet Kategorisi</b>	
1. Projeden etkilenen varlıklar / mülkler hakkında	
2. Altyapıda oluşan kesintiler (elektrik, su, internet, doğal gaz kesintisi)	
3. Gelir kaynaklarının azalması veya tamamen kaybedilmesi üzerine (Kantin vs.)	



4. İstihdam kaynaklı (Yüklenici çalışanı)	
5. Çevre ile ilgili konularda (Çöp, toz, yağlı zemin, vs.)	
6. Sağlık ve Güvenlik tehlikesi (Güvensiz inşaat faaliyeti)	
7. Trafik, ulaşım ve diğer riskler hakkında	
8. Diğer (Lütfen belirtin):	
<b>Şikâyetin Tanımı (Ne oldu? Ne zaman oldu? Nerede oldu? Sorunun sonucu nedir?)</b>	
<b>Sorunun çözülmesi konusunda ne tür aksiyonlar alınmasını bekliyor/öneriyorsunuz?</b>	
<b>İsim:</b>	<b>İletişim Bilgisi:</b>
<b>İmza:</b>	<b>Tarih:</b>

**EK 3 - ŞİKÂYET KAPATMA FORMU**

<b>ŞİKÂYET KAPATMA FORMU</b>		
Şikâyet kapanma numarası:		
Gerekli acil eylemi tanımlayın:		
Gerekli olan uzun vadeli eylemi tanımlayın (gerekirse):		
Tazminat Gerekli mi?	<input type="checkbox"/> EVET	<input type="checkbox"/> HAYIR
<b>HIZLI EYLEM VE KARARIN KONTROLÜ</b>		
İyileştirme Eyleminin Aşamaları	Son Tarih ve Sorumlu Kurumlar	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

**TAZMİNAT VE NİHAİ KADEMELER**

Bu kısım tazminat ücretlerini aldıktan ve şikâyetinin giderilmesinden sonra şikâyet sahibi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.

Notlar:

[Ad / Soyad ve İmza]

Tarih: \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

Şikâyet Sahibinin:

Sorumlu Kurum / Şirket Temsilcisi

[Ünvan / Adı / Soyadı ve İmzası]

## EK 4 – ULUSAL MEVZUAT VE DB YÖNERGELERİ

### 1- Ulusal Mevzuat

Çevre Yasası ilgili yönetmelikler ile ek olarak, doğrudan ya da dolaylı olarak çevre incelemesini içeren ve dolayısıyla Proje için de geçerli olan diğer kanun, yönetmelikler ve tebliğler aşağıda sıralanmıştır:

- Enerji Verimliliği Kanunu (5627 sayılı kanun), 2 Mayıs 2007 tarihli ve 26510 sayılı Resmi Gazete
- Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği, 5 Aralık 2008 tarihli ve 27075 sayılı Resmi Gazete
- Merkezi Isıtma ve Sıhhi Sıcak Su Sistemlerinde Isıtma ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik, 14 Nisan 2008 tarihli ve 26847 sayılı Resmi Gazete
- Enerji Kaynaklarının ve Enerji Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik, 27 Ekim 2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete
- Yapı Malzemeleri Yönetmeliği, 10 Temmuz 2013 tarihli ve 28703 sayılı Resmi Gazete
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, 19 Aralık 2007 tarihli ve 26735 sayılı Resmi Gazete
- Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (305/2011/AB) Kapsamında, Yapı Malzemelerinin Yangına Tepki Sınıflarına, Yapı Elemanlarının Yangına Dayanıklılığına, Çatı ve Çatı Kaplamalarının Dış Yangın Performansına Dair Tebliğ (MHG/2017-13)
- Yeraltı Suları Hakkında Kanun (No: 167), 23 Aralık 1960 tarihli ve 10688 sayılı Resmi Gazete
- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu (2863 sayılı kanun), 23 Temmuz 1983 tarihli ve 18113 sayılı Resmi Gazete
- Karayolları Trafik Kanunu (2918 sayılı kanun), 18 Ekim 1983 tarihli ve 18195 sayılı Resmi Gazete
- Karayolları Trafik Yönetmeliği, 18 Temmuz 1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları İlişkin Yönetmelik, 10 Ağustos 2005 tarihli ve 25902 sayılı Resmi Gazete
- Afet Bölgelerinde Yapılar Hakkında Yönetmelik, 14 Temmuz 2007 tarihli ve 26582 sayılı Resmi Gazete
- Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği, 18.03.2018 tarih ve 30364 sayılı Resmi Gazete;
- Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik, 24 Ekim 2019 tarihli ve 30754 sayılı Resmi Gazete
- Tekel Dışı Bırakılan Patlayıcı Maddelerle Av Malzemesi ve Benzerlerinin Üretimi, İthal, Taşınması, Saklanması, Depolanması, Satışı, Kullanılması, Yok Edilmesi, Denetlenmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Tüzük, 29 Eylül 1987 tarihli ve 19589 sayılı Resmi Gazete
- Atıksu Toplama ve Uzaklaştırma Sistemleri Hakkında Yönetmelik, 6 Ocak 2017 tarihli ve 29940 sayılı Resmi Gazete
- Ozon Tabakasını İncelten Maddelere İlişkin Yönetmelik, 7 Nisan 2017 tarihli ve 30031 sayılı Resmi Gazete
- Yüzeysel Sular ve Yeraltı Sularının İzlenmesine Dair Yönetmelik, 11 Şubat 2014 tarihli ve 28910 sayılı Resmi Gazete
- Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik, 07 Nisan 2012 tarihli ve 28257 sayılı Resmi Gazete
- Tehlikeli Maddelerin Su Ortamında ve Çevresinde Neden Olduğu Kirliliğin Kontrolü Yönetmeliği, 26 Kasım 2005 tarihli ve 26005 sayılı Resmi Gazete

- İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik, 17 Şubat 2005 tarihli ve 25730 sayılı Resmi Gazete
- Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği, 8 Ocak 2006 tarihli ve 26047 sayılı Resmi Gazete
- Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği, 25 Kasım 2006 tarihli ve 26357 sayılı Resmi Gazete'de ve son olarak 11.03.2015 tarihli ve 29292 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiş
- Atıkların Düzenli Depolamasına Dair Yönetmelik, 26.03.2010 tarihli ve 27333 sayılı Resmi Gazete'de ve son olarak 11.03.2015 tarihli ve 2992 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiştir
- Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği, 21 Aralık 2019 tarihli ve 30985 sayılı Resmi Gazete
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, 6 Haziran 2015 tarihli ve 29378 sayılı Resmi Gazete
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrol Yönetmeliği, 31 Ağustos 2004 tarihli ve 25569 sayılı Resmi Gazete ve son olarak 5 Kasım 2013 tarihli ve 28812 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiş
- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği, 22 Mayıs 2012 tarihli ve 28300 sayılı Resmi Gazete
- Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, 25.01.2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmi Gazete
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği, 29.07.2022 tarihli ve 31907 sayılı Resmi Gazete
- Binaların Yıkılmasına İlişkin Yönetmelik, 13 Ekim 2021 tarih ve 31627 sayılı Resmi Gazete

Türkiye'de atık yönetimi alanındaki çalışmalar, son yıllarda sosyal ve politik duyarlılığı artırarak çok önemli bir gelişme göstermiştir. Türkiye'nin 2023 vizyonuna ulaşmak için önemli bir nokta olarak kabul edilen Ulusal Geri Dönüşüm Stratejisi Eylem Planı ile atığın ekonomik boyutunun uygulanması için adımlar atılmaktadır. Türkiye'de asbest atık bertarafı tesisleri için lisanslı 37 şirket ve flüoresan lambaların imhası için lisanslı 95 şirket bulunmaktadır. Asbest içeren yalıtım malzemelerinin ve civa içeren flüoresan lambaların imhası gibi tehlikeli malzemelerin bertarafı Atık Yönetimi Yönetmeliği' ne göre yapılacaktır.

Atık bertaraf firmalarına ulaşım ve alt yapı gibi arazilerin bu özellikleri göz önüne alındığında, proje faaliyetlerinden önemli bir çevresel risk beklenmemektedir. Bu bağlamda, Projenin potansiyel etkilerini azaltmak ve yönetmek için bu ÇSYP'nin yeterli olduğu varsayılmaktadır. Olası olumsuz ve plan dışı durumlar söz konusu olduğunda da ÇSYP güncellenecektir.

**1.1. İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG):** İnşaat işleri, önlemler alınmadığında çalışanların sağlığını ve güvenliğini tehdit edebilecek kazalara neden olabilir. Bu nedenle ÇŞİDB, denetim danışmanları ve yükleniciler çalışanlara 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu uyarınca güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamakla yükümlüdür. İşçilere iş tanımları, sorumluluklar ve İSG ile ilgili riskler hakkında bilgi verilir. Çalışanlara düzenli kişisel eğitimlerle gerekli kişisel koruyucu donanım ve iş ve iş güvenliği hakkında bilgi sağlanacaktır. İnşaat işleri başlamadan önce yapılacak tüm işler için bir Risk Değerlendirme Raporu hazırlanacak ve ilgili risklerden kaçınmak için gerekli önlemler alınacaktır. Olası bir kaza için "Acil Müdahale Planları" hazırlanacak, acil durum ekipleri oluşturulacak ve acil durum senaryoları doğrultusunda tatbikatlar ve eğitim yapılacaktır. Konu ile ilgili Kanun, Yönetmelik ve Tebliğler aşağıda gösterilmektedir:

Kanun Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
-----------	------------------------------

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	30.06.2012 / 28339
Meslekî Yeterlilik Kurumu ile İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun (Mesleki Yeterlilik Kurumu Kanunu)	07.10.2006 / 26312

Yönetmelik Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
Alt İşverenlik Yönetmeliği	27.09.2008 / 27010
Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	25.01.2013 / 28539
Basınçlı Ekipmanlar Yönetmeliği	03.03.2018 / 30349
Basit Basınçlı Kaplar Yönetmeliği(2014/29/AB)	03.11.2016 / 29877
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	19.12.2007 / 26735
Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik	15.06.2013 / 28678
Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik	28.07.2013 / 28721
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	15.05.2013 / 28648
Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik	30.04.2013 / 28633
Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik	22.08.2013 / 28743
Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	16.04.2013 / 28620
Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği	04.11.1984 / 18565
Elektrik ile İlgili Fen Adamlarının Yetki Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik	11.11.1989 / 20339
Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği	30.11.2000 / 24246
Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği	21.08.2001 / 24500
Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği	24.07.2013 / 28717
Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzinlerine Dair Yönetmelik	15.01.2016 / 29594
Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik	23.08.2013 / 28744
Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği	28.04.2004 / 25446
Hijyen Eğitimi Yönetmeliği	05.07.2013 / 28698
İlkyardım Yönetmeliği	29.07.2015 / 29429
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği	25.04.2013 / 28628
İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	29.12.2012 / 28512

<b>Yönetmelik Adı</b>	<b>Resmi Gazete Tarihi / Sayısı</b>
İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analiz Laboratuvarları Hakkında Yönetmelik	24.01.2017 / 29958
İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği	06.04.2004 / 25425
İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği	06.04.2004 / 25425
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği	29.12.2012 / 28512
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik	18.01.2013 / 28532
İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği	29.12.2012 / 28512
İşçi Ücretlerinden Ceza Olarak Kesilen Paraları Kullanmaya Yetkili Kurulun Teşekkülü ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik	05.03.2004 / 25393
İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik	17.07.2013 / 28710
İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	20.07.2013 / 28713
İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	18.06.2013 / 28681
İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik	30.03.2013 / 28603
İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmelik	29.06.2015 / 29401
Kanserojen veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	06.08.2013 / 28730
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	12.08.2013 / 28733
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik	02.07.2013 / 28695
Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği	29.11.2006 / 26361
Mesleki Yeterlilik Kurumu Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliği	15.10.2015 / 29503
Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik	07.10.2004 / 25606
Sağlık Kuralları Bakımından Günde Azami Yedi Buçuk Saat veya Daha Az Çalışması Gereken İşler Hakkında Yönetmelik	16.07.2013 / 28709
Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği	11.09.2013 / 28762
Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik	13.07.2013 / 28706 Son Değ.11.05.2017/30063
Tozla Mücadele Yönetmeliği	05.11.2013 / 28812
Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği	29.08.2003 / 25214

Yönetmelik Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği	05.10.2013 / 28786
Şantiye Şefleri Hakkında Yönetmelik	02.03.2019 / 30702
Zararlı Maddeler ve Karışımlara İlişkin Güvenlik Bilgi Formları Hakkında Yönetmelik	13.02.2014 / 29204

Tebliğ Adı	Resmi Gazete Tarihi / Sayısı
İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrollerini Yapmaya Yetkili Kişilerin Kayıt ve Eğitimlerine İlişkin Tebliğ	01.10.2017 / 30197
Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) web Portalı, Belge Zorunluluğu kapsamındaki meslekler	Muhtelif Tebliğlerle yayınlanmıştır.
Kişisel Koruyucu Donanımlarla İlgili Uyumlaştırılmış Ulusal Standartlara Dair Tebliğ <i>Tebliğ Eki (Değişik: RG-26.04.2017/30049)</i>	11.06.2015 / 29383
İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği <i>Tebliğ Eki-NACE Kodları (Değişik RG-12.03.2019/30712)</i>	26.12.2012 / 28509
Tozla Mücadele ile İlgili Uygulamalara İlişkin Tebliğ	02.10.2014 / 29137
Ahşap ve Ön Yapımlı Çelik ile Alüminyum Alaşımli Bileşenlerden Oluşan Dış Cephe İş İskelelerine Dair Tebliğ	19.09.2014 / 29124
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Desteklenmesi Hakkında Tebliğ	03.05.2014 / 28989
İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri ve Seçilme Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ	29.08.2013 / 28750
Asbest Sökümü İle İlgili Eğitim Programlarına İlişkin Tebliğ	29.06.2013 / 28692
Kişisel Koruyucu Donanımların Kategorizasyon Rehberine Dair Tebliğ	11.03.2012 / 28230
Yapı İşleri İnşaat, Makine ve Elektrik Tesisatı Genel Teknik Şartnamelerine Dair Tebliğ (Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Fenni Teknik Şartnamesi)	30.06.2007 / 26568 Mük.

Standart tanımı	TS No
Ön yapımlı bileşenlerden oluşan Cephe İskeleleri Bölüm 1: Mamul özellikleri	TS EN 12810-1
Ön yapımlı bileşenlerden oluşan cephe iskeleleri - Bölüm 2: Özel yapısal tasarım metotları	TS EN 12810-2
Geçici İş Donanımları – Bölüm 1: İş İskeleleri – Performans Gereklere ve Genel Tasarım	TS EN 12811-1
Merdivenler	TS EN 131
Prefabrik Elemanlardan Yapılmış Seyyar Erişim ve Çalışma Kuleleri (Mobil İskeleler)	TS EN 1004

Standart tanımı	TS No
Kişisel koruyucu donanım-Belirli bir yükseklikte çalışma güvenliğini sağlamak ve düşmeyi önlemek için-Tutma sistemleri, çalışma konumu için kemerler ve halatlar.	TS EN 358
Yüksekten Düşmeye karşı Kişisel Koruyucu Donanım-Bölüm-1: Rijit Ankraj hattı içeren klavuzlanmış tipteki düşme önleyiciler	TS EN 353-1+A1
Yüksekten Düşmeye karşı Kişisel Koruyucu Donanım-Bölüm-2: Esnek bir çapa halatını içeren klavuzlanmış tipte düşme önleyici	EN 353-2
Düşmeye karşı koruyucu donanım – Ankraj Tertibatları	TS EN 795
Kişisel Koruyucu Donanım, Yüksekten düşmeye karşı enerji absorplayıcılar	TS EN 355
Endüstriyel Emniyet Baretleri	TS EN 397 + A1

**Alt Projeler için Risk Değerlendirme Raporu Metodolojisi:** Proje aşağıdaki adımları takip edecek ve destekleyici belgeler sağlayacaktır (Planlar, prosedürler vb.). Projelerin İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) uyum durumu aşağıda belirtilen iki faaliyette değerlendirilecektir:

- **Masa İncelemesi- Ön doküman incelemesi:** Mevcut proje dokümanlarının ve saha ziyaretinden önce sağlanan S&G Planı, Acil Müdahale Planı, Risk Değerlendirmeleri vb. gibi bilgilerin ön büroda incelemesi.
- **Saha ziyareti ve Fiziksel saha incelemesi:** Ziyaret sırasındaki aktiviteler şunları içerecektir:
  - Toplantılar ve görüş alma: Yöneticiler ile S&G Temsilcileri toplantılar düzenleyecek ve görüş alışverişi sağlayacaktır. Proje Sahibinin / Yüklenicinin personeli; Projelerin ilerlemesi ve devam eden çalışmaların anlaşılması ve bilgi sahibi olunması için düzenli raporlama yapmalıdır.
  - Saha incelemesi: Fiili fiziksel saha şartlarını ve çalışma koşullarını, iş sağlığı ve güvenliği yapılarını ve planlanan önlemleri ve uygulamaları doğrulamak amacıyla projelerin farklı kısımlarında ve bileşenlerinde sahanın gezilmesi ve incelemesi yapılacak, uygunsuz durumları özellikle belirtmek üzere çeşitli noktalardan fotoğraflar çekilmelidir.
  - Belge toplama / inceleme: Saha ziyareti sırasında sunulan ayrıntılı S&G belgelerinin toplanması ve gözden geçirilmesi ve Saha Temsilcileri (İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı, Şantiye Şefi, vb.) ile birlikte ilk inceleme yapılmalıdır.
  - Genel olarak sağlanan bilgilerin ve raporlamanın gözden geçirilmesi: Genel S&G hususları gözden geçirilmeli ve değerlendirilmeli, akabinde Proje S&G İzleme Raporu hazırlanmalıdır.



Risk Değerlendirmesinde dikkate alınacak faaliyetler şu şekilde özetlenebilir:

- İşyerinde yürütülen faaliyetler ile ilgili iş ve işlemler
- Üretim süreç ve teknikleri
- İş ekipmanları
- Kullanılan maddeler,
- Atık ve atıklarla ilgili işlemler
- Çalışanların tecrübe ve düşünceleri,
- Çalışanların eğitim, yaş, cinsiyet vb özellikleri ile sağlık gözetimi kayıtları
- İş kazası kayıtları
- Ramak kala olay kayıtları
- Malzeme güvenlik bilgi formları

**1.2. Toplum Sağlığı ve Güvenliği (TSG):** Alt projeler, yöre halkının sürekli erişime sahip olacağı kamu binalarında uygulanacağından, yerinde yapılacak yenileme faaliyetlerinin bina kullanan insanlar üzerinde olumsuz etkileri olabilir. Bu bağlamda yüklenici, tadilat işlerini halka açık erişimden izole edecektir. İnşaat alanları, olası kazaları önlemek için çitler ve uyarı işaretleri ile çevrili olacaktır. Toz ve gürültü de halk için rahatsızlıklar oluşturabilir, bu nedenle çalışma saatlerine dikkat edilecek ve gerektiğinde yenileme alanının yalıtılmasıyla etkiler önlenecektir. Yenileme altındaki binaya sürekli ve güvenli giriş, engelli kişiler gibi korunmasız gruplar da göz önünde bulundurularak her zaman halka açık olacaktır.

**1.3. GES gereği Fotovoltaik Panel Kurulumu:** “Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği” kapsamında Fotovoltaik panel kurulumu sürecinde yetkili enerji dağıtım şirketine başvuru konusunda Müşavir Yükleniciye gerekli desteği verecektir.

## **2- Dünya Bankası Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik (DB ÇSG) Yönergeleri**

Önceki paragraflarda belirtildiği gibi, proje hem Türkiye yasalarına ve düzenlemelerine hem de Dünya Bankası'nın Çalışma Politikalarına uygun olarak uygulanacaktır. Bu nedenle, Türkiye'deki İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa ek olarak yeniden yapılanma ve güçlendirme çalışmaları Dünya Bankası Genel ÇSG Kılavuzlarına uygun olarak yürütülecektir.

### **a) OP 4.11. Fiziksel Kültürel Kaynaklar (FKK)**

Yenileme için önerilen kamu binaları yanı sıra, önerilen proje sahalarının da özel koruma gerektiren arkeolojik ve kültürel varlık olarak tanımlanması durumu söz konusu olabilmektedir. Türkiye Cumhuriyeti Kanunları, özellikle 21.07.1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması Kanunu (27.07.2004 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan değişiklik ile revize edilmiş) ve uygulamaları Dünya Bankası gereklerine benzerdir. Kanun, Kültürel Miras olarak kabul edilen taşınır ve taşınmaz kültürel ve doğal varlıklar için bir tanım vermektedir; bu varlıkların korunmasına ilişkin prosedürleri ve düzenlemeleri açıklar ve uygulama kararlarından sorumlu olacak kurumların koruma ilkeleri ile rol ve sorumluluklarını belirler.

Dünya Bankası, kültürel kaynakların korunmasında çok hassastır ve Kültürel Miras Varlıklarının DB tarafından finanse edilen projelerden olumsuz etkilenmemesi için büyük özen gösterir. Dünya Bankası'nın Kültür Miras ile ilgili politikası OP 4.11'de açıkça belirtilmiştir. Bu politikaya ilişkin olarak, DB, DB tarafından finanse edilen projelerin hazırlanması ve uygulanmasında bazı

tedbirlerin alınmasını gerektirir. Kültürel varlıkların korunmasına ilişkin ulusal mevzuat sıkı bir şekilde uygulandığından, DB tedbir politikalarının dışında ilave bir koşul beklenmemektedir. Bununla birlikte, rastlantısal bulgular ya da şans eseri bulunan kültürel yapıtların yönetimini kapsayan bir rastlantısal bulgu durumunda denetim danışmanları ve yüklenicileri izlenecek adımlar konusunda uyaracak olan “Rastlantısal Bulgu Prosedürü” hazırlanacaktır. Buna ek olarak, tüm ilgili resmi yazışmalar sahaya özgü ÇSYP’ye eklenecektir. Ek olarak, ihtiyaç duyulması halinde, arkeolojik ya da kültürel varlıklar hakkında detaylı bir değerlendirme raporu da ÇSYP’ye dahil edilecektir.

Kültürel mirasın korunmasına ilişkin güçlü yerel düzenlemeler ve uygulamalar göz önüne alındığında geri dönüşü olmayan etkiler gözlemlenmeyeceği ön görülmekte, bu kapsamda da mevcut projenin Çevresel Değerlendirme (ÇD) süreci göz önüne alındığında Kültürel Mirasa etkisi beklenmemektedir. Renovasyonu yapılacak binalar kültürel miras kapsamında korunması gereken yapılar kapsamında değildir.

#### **b) OP 4.04. Doğal Habitatlar**

Bu proje için tetiklenmemektedir, çünkü kamu binaları halihazırda inşa edilmiş olduğundan ve konut alanlarına yakın inşa edildiğinden, tüm yenileme çalışmaları “doğal yaşam alanı” olarak nitelendirilmeyen alanlarda yapılacaktır.

#### **c) OP 4.12. Gönülsüz Yeniden Yerleşim**

Mevcut tüm kamu arazilerinin merkezi hükümete tayin edilmesinden dolayı Projenin gönülsüz bir yeniden yerleşim veya arazi edinme faaliyeti gerektirmemesi beklenmektedir. Projeye bahis seçilmiş arazilerde/arazilerde tapu veya mülkiyet sorunu yoktur. Bu proje kapsamında ek arazi edinimi veya kamulaştırma öngörülmektedir.

ÇŞİDB, kamu binalarının yenilenmesi sırasında karşılaşılabilecek şikâyetleri çözmek ve yönetmek ve ayrıca kamu binaları faaliyete geçtikten sonra diğer sosyal meseleleri de ele almak için bir şikâyet mekanizması kuracaktır. Bu mekanizma, halkın proje ile ilgili her türlü şikâyet/görüş/önerisi için kullanılabilir.

### 3- COVID-19 Rehberleri

#### DÜNYA SAĞLIK ÖRGÜTÜ (DSÖ) REHBERLERİ

##### Kamuya Tavsiyeler

- DSÖ sosyal mesafe, solunum hijyeni, kişisel karantina ve tıbbi tavsiye alınması ile ilgili kamuya tavsiyeler vermektedir ve bunlar DSÖ internet sitesinde bulunabilir: <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

##### Teknik Rehberler

- 19 Mart 2020 tarihinde yayınlanan *koronavirüs (2019-nCoV) enfeksiyonundan şüphe edilen durumlarda sağlık hizmetleri sırasında bulaşmanın önlenmesi ve kontrolü* ,
- 1 Nisan 2020'de yayınlanan *Hijyen Uygulamalarının İyileştirilmesi için Üye Devletlere Tavsiyeler*,
- 2018'de yayınlanan *Sağlık hizmeti veren tesislerde bulaşmanın önlenmesi ve kontrolü (kısıtlı kaynakları olan ortamlara odaklanarak)*,
- 18 Mart 2020'de yayınlanan *Koronavirüs hastalığı 2019 (Covid-19) ile ilgili laboratuvar biyogüvenlik rehberi*,
- 2014'te yayınlanan *Laboratuvar Biyogüvenlik Kılavuzu, 3. baskı*,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan *Örnek toplama ve gönderme de dahil olmak üzere Covid-19 için laboratuvar testleri*,
- 21 Mart 2020'de yayınlanan *4C's Bulaşma Senaryolarına Göre Önceliklendirilmiş Laboratuvar Test Stratejisi*,
- 24 Mart 2020'de yayınlanan *Covid-19 bağlamında bir ölü beden güvenli yönetimi için Bulaşma Önleme ve Kontrol*,
- 11 Şubat 2020'de yayınlanan *Covid-19 salgını ile ilgili olarak seyahat eden kişilerin geri dönüşleri ve karantinaları için önemli bilgiler*,
- 17 Nisan 2020'de yayınlanan *Kamp olmayan ortamlardaki mülteciler ve göçmenler için Covid-19'a hazırlık, önleme ve kontrol*,
- 18 Mart 2020'de yayınlanan *Koronavirüs hastalığı (Covid-19) salgını: İş güvenliği ve sağlığı bilgileri de dahil olmak üzere sağlık çalışanlarının hakları, rolleri ve sorumlulukları*,
- 4 Nisan 2020'de yayınlanan *Oksijen kaynakları ve Covid-19 tedavi merkezlerindeki dağılımı* ,
- 16 Mart 2020'de yayınlanan *Risk Bilgilendirme ve Topluluk katılımı Eylem Planı Rehberi Covid-19 Hazırlık ve Yanıt*,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan *Koronavirüs hastalığı (Covid-19) için sınırlama bağlamında kişilerin karantinasına yönelik bilgiler*,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan *Sağlık tesisleri ve toplulukta Covid-19 vaka yönetimi için işletimsel bilgiler* ,
- 27 Şubat 2020'de yayınlanan *kişisel koruyucu donanımların Koronavirüs hastalığı 2019 (Covid-19) için akılcı kullanımı* ,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan *İşyerinizi Covid-19'a hazır hale getirme*,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan *Covid-19 için su, hafızsızlık, hijyen ve atık yönetimi*,
- 2014'te yayınlanan *Sağlık etkinliklerinden ortaya çıkan atıkların güvenli yönetimi*,
- 19 Mart 2020'de yayınlanan *Yeni Koronavirüs (Covid-19) salgını bağlamında toplulukta, evde ve sağlık merkezlerinde gerçekleşen bakım sırasında maske kullanımı hakkında tavsiye*,
- 26 Mart 2020'de yayınlanan *Covid-19 salgını sırasında Engelli Bilgileri*,
- 6 Nisan 2020 tarihinde yayınlanan ve 1 Aralık 2020 de güncellenen *Covid 19 Bağlamında maske kullanımına ilişkin tavsiyeler*

- 29 Temmuz 2020 tarihinde yayınlanan *SARS-CoV-2 virüsü için Su, Atıksu ve Atık yönetimi Kılavuzu*
- 1 Şubat 2021 tarihli *Covid-19 Bağlamında Temaslı İzleme Kılavuzu*
- 17 Şubat 2022 tarihinde yayınlanan *Omicron SARS-CoV-2 varyantı bağlamında temaslı izleme ve karantina rehberi*

### **DÜNYA BANKASI GRUBU REHBERLERİ**

- 20 Mart 2020'de yayınlanan *Teknik Not: Kamu toplantıları yapma noktasında kısıtlamalar olan durumlarda DB tarafından desteklenen projelerde Kamu İstişareleri ve Paydaş Katılımı,*
- 25 Mart 2020'de yayınlanan *Teknik Not: Covid-19 Etkinliklerine Destek Olması için Askeri Güçlerin Kullanımı,*
- 7 Nisan 2020'de yayınlanan *ÇSÇ/Koruma Önlemleri Geçici Notu: Yapı/İnşaat İşi Projeleri için Covid-19 Bilgileri,*
- Mart 2020'de yayınlanan *HNP COVID Yanıt Etkinlikleri için Cİ/Ş ile ilgili Teknik Not,*
- 6 Nisan 2020'de yayınlanan *İş Yerinde Covid-19 Sağlık Risklerinin Önlenmesi ve Yönetilmesi ile İlgili IFC Müşterileri için Geçici Tavsiye,*
- 6 Nisan 2020'de yayınlanan *Covid-19 Bağlamında Çalışanların Desteklenmesi ile İlgili IFC Müşteri için Geçici Tavsiye,*
- 6 Nisan 2020'de yayınlanan *Krize Yanıt ile İlgili Şirket Liderliği için IFC Bilgi Notu: Covid-19 Pandemisi ile Mücadele,*
- 30 Nisan 2020'de yayınlanan *Sağlık Merkezleri için DBG ÇSS Rehberleri,*

### **ILO REHBERLERİ**

- 23 Mart 2020'de yayınlanan *ILO Standartları ve Covid-19 ile İlgili SSS, (uluslararası çalışma standartları ve Covid-19 ile ilgili en sık sorulan soruların yanıtlarının derlemesi)*
- 29 Mayıs 2020 tarihli *ILO Standartları ve Covid-19 Version 2.1,*
- 13 Nisan 2021 tarihli *ILO Standartları ve Covid-19 Version 3.0*

### **MFI REHBERLERİ**

- *ADB Covid-19 Pandemisi Sırasında Bulaşıcı Tıbbi Atıkların Yönetilmesi Covid-19 ile İlgili Altyapı Projeleri için IDB Yatırım Rehberi: Hızlı Bir Yatırım Profili ve Karar Çerçevesi*
- *31 Mart 2020'de Yayınlanan KfW DEG Çalışanlar için Covid-19 Rehberi,*
- *23 Mart 2020'de yayınlanan CDC Grubu Çalışanlar için Covid-19 Rehberi,*
- *13 Ocak 2022 ve 27 Ocak 2022 tarihlerinde yayınlanan CDC'nin Sağlık ve Sağlık Dışı Ortamlarda COVID-19 Karantina ve İzolasyon Yönergelerinde Güncellemeleri*

## **EK 5 – ASBEST BULUNAN BİNALARDA İZLENECEK PROSEDÜR**

Asbest söküm ve temizlik işlemi en az 1 Asbest Söküm Uzmanı nezaretinde süre ve ihtiyaca bağlı olarak belirlenecek adette Asbest Söküm Çalışanı ile beraber yapılmalıdır. Söküm planlaması yapılırken mevsim koşulları dikkate alınmalıdır.

### **SÖKÜM İŞİNE BAŞLAMADAN ÖNCE YAPILACAKLAR VE YASAL ZORUNLULUKLAR**

- 1-Asbestin türünün belirlenmesi
- 2-İş planının ve organizasyon yapısının hazırlanması
- 3-İş Güvenlik Uzmanının belirlenmesi (şantiyeler NACE koduna göre çok tehlikeli sınıftır)
- 4-Şantiye risk analizinin hazırlanması
- 5-Şantiye asbest risk analizinin hazırlanması
- 6-Şantiyenin mevcut durumunun fotoğraflanması
- 7-Asbest Söküm Çalışanı belgeli çalışanların sayısının ve görevlerinin belirlenmesi
- 8-Asbest Söküm Uzmanının belirlenmesi
- 9-SGK girişleri, sağlık kontrolleri (yüksekte çalışma dahil, solunum fonksiyon testleri dahil), iş güvenliği eğitimlerinin tamamlanması, belgelenmesi veya belgelerin kontrol edilmesi
- 10-Belge ve dosyaların "Asbest Söküm Uzmanı" tarafından hazırlanması ve denetlenmesi
- 11-Çalışma ve İşkur İl Müdürlüğüne Bildirimin Yapılması

### **SÖKÜM İŞİNE BAŞLAMADAN ÖNCE SAHADA YAPILACAK HAZIRLIKLAR**

#### **A – Söküm Bölgesinin Hazırlanması**

Karantina gereken bir yer olursa, bu bölgenin tüm açık yerlerinin kapatılması gerekmektedir.

Arındırma kabinlerin kurulması: Arındırma kabinleri, duşları ihtiva etmektedir. Asbest söküm çalışanları her molada temizlenmelidir.

Bölgenin güvenlik levhaları ve uyarı yazıları çevrilip, izole edilmeli, görevi olmayan kişilerin alana girmesi engellenmelidir.

#### **B – Kullanılacak Malzeme ve Kişisel Koruyucu Donanımlar**

- 1-Personel için yeterli sayıda sızdırmaz tulum (Tip 5-6)
- 2-Personel için yeterli sayıda toz maskesi, FFP3 veya tam yüz maskesi
- 3-Personel için yeterli sayıda sızdırmaz eldiven
- 4-Özel bantlar
- 5-Özel sızdırmaz folyolar ve/ veya asbest çuvalları-atık çuvalları (big-bag` ler)
- 6-Filtreli endüstriyel toz çekme süpürgesi
- 7-Kimyasal sıvısı ve uygulama cihazı (özel lif yapıştırma sıvısı)
- 8-Uygun iş ayakkabıları, baret ve/ veya kask
- 9-Emniyet kemerleri
- 10-Ortama göre kullanılacak farklı KKD`ler ve diğer ekipmanlar
- 11-Güvenlik bantları ve güvenlik levhaları
- 12-İlk yardım malzemeleri

### **ASBESTLİ MALZEMENİN ENKAPSÜLE EDİLEREK, KESİLİP, SÖKÜLMESİ**

Atermitlerin ve/veya kontamine malzemelerin uygun şekilde tozları havalandırmadan ve mümkün olduğunca kırmadan kesilmesi. Ayrıca kesim yapmaya başlamadan önce kimyasal yapıştırıcı sıvının tozu hapsetmesi için, ilgili alana sıkılması gerekmektedir.

Kesilip, sökülen parçaların, özel sızdırmaz folyolara ve/veya asbest çuvallarına yapıştırıcı sıvı sıkılarak (big-bag) konması, paketlenip, etiketlendikten sonra bertarafa gitmek üzere, işletmenin gösterdiği ara depolama alanına yerleştirilmesi sağlanır.

### **SÖKÜMDEN SONRA YAPILACAK İŞLER**

- 1-Kapalı alanlarda, gerekli görülen yerlerin filtreli endüstriyel tip temizleme makinesi ile tüm bölgenin ve yerlerin temizlenmesi, gerek yoksa nemlendirilmesi / ıslatılması
- 2-İlaçlı ve/veya ilaçsız sıvı malzeme ile yağ temizlik yapılması
- 3-Lif yapıştırıcı özel sıvı malzeme ile tüm bölgenin ilaçlanması ve bekletilmesinin sağlanması

### **BERTARAF PROSESİ**

"Atık Yönetimi Yönetmeliğine" göre; bertaraf prosesinin uygulanması kontrol edilmelidir. Yönetmeliğe göre uygun şekilde paketlenmiş asbestli ve/veya kontamine atıkların, etiketlenmesi, istiflenmesi, lisanslı araçlar ile lisanslı bertaraf tesisine gönderilmesi, ilgili atık formlarının (UATF) doldurulması gerek Çalışma Bakanlığı gerekse Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından kendi mevzuatları açısından önemlidir.

### **ASBESTLİ ATIKLARIN BERTARAFI**

- Asbestli atıklar mutlaka sarılmalı ve kırılmadan paketlenmelidir
- Asbestli atıklar kırılmadan paketlenildikten sonra etiketlenmelidir
- Asbestli atıklar HAFRİYAT SAHALARINA ve ÇÖPLÜKLERE dökülemez
- Asbestli atıklar dere kenarlarına dökülemez
- Asbestli atıklar yanmaz
- Asbestli atıklar, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilmelidir.

**EK 6 - YAPI RUHSATI**

Yapı Sahibinin		Yapı Müteahhidinin		Şantiye Şefinin	
27 Acı soyadı, unvanı, TC kimlik no MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ		32 Acı soyadı, unvanı, TC kimlik no DAGSAN İNŞ. VE TİC.LTD.ŞTİ.		43 Acı soyadı, unvanı	
28 Bağlı olduğu vergi daresi adı İSTİKLAL VERGİ DAİRESİ		33 Oda sicil no 10366		34 Oda sicil durum belge no 0	
29 Vergi kimlik no 6180054332		34 Bağlı olduğu vergi daresi adı URAY VERGİ DAİRESİ		35 Vergi kimlik no 2670030501	
30 Adres MERKEZ M.H. MERSİN ÜNİV. SAĞLIK KAMPUS ALANI KÜMESİ ÇİFTLİKKÖY/MERSİN		37 Sigorta sicil no 12.07.2000		38 Sözleşme tarih 0	
31 İmza		39 Sözleşme no 0		40 Yapı müteahhidin yetki belge no	
41 Sicil esas adres PALMIYE M.H. A. MENDERES. BULV. HILTON APT. NO:2/4 MERSİN		42 İmza		43 Adres	
51 Kurulunun anaçizama göre yapının bağımsız bölümlerinin ortak alanları		52 Bağımsız bölüm sayısı		53 Yüzölçümü(m <sup>2</sup> )	
12635 - Okul, üniversite ve araştırma binası		1		96000.00	
54 Benzer yapı sayısı		55 Yapılan bağımsız bölüm sayısı		56 Yapılan konut bina sayısı	
1		1		14860.00	
57 Yapının tahmin alanı(m <sup>2</sup> )		58 Yapı inşaat alanı(m <sup>2</sup> )		59 Toplam yapı inşaat alanı(m <sup>2</sup> )	
14860.00		96000.00		96000.00	
64 Yapının yol köprü altı sayısı		65 Yapının yol köprü üstü kat sayısı		66 Yapının toplam kat sayısı	
3		7		10	
67 İlahe kat sayısı		68 Yapının yol köprü üstü yüksekliği (m)		69 Yapının toplam yüksekliği (m)	
11.60		22.20		33.80	
72 Yapının sınıfı		73 Yapının grubu		74 1 m <sup>2</sup> maliyeti (YTL)	
V		A		794.00	
75 Yapının arsa değeri (YTL)		76 Yapının arsa değeri (YTL)		77 Arsa çarpanı yapının maliyeti (YTL)	
76224000.00		1126831.00		77350831.00	
78 Form düzenlenen bina maliyeti (YTL)		79 Form düzenlenen bina maliyeti (YTL)		80 Form düzenlenen bina maliyeti (YTL)	
76224000.00		76224000.00		76224000.00	
Yapının Teknik Özellikleri					
79 Isıtma Sistemi		85 Tesviyatör		86 Ortak kullanım Alanları	
1. Merkezi ısıtma kalorifer 2. Bina içi kalorifer 3. Kat kalorifer 4. Soba 5. Doğal gaz sobası 6. Klima 7. ...		1. Arama 2. Boz ısıtma sistemi 3. Doğalgaz 4. Elektrik 5. Haberleşme 6. Pasu 7. Temiz su 8. Hidrofor 9. Jeneratör 10. Paratoner 11. Yangın tesviti 12. TRAFİK-KABLOS		1. Asansör 2. Beşik kulübesi 3. Açık oturma 4. Kapalı oturma 5. Kapıcı çarşısı 6. Konutluk 7. Ortak ofis 8. Sığınak 9. Su deposu 10. Yangın merdiveni 11. Yürme havuzu 12. ...	
80 Isıtma Amaçlı Kullanılan Yakıt Cinsi		81 Sıcak Su Temin Şekli		82 Sıcak Su Yakıt Cinsi	
1. Karı yakıt 2. Fueloil 3. Doğalgaz 4. LPG 5. Elektrik 6. Güneş 7. Termal 8. Rüzgar 9. ...		1. Termosifon 2. Şofben 3. Güneş kolektörleri 4. Kombi 5. Maşterek 6. BOYLER		1. Doğalgaz 2. LPG 3. Fueloil 4. Elektrik 5. Karı yakıt 6. Termal 7. ...	
83 İçme suyu 1. Şehir suyu 2. Kuyu suyu 3. Pınar suyu 4. Taşma suyu		84 Atık su 1. Kanalizasyon 2. Fosforat		87 Yapının Taşıyıcı Sistemi	
1. Şehir suyu 2. Kuyu suyu 3. Pınar suyu 4. Taşma suyu		1. Kanalizasyon 2. Fosforat		1. Betonarme 1.1 Çerçeve sistemi 1.2 Ahşap 1.3 Çelik 1.1.1 Çerçeve sistem 1.1.2 Perde sistem 1.1.3 Çerçeve+Perde sistem 2. Yığma (Kagir) 3. Prefabrik 4. Yan prefabrik 5. Kama 6. ...	
85 Duvar Döşü Mürettebatı Cinsi		86 Döşeme		87 Döşeme	
1. Briket 2. Tuğla 3. Taş 4. Ahşap 5. Keçir 6. Gazbeton 7. Beton blok 8. Halı 9. ...		1. Plak Kir 2. Mantar Döşeme 3. Asmolen 4. Ahşap 5. Hızlı yapı malzemesi 6. ...		1. Plak Kir 2. Mantar Döşeme 3. Asmolen 4. Ahşap 5. Hızlı yapı malzemesi 6. ...	
Yapı Projeleri					
90 Onay tarihi		91 Acı soyadı		92 TC kimlik no	
09.11.2007		ERKUT ŞAHİNBAŞ		2722	
09.11.2007		MEHMET ŞAPÇI		3871	
09.11.2007		NİHAT AKAY		900	
09.11.2007		AYHAN RAZGAT		23550	
09.11.2007		M.İZZET FIKIRLIER		15835	
93 Oda sicil durum belge no		94 Adres		95 İmza	
2722		KIRLANGIÇ SOKAK 26/2 GAZİOSMANPAŞA/ANKARA		[İmza]	
3871		GÜNEŞ SOKAK 10/6 GÜVENEVLER/ANKARA		[İmza]	
900		CINNAH CD. 38/2 ÇANKAYA/ANKARA		[İmza]	
23550		BİLİR SOKAK 22/1 KAVAKLIDERE/ANKARA		[İmza]	
15835		KIRLANGIÇ SOKAK 26/2 GAZİOSMANPAŞA/ANKARA		[İmza]	

Yapı Denetimi					
	94. Adı Soyadı	87. Telefon no	90. Gözetim kuruluşu adı	96. Adres	97. İmza
Mimar	E.TULAY BURGUT	55033012270	0	MERKEZ M.H. MERSİN ÜNİVERSİTESİ KAMPUS ALANI KÜMESİ	
Statik	İSMAIL AHMET ŞAHİN	37870654622	0	MERKEZ M.H. MERSİN ÜNİVERSİTESİ KAMPUS ALANI KÜMESİ	
Elektrik	FARUK KESTİR	37958263400	0	MERKEZ M.H. MERSİN ÜNİVERSİTESİ KAMPUS ALANI KÜMESİ	
Mekanik Tesisat	FETHİ AĞDAŞ	32911434018	0	MERKEZ M.H. MERSİN ÜNİVERSİTESİ KAMPUS ALANI KÜMESİ	
PEYZAJ	YASEMEN İSPIRGİL	42097116684	0	MERKEZ M.H. MERSİN ÜNİVERSİTESİ KAMPUS ALANI KÜMESİ	
HARİTA TUS	SEYFİ ÇUBUK	58474162670	0	MERKEZ M.H. MERSİN ÜNİVERSİTESİ KAMPUS ALANI KÜMESİ	

Yapı Denetim Kuruluşu				
101. Kuruluşun Adı	102. Yetkilisinin adı, soyadı, TC kimlik no	103. Vergi kimlik no	105. Adres	106. İmza

Ruhsat ile İlgili Muhtelif Gelirler				Toprak Bilgileri	
107. Cetirin Mahiyeti	108. Makbuz Tarihi	109. Makbuz No	110. Tutarı (YTL.)	111. Dolgu Miktarı (m3)	112. Kazı miktarı (m3)
1. Yol-kanal harcı		MUAF		150880	150880
2. Bina inşaatı harcı		MUAF			
3. Otopark bedeli		MUAF			
4. Ceza		MUAF			
5. Diğerleri		MUAF			
6. TOPLAM					

113. Kullanılmayan kazı miktarı (m3)

114. Kullanılmayan kazının bulunduğu yer  
MERSİN ÜNİVERSİTESİ KAMPUS ALANI

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun ilgili maddelerine göre işlemler tamamlanmış olup, yapı sahibinin, müteahhidinin, şantiye gefinin, proje müelliflerinin, fenni mes'ullerin ve/veya yapı denetim kuruluşunun yetkili yapı sorumlularının imzaları alınarak YAPI RUHSATI verilmiştir. Formda yer alan imzalar, İmar mevzuatı kapsamında belirlenen sorumluluklar ve ilgililer arasında yapılan ruhsat eki sözleşmeler açısından taahhütname niteliği taşımaktadır. Yapı Ruhsatı alınan yapının inşaatında TSE BELGELİ YAPI MALZEMESİ VE YAPI ELEMANI KULLANILMASI ve İmar Kanununda yer alan süreler içinde inşaat başlanıp, bitirilmesi ZORUNLUDUR. Yapı Kullanma İzin Belgesinin verildiği tarih inşaatın bitim tarihi olup, Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmeyen yapılarda, kanunda belirtilen Ruhsat süresi içinde Ruhsat yenilenir. Aksi takdirde verilen ruhsat hükümsüz olup, yeniden Ruhsat alınacaktır.

115. Düzenleyen teknik elemanın adı, soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih HALİL ÇUKURLU YAPI AMİRİ 14741222100 09.11.2007	116. Kontrol edeninin adı, soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih MUSTAFA YALIN FENİŞİLERİNDEN 50926033209 09.11.2007	117. Onaylayanın adı, soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih, mühür BÜNYAMİN YALINAYAKLI BELEDİYE BAŞKANI 51058028874 09.11.2007	118. Onay kodu 78190
--	--	---	-------------------------

Başlama Tarihinde İnşaatı Mahalinde Kontrol Eden Teknik Görevliler			
119. Adı, soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih	120. Adı, soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih	121. Adı, soyadı, unvanı, TC kimlik no, imzası, tarih	122. İnşaat başlama tarihi
HALİL ÇUKURLU YAPI AMİRİ 14741222100 12.11.2007			12.11.2007

Vizeler					
123. Vize adı	124. Kontrol tarihi	125. Fenni Mes'ullerin adı, soyadı, imzası	126. Teknik elemanın adı, soyadı, imzası	127. Kontrol edeninin adı, soyadı, imzası	128. Onaylayanın adı, soyadı, imzası
1. Toprak					
2. Zemin aplikasyon					
3. Temel					
4. Bodrum					
5. Subasman					
6. Kat					
7. Çatı					
8. Su yalıtımı					
9. Isı yalıtımı					
10. Kanalizasyon/Foseptik					
11. Mekanik tesisat					
12. Elektrik/İletişim tesisatı					

129. Diğer Hususlar
RUHSAT AÇIKLAMALARI: Ulusal Adres Veni Tabanından İç kapı seçilmemiştir. (toplani: 1 içkapı) 1-BÜTÜN MALZEMELER T.S.E. BELGELİ OLACAK. 2-YETERLİ TEKNİK VE BÜYÜKLÜKTE FOSEPTİK OLACAK. AKSİ TAKTİRDE MESKİDEN KANALİZASYON BAĞLANTISI YAPILACAK. 3-YANGIN MERDİVENİ YAPILACAK. 4-PARATONER YAPILACAK. 5-5 KATIN ÜZERİNDEKİ İNŞAATLARDA TSE BELGELİ HAZİR BETON KULLANILACAKTIR. 6-430 ADET OTOPARK RUHSAT SAHİBİNCE/KOOPERATİFÇE YAPILACAKTIR. 7-EMSAİL İNŞAAT ALANI=89157 m² dir.BRÜT İNŞAAT ALANI=96000 m² dir. 8-İLGİLİ YAPI RUHSATI TIP FAKÜLTESİ ARAŞTIRMA UYGULAMA HASTANESİ BİNASINA AİTTİR. 9-DUYURU SAYFASI RUHSATIN EKİDİR.



## EK 7 – MOBİLİZASYON VE DEMOBİLİZASYON

Yüksekte yapılan işlerde, çalışma yerlerinde çalışanların güvenliği öncelikle, güvenli korkuluklar, düşmeyi önleyici platformlar, bariyerler, kapaklar, çalışma iskeleleri, güvenlik ağları vb. toplu koruma tedbirleri ile sağlanacaktır. Yüksekten düşmeyi önleyici veya durdurucu kişisel koruyucu donanımlar ancak, risklerin, toplu korunmayı sağlayacak teknik önlemlerle veya iş organizasyonu ve çalışma yöntemleriyle önlenemediği durumlarda kullanılacaktır.

Ek-4 1.1 bölümünde verilen standartlara uygun yaşam hattı ve ankraj sistemi yine ilgili standarda uygun KKD (Paraşüt Tipi Emniyet Kemeri, enerji sönmülendirici vb. ) ile birlikte kullanılacaktır.

Yüksekte çalışma yapacak çalışanlara verilecek “Yüksekte Çalışma Eğitimi” kapsamında yüksekte çalışma ile ilgili tehlike ve riskler konusunda bilgilendirme yapılmasının yanı sıra kontrol tedbirleri ve güvenli çalışma yöntemleri de anlatılacaktır.

Tablo 9. Kullanılacak Kaldırma Ekipmanları Planı

Yürütülecek Faaliyet	Kullanılacak Ekipman
Mobilizasyon ve Demobilizasyon İşleri	Kaldırılacak malzemenin ağırlığı, hacmi vb. fiziksel özelliklerine bağlı olarak Mobil Vinç, Forklift veya Transpalet
Malzeme Depolama, İstifleme faaliyetleri	Forklift veya Transpalet
Trijenerasyon sistemi elemanlarının, Isıtma ve Soğutma ekipmanlarının (Chiller, Kazan, Klima santrali vb.) ve diğer inşaat malzemelerinin şantiye sahasına indirilmesi, Montaj noktasına ( Çatı vb.) İletilmesi	Kaldırılacak malzemenin ağırlığına ve kaldırma mesafesine uygun kapasiteye sahip Mobil Vinç
Pompa, motor, boru, vana vb. aksamın sökülmesi ve yenilerinin montajı işleri (kazan dairesi vb. iç mekanlarda)	Kaldırma ekipmanı, işin yapılacağı yere göre seçilecektir. Elle kaldırma (bir kişi için maksimum 25 kg ile sınırlanmıştır.) yapılamadığı durumlarda; manuel istif makinesi ve Transpalet, yardımcı ekipman olarak da Ceraskal kullanılır. Bu ekipmanların yük kaldırma kapasiteleri kaldırılacak cismin ağırlığına göre belirlenir.
Sökülen malzeme ve ekipmanların Hurda depolama sahasına İletilmesi	Ağır ve hacimli olanlar Mobil Vinç yardımı ile (çatı vb. geçici depolama alanlarından) alınır.

“İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği” (RG Tarih: 25.04.2013, Sayı: 28628) Kaldırma ve iletme ekipmanlarının yılda bir kez yetkili kişilerce periyodik kontrollerinin yapılması zorunlu olup, Periyodik kontrol raporu ibraz edilmeyen ekipmanlarla çalışılmayacaktır.



Fotoğraf 11. Mekanik Cihazların Mobil Vinç ile Çatıya Taşınması

## EK 8 – PAYDAŞ BİLGİLENDİRME TOPLANTI BİLGİLERİ

### TOPLANTI DUYURUSU

**Subject:** DES&SUP-08 Paydaş Katılım Toplantısı-MEU Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi

Sayın İlgililer,

Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Tadilatlarında Enerji Etütleri, Teknik Tasarımlar ve İnşaat Kontrollük Hizmetleri için Danışmanlık Hizmetleri (EEPB/WB/MoEU/QCBS-DES&SUP-08) sözleşmesi kapsamında bulunan;

- MEU Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi,

Binası için yapılacak “Paydaş Katılım Toplantısı” bilgileri aşağıda paylaşılmıştır. Toplantı gündemi;

- 1- Giriş
- 2- Katılımcıların kendilerini tanıması
- 3- İşveren (Bakanlık) ve KABEV Projesinin tanıtımı
- 4- Yapılacak işler ve bina bazlı çalışmaların / hedeflerin anlatılması
- 5- Çevresel ve Sosyal Planlamanın anlatılması
- 6- Şikayet Çözüm Mekanizması (ŞÇM) hakkında bilgi verilmesi
- 7- Soru&Cevap

Ekte katılımcı listesi sunulmuştur. Katılan paydaşların ekli dosyada ilgili bölümleri doldurması gerekmektedir. Gereğini arz ederim.

Konu: Paydaş Katılım Toplantısı  
Zoom Toplantısı

<https://us02web.zoom.us/j/88955714546?pwd=RzFEN2F2Yy8wMElLVWFsTU5TN3BFQT09>

Tarih : 02.12.2022  
Saat : 14.00  
Toplantı Kimliği : 889 5571 4546  
Parola : 437296

Kind Regards / Saygılarımla,

**Fusun Özer**

**Electrical Engineer / Elektrik Mühendisi**



## TOPLANTI NOTLARI VE KATILIMCI LİSTESİ

Toplantı Tarihi / Saati Meeting Date / Hour	02/12/2022	14:00
İdare / Client	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (ÇŞİDB) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü (YİGM)	
Müşavir (Proje Müdürü) / Consultant (Project Manager)	TimA Mühendislik Müşavirlik Proje Yönetim Hizmetleri A.Ş./ Efektif Endüstriyel Enerji A.Ş. İş Ortaklığı	
Proje / Project	Kamu Binalarındaki Enerji Verimliliği (KABEV) Uygulamaları Projesi	
Contract / Sözleşme	Kamu Binalarında Enerji Verimliliği Tadilatları için Enerji Denetimi, Tasarım ve İnşaat Müşavirliği Hizmetleri için Danışmanlık Hizmetleri (EEPB/WB/MoEU/QCBS-DES&SUP-08)	
Toplantı Konusu Subject of Meeting	Mersin Üniversitesi (MEU) Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Paydaş Katılım Toplantısı	
<b><u>Katılımcılar / Participants</u></b>		
İdare / Client (ÇŞİDB)	Ebru İlhan Deniz Çelik S. Dicle Maybek Tülin Yıldırım Selçuk Arslan	
Müşavir / Consultant (PM)	Füsun Özer Filiz Özkan Gonca Ölçer Sibel Elden	

### Görüşülen Konular ve Alınan Kararlar / Issues Discussed & Decisions

Mersin Üniversitesi (MEU) Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi yetkilileri, Başhekim, Mersin Üniversitesi Genel Sekreterlik ve Yapı İşleri idari personeli ile Müşavir ve İşveren'in online olarak katıldığı paydaş katılım toplantısı yapıldı.

Toplantının açılışı Müşavir firma tarafından yapıldı ve sunumun genel amacı hakkında kısa bilgi verildi.

KABEV Projesi ve kapsamı, sözleşme kapsamında binada yapılacak enerji verimliliği onarım işleri ile projenin kamuya etkisi bir sunum ile katılımcılara aktarıldı.

Müşavir yetkilisi tarafından KABEV Projesinin amacı, hedefi ve kapsamı hakkında bilgi verildi. Proje için bina seçim kriterleri ve proje kapsamında yapılan enerji verimliliği onarım işleri ile ilgili genel bilgiler aktarıldı.

Müşavirin bu sözleşme (Lot8) kapsamındaki, enerji verimliliği etüd ve tadilat projeleri hazırlanması işini yaptığı diğer binalar ile ilgili genel bilgi verildi.

Müşavir Enerji Koordinatörü / Elektrik Mühendisi tarafından proje kapsamında Mersin Üniversitesi (MEU) Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binasında yapılacak enerji verimliliği onarım işleri katılımcılara bildirildi.

Yapılacak imalatlarla hedeflenen tasarruf miktarlarının ve CO<sub>2</sub> emisyon azaltımının ne kadar olduğu bilgisi, değerlendirme tabloları ve broşürlerde yer alan görseller üzerinden aktarıldı.

Müşavir Çevre Mühendisi tarafından;

- Çevresel ve Sosyal Yönetimin kapsamı,
- İmalatlar sırasında dikkate alınacak çevresel ve sosyal yönetime dair hususlar,
- Atıklar ve atık bertarafı ve
- Çevresel ve Sosyal Konuların İzleme Planı

hususlarında bilgi verildi.

Müşavir Yetkilisi tarafından yapılan çalışmalar sırasında oluşacak atıklarla ilgili olarak, Yararlanıcı Kurum'un atık depolanması için yer gösterimi, gerektiğinde de bertarafı konularında yardımcı olması istendi. Özellikle kurumlarla iletişimin sağlanması konusunda aracı olmalarının işleyişi kolaylaştıracağı belirtildi.

Müşavir Yetkilisi tarafından;

- Şikayet Çözüm Mekanizması ve nasıl işlediği, iletişim seçenekleri
- Cinsel Temelli Şiddet / Şikayet konusunun nasıl değerlendirildiği
- Hazırlanan İSG Planı ve uygulanması

konularında bilgilendirme yapıldı.

Proje ile ilgili paydaşların herhangi bir sorunu ya da önerisi olduğunda, şikayet ve öneri formu doldurarak konuyu ilgililere ulaştırabileceği hususu dile getirildi. Tüm şikayet veya önerilerin kayda alındığı ve değerlendirilmesinin öncelikle yüklenici, sonrasında müşavir ve gerektiğinde ÇŞİDB kademesinde yapıldığı bilgisi katılımcılara aktarıldı.

Saha işleri başladığında, Yüklenicinin vereceği taslak iş programının, Müşavir ve Yararlanıcı Kurum yetkilileri ile çalışılarak netleştirileceği ve uygulamanın bu programa göre devam edeceği bilgisi katılımcılarla paylaşıldı.

### Görüşülen Konular ve Alınan Kararlar / Issues Discussed & Decisions

Ayrıca enerji kesinti programının iş planı çerçevesinde planacağı ve görüşler alındıktan sonra uygulamanın yapılacağı; kesintiden 3 gün önce de Yararlanıcı Kuruma yeniden bilgi verileceği belirtildi.

Farkındalığı artırmak için, günlük yaşamda enerji verimliliği kapsamında uygulanabilecek bireysel önlemlerle ilgili katılımcılara hatırlatmalar yapıldı.

Soru & Cevap kısmına geçildi.

**Soru** (Meltem Nass Duce – Tıp Fakültesi EAH Başhekimisi): Faaliyetlerin tamamlanma süresi ne kadar?

**Cevap** (Sibel Elden – Müşavir Yetkilisi – İnş. Yük. Müh.): İnşaat süresi 8 ay, uygulama projeleri tamamlandıktan sonra ihale aşamasına geçilecek. İhale sürecinde Yüklenici belirlendikten sonra, faaliyetlerin 8 ayda tamamlanması hedeflenmiştir.

**Soru** (Meltem Nass Duce – Tıp Fakültesi EAH Başhekimisi) : Bu 8 ay kampüste tadilat yapılacak üç (3) bina için toplam süre mi, yoksa her bina için ayrı ayrı olan süre mi?

**Cevap** (Sibel Elden – Müşavir Yetkilisi – İnş. Yük. Müh.): Tüm binalar için eş zamanlı başlayacak süreç toplamda 8 ayda tamamlanacaktır. Ancak bu çalışma 8 ay full-time şeklinde olmuyor, zaten çalışmalar da kazan dairesi ve teknik alanlar yoğunluklu olduğu için; kullanıcı ile çalışanlar sürekli iç içe olmuyor. Yoğun çalışma olacak, kesişme yaşanacak alanlardaki çalışma programı da Yararlanıcı Kurum yetkilileri ile birlikte planlanıyor olacak.

İşveren (ÇŞİDB-Çevre Mühendisi Deniz Çelik) tarafından, KABEV projesinin sosyal medya hesaplarından da yapılan işlerin ve duyuruların takip edilebileceği bilgisi aktarıldı.

İşveren (ÇŞİDB-Sosyal Uzman S:Dicle Maybek) tarafından proje özelinde, tadilat öncesi ve sonrası için anketler yapılacağı hatırlatıldı, söz konusu anketler için resmi yazı gönderileceği bilgisi verilerek, Yararlanıcı Kurum paydaşlarının, özellikle öğrencilerin bu anketlere katılım sağlaması istendi.

Toplantı sonunda, güncel Çevresel ve Sosyal Yönetim Planlarının Yararlanıcı Kurum ile paylaşılacağı ve kurumun kendi web sitesinde yayınlaması istendi.



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

DATE / TARİH: ..... / ..... / 2022

PARTICIPANT LIST / KATILIMCI LİSTESİ						
NO #	NAME SURNAME ADI SOYADI	COMPANY FİRMA / BİRİM	POSITION GÖREVİ	E-MAIL E-POSTA	PHONE NO TELEFON NO	SIGNATURE İMZA
1	Elif Chorukh	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
2	Elif Nide Şahin	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
3	Berton ILGIN	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
4	Alif ACAR	Mersin Ün.	Öğrenci			
5	Esmahan Beyza Gündü	Mersin Üni	Öğrenci			
6	ILGIN COŞAR	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
7	Hisa DIRMACE	Mersin Üni	Öğrenci			
8	Hüsamettin Neta Özkan	Mersin Üni.	Öğrenci			
9	Beyhan AVCI	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
10	Ayten GÖKTEN	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
11	Bashira Zein	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
12	Hesna Mahmelci	Mersin //	Öğrenci			
13	TALA SUZUKHAN MOHAMMAD ALIHSAN	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			

T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI



DATE / TARİH: ..... / ..... / 2022

PARTICIPANT LIST / KATILIMCI LİSTESİ						
NO #	NAME SURNAME ADI SOYADI	COMPANY FİRMA / BİRİM	POSITION GÖREVİ	E-MAIL E-POSTA	PHONE NO TELEFON NO	SIGNATURE İMZA
14.	Shahid Sabbagh	mersin Üniversitesi	öğrenci			
15	Rabah Kouja	mersin Üniversitesi	öğrenci			
16.	Sofia Haritham Amran	mersin Üniversitesi	öğrenci			
17.	Berivan SEVİNÇ	"	öğrenci			
18.	Dilan Gülüm	Mersin Ünivesi	Öğrenci			
19.	Soltanyaz	Mersin Üniver	Öğrenci			
20.	Ciğdem Ysriç	Mersin Üni.	Öğrenci			
21.	Habib Doğdu	Mersin Üni.	Öğrenci			
22.	Nejrin Veste	Mersin Üni	Öğrenci			
23.	Deniz Namlı	Mersin Üni.	Öğrenci			
24	Muhammed Bekir	Mersin Üni	Öğrenci			
25	Hatice Gül Arslan	Mersin Üni	Öğrenci			
26.	Ramazan Eres KAHATÜREL	"	Öğrenci			





T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

DATE / TARİH: ..... / ..... / 2022

PARTICIPANT LIST / KATILIMCI LİSTESİ						
NO #	NAME SURNAME ADI SOYADI	COMPANY FİRMA / BİRİM	POSITION GÖREVİ	E-MAIL E-POSTA	PHONE NO TELEFON NO	SIGNATURE İMZA
27	Hatice Kartel	Mersin Üniv.İst.	Öğrenci			
28	Şahad mehlag	mersinüniv.İst	öğrenci			
29	Kızılova Danya	Mersin Üniv.İst	öğrenci			
30	Eda Fika	Mersin Üniv.İst	öğrenci			
31	Şeyi su TAF	Mersin Üniv.İst	öğrenci			
32	Gökçe BİLGİLİ	Mersin Üniv.İst	öğrenci			
33	Benjamin DOBAN	Mersin Üniv.İst	öğrenci			
34	Zinir Con Kuz	Mersin üniv.İst	öğrenci			
35	Abdullah DİNAV	Mersin Üniv.İst	öğrenci			
36	Hasan Meft Ummal	Mersin Üniv.İst	öğrenci			
37	Mehmet FIRAT	MERSİN ÜNİ	Öğrenci			
38	Ceren YILDIRIM	Mersin üni	Öğrenci			
39	Kutay Diken	Mersin Üni.	Öğrenci			



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

DATE / TARİH: ..... / ..... / 2022

PARTICIPANT LIST / KATILIMCI LİSTESİ						
NO #	NAME SURNAME ADI SOYADI	COMPANY FİRMA / BİRİM	POSITION GÖREVİ	E-MAIL E-POSTA	PHONE NO TELEFON NO	SIGNATURE İMZA
40	ÖZLEM TÜZEBEK	MERSİN ÜNİVERSİTESİ	DR.ÖĞR.ÜYESİ			
41	Bilge ÇİFTÇİ	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
42	Nerve YAVUZ	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
43	Ali YILMAZ	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
44	Handa ÖBİDİN	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
45	Özge KOKLUK	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
46	Hakan KORKMAZ	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
47	Yakup ÖZTAN	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
48	Rana YURTSEVEN	Mersin Üniv.	Öğrenci			
49	M. Fatih İLHAN	Mersin Üniv.	Öğrenci			
50	Emrah L. Temizhan	Mersin Üniv.	Öğr. Gör.			
51	Ceren ÖNALAN	Mersin Üniv.	Öğrenci			
52	Merve Efeoğlu	Mersin Üniv.	Öğrenci			



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

DATE / TARİH: ..... / ..... / 2022

PARTICIPANT LIST / KATILIMCI LİSTESİ						
NO #	NAME SURNAME ADI SOYADI	COMPANY FİRMA / BİRİM	POSITION GÖREVİ	E-MAIL E-POSTA	PHONE NO TELEFON NO	SIGNATURE İMZA
53.	Selma ÇALAK	Öğrenci	Mersin Üniversitesi			
54	RAMA KWEIDER	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
55	Joudi, Mjardami	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
56	Lale Çantay	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
57	Reyna UÇAR	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
58	Nurçül ATEŞ	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
59	Abdullah Gürsel	Mersin Üniversitesi	Öğrenci			
60	Filiz YAPICI	Mersin Üniv.	Arş. Gör.			
61	AJMAN TAHİR	Mersin Üniv	Öğrenci			
62.	Lilye Sınsoz SENGÜL "	"	Öğretim Görevlisi			
63	Erhan Çınar	Mersin Üniv.	Öğr. Gör.			
64	LBUR Aktepe	Mersin Üniv.	Öğrenci			



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

DATE / TARİH: ..... / ..... / 2022

PARTICIPANT LIST / KATILIMCI LİSTESİ						
NO #	NAME SURNAME ADI SOYADI	COMPANY FİRMA / BİRİM	POSITION GÖREVİ	E-MAIL E-POSTA	PHONE NO TELEFON NO	SIGNATURE İMZA
	Yesim Öftürek	Mimarlık Fak.	Öğrenci			
	Hilal KARADILIR	Mimarlık Fak.	Öğrenci			
	Fatih EROĞLU	Mimarlık Fak.	Öğrenci			
	Tahya Mercüt	Mimarlık Fak.	Öğrenci			
	MUTU TURAN ÖREKİ	MİMARLIK FAK	DARU TİMUS ÖĞRETİM GÖR.			
	Sabri TURAN	Topu İşleri	Şube Müdür			
	İsa Değirmenci	Genel Sekreterlik	Genel Sekreter			
	Uğur Doral	"	Genel Sekr. Yard.			
	Yalın Darsın	"	"			
	Nispet Noyacı	Mimarlık Fak.	Dekan			
	Meltem Nese Dur	Hastane	Başhekim			
	Hasan Eilen	"	Teknik Müdür			



Otomatik Kaydet DESSUP-08-MEH-MET-MEM-Paydaş Katılım\_Z21202.PPTX • N: Sürücüsü konumuna kaydedildi Ara (Alt+G) timA 02

Dosya Giriş Ekle Çiz Tasarım Geçişler Animasyonlar Slayt Gösterisi Kaydet Gözden Geçir Görünüm Yardım Foxit PDF

Yapıştır Yeni Slaytları Slayt Yeniden Kullan Bölüm Düzen Sıfırla

Geril Al Pano Fi Slaytlar Yazı Tipi Paragraf Çizim Şekiller Yerleştir Hızlı Stiller Şekli Doğrusu Şekli Ana Hatlı Şekli Efektleri Bul Değiştir Seç

3 **ENERJİ VERİMLİLİĞİ**

4 **PROJE UYGUNLUK KRİTERLERİ**

5 **Bina Kabuğunda Yapılan İyileştirmeler**

**Enerji tüketimlerinin düşürülmesine yönelik enerji verimliliği iyileştirmeleri için seçilecek binaların karşılanması gereken uygunluk kriterleri:**

- 2000 yılı sonrası inşa edilmiş binalar veya güçlendirme ihtiyacı olmayan kamu binaları (yapısal ve sismik olarak sağlam olan binalar)
- Son 10 yılda enerji verimliliğine esas komple bir tadilat yapılmamış olması
- Binanın en az 5 yaşında olması (2014 yılı ve öncesinde inşa edilen binalar)
- Binanın mülkiyetinin / tahsisinin ilgili Kurumuna ait olması
- Binanın kullanımına devam edilecek olması ve/veya hakkında kapatma, özelleştirme veya yıkım kararı, taşınma v.b. bulunmaması

Enerji Verimliliği Etüdü, Tadilat Uygulama Projeleri ve İnşaat Müzavirliği için (Mersin, Adana, Osmaniye) Danışmanlık Hizmeti  
EKP/WW/MEU/DCBS-DESSUP-08

efektif

Rahin Turhan Sabri Turhan Mehmet Hacı Düce Hasan Bilen tulum.yildirim, ÇŞI... tulum.yildirim, ÇŞİ08